

**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÇIRAKLIK VE YAYGIN EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**YETİŞKİNLER
OKUMA YAZMA ÖĞRETİMİ
VE TEMEL EĞİTİM PROGRAMI
(I. VE II. KADEME)**



ANKARA, 2007

ÖN SÖZ

Türkiye Cumhuriyeti, çağdaş ve ileri bir toplum olma hedefi yolunda kuruluşundan itibaren nüfusun tamamına yönelik kapsamlı eğitim hareketleri başlatmıştır. Bu hedefe ulaşabilmek için günümüze kadar uzanan bu süreçte, zorunlu eğitim çağı dışında kalmış okuma yazma bilmeyen ve temel eğitimden mahrum yetişkinlere yönelik özgün ve örnek çalışmalar yapılmıştır.

Bu çalışmalar yapılırken bir taraftan Cumhuriyet'in ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağını yetiştirmek, diğer taraftan da bireyin potansiyelini geliştirerek toplumsal yaşama etkin olarak katılımını sağlamak için programlar uygulamaya konulmuştur. Yetişkinlerin okuma yazma ve temel eğitim eksikliklerini gidermek üzere 1980 yılına kadar okuma yazma programları, okuma yazmayı, temel becerileri geliştirme programları ve ilkokulu bitirme programları uygulanmıştır. 1980 yılından sonra ise bu programlar birinci ve ikinci kademe olmak üzere iki aşamalı olarak uygulanmaya başlanmıştır.

Bilimsel ve teknolojik alandaki yenilikler programların geliştirilmesi, yenilenmesi ve değişen ihtiyaçlara uygun hâle getirilmesini zorunlu kılmıştır. Yetişkinlere yönelik mevcut okuma yazma ve temel eğitim programı 1981 yılında yapılmıştır. Geçen süre içerisinde değişen şartlar ve gelişmelerin yanında hedef kitlenin özellikleri ve ihtiyaçları da değişmiştir. Bu açıdan mevcut programın geliştirilmesi ve yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Taslak program yukarıda belirtilen gerekçelerle, yapılandırıcı anlayış temel alınarak hazırlanmıştır. Yapılandırıcı anlayış, yetişkinlerin ön bilgilerini temel almaktadır. Yeni bilgi, önceki bilgilerle bağlantı kurularak verilmektedir. Bilgi, beceri ve tutum, bireyin içinde yer alacağı bir etkinlik aracılığıyla elde edilmektedir. Yetişkinler Okuma Yazma ve Temel Eğitim Programı okuma yazma bilmeyen hedef kitleye bu beceriyi kazandırmanın yanında temel yaşam becerileri de kazandırmayı amaçlamaktadır.

Program, ilköğretim programlarına paralel olarak gelecekte eğitim yaşantısını sürdürmeyi amaçlayan yetişkinlere ihtiyaç duyacakları bilgi, beceri ve tutumları kazandırmayı hedeflemektedir.

İÇİNDEKİLER

Türk Millî Eğitiminin Genel Amaçları	1
Giriş	2
Programın Vizyonu	5
Programın Felsefesi	5
Program Anlayışı	6
Programın Özellikleri	6
Temel Beceriler	7
Okuma Yazma Becerisi	8
Yaşam Becerisi	11
Matematik Becerisi	12
Türkçe	13
Fen ve Teknoloji	13
Sosyal Bilgiler	14
Kazanımlar	15
Atatürkçülük	15
Ara Disiplinler	16
Etkinlikler	16
Açıklamalar	16
I. Kademe Programları	18
Okuma Yazma Öğretim Programı	19
Yaşam Becerisi Programı	37
I.Kademe Matematik Dersi Öğretim Programı	61
Yetişkinler II. Kademe Öğretim Programları	97
II. Kademe Türkçe Dersi Öğretim Programı	98

Türkçe Dersi Metin İşleme Basamakları	113
II. Kademe Matematik Dersi Öğretim Programı	115
II. Kademe Fen ve Teknoloji Dersi Öğretim Programı	127
II. Kademe Sosyal Bilgiler Dersi Öğretim Programı	133
Öğretim Yöntem ve Teknikleri	142
Öğretim Yöntemleri	142
Okuma Yazma Öğretim Yöntemi	142
Öğretim Teknikleri	151
Etkinlik Örnekleri	154
Ölçme ve Değerlendirme	174
Ders Saatleri Dağılım Çizelgesi	178
Yetişkinler I.Kademe Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı Kazanımları İle Eşleşen Ara Disiplin Kazanımları	180
Yetişkinler II. Kademe Eğitim Programı Kazanımları İle Eşleşen Ara Disiplin Kazanımları	182
Sözlük	184
Kaynaklar	186

TÜRK MİLLÎ EĞİTİMİNİN GENEL AMAÇLARI

1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'nun 2. maddesinde Türk Millî Eğitiminin Genel Amaçları şöyle ifade edilmiştir:

Türk Millî Eğitiminin genel amacı, Türk milletinin bütün fertlerini;

1. Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasa'da ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk milletinin millî, ahlaki insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan; insan haklarına ve Anayasa'nın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik; laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek;

2. Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek;

3. İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.

I.BÖLÜM

GİRİŞ

Yetişkin, birtakım bilgi, beceri ve tutumlara sahip olarak yaygın eğitim kurumlarına gelmektedir. Belirli konularda temel becerileri kazanmıştır. Hayata, sosyal olaylara ilişkin kabulleri, algıları, değerleri, inançları ve tutumları oluşmuştur.

Yetişkinler biyolojik olarak gelişmiş, toplumsal rollere sahip olmuş, kendi hayatını yönetme sorumluluğunu üstlenmiş ve benlik algısı gelişmiş birey olarak yaygın eğitim kurumlarına gelmektedirler. Yetişkinlerin bireysel, toplumsal ve psikolojik özellikleri yetişkin eğitiminde sunulacak programların felsefe, içerik, yöntem ve süre açılarından örgün eğitime göre farklılıklar sergilemesine yol açmaktadır.

Yetişkin eğitiminin hedef kitlesi kendi arasında önemli farklılıklara sahiptir. Yaş, cinsiyet, bilgi, beceri, tutum, beklenti faktörleri yetişkin eğitime dönük programlarda dikkate alınmayı gerektirmektedir.

Yetişkin eğitime yönelik programlar yalnızca yetişkinlerin özelliklerindeki farklılıkları değil aynı zamanda hayatın çeşitli yönlerindeki değişimi de göz önüne almak durumundadır. Hayatın birçok alanında birbirine bağlı ve birbirini etkileyen değişimler genel olarak eğitimi ve özel olarak yetişkin eğitimini etkilemektedir.

Değişim, Türk Eğitim Sistemi'nde ders programlarının farklı anlayışla geliştirilmesine yol açmıştır. Bu kapsamda ilköğretim ders programları da yenilenmiştir. Yetişkinlere okuma yazma öğretimi ve temel eğitim faaliyetleri bu gelişmelerin ışığında yeniden düzenlenmeyi zorunlu kılmıştır. Uygulamayı biçimlendirecek olan "Yetişkinlere Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı" bu gelişmelerin bir ürünü olarak ifade edilebilir.

"Yetişkinler Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı"nın amaçları dört başlık altında toplanabilir:

1. Okuma yazma bilmeyen yetişkinlere işlevsel okuma yazma becerisi kazandırma.
2. İlköğretimin ilk beş sınıfına denk eğitim verme.
3. Yetişkinlerin yaşam kalitesini yükseltebilecek bilgi, beceri ve tutum kazandırma.
4. Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme fikrini edinmelerini sağlama.

“Yetişkinler Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı” iki temel bileşenden oluşmaktadır.

1. Yetişkinler I.Kademe Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı
2. Yetişkinler II. Kademe Eğitimi Eğitim Programı

Yetişkinler I.Kademe Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı, okuma yazma becerisi üzerinde yoğunlaşmaktadır. Okuma yazma becerisi kazandırmanın yanı sıra yaşam becerisi ve matematik becerisi de kazandırılması amaçlanmaktadır. Bu amacı gerçekleştirirken yaşam becerisi ve matematik becerisi, okuma yazma becerisinin içinde, onunla bağlantılı olarak ele alınmalıdır. Bu açıdan I. Kademe Yetişkinler Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı kapsamında ayrı ders programları olarak sunulan yaşam becerisi ve matematik kazanımları uygulamada okuma yazma kapsamında işlenmelidir.

Yetişkinler II. Kademe Eğitimi Programı özellikle ilköğretimin dördüncü ve beşinci sınıf düzeyine denk bilgi, beceri ve tutum kazandırmayı amaçlamaktadır. Dolayısıyla bu programdan okuma yazma becerisi gibi temel becerileri edinmiş yetişkinlerin yararlanması öngörülmektedir. I. Kademedeki okuma yazma becerisi üzerinde yoğunlaşan faaliyetler II. Kademedeki derslerin kendi alanlarına dönük faaliyetler üzerinde yoğunlaşacağından II. Kademe Yetişkin Eğitim Programı ders anlayışına göre düzenlenmelidir. İlköğretimin dördüncü ve beşinci sınıfına denk eğitimi hedefleyen bu kademedeki kazandırılacak bilgi, beceri ve tutumlar dört temel ders kapsamında ele alınmaktadır. Bu dersler:

1. Türkçe
2. Sosyal Bilgiler
3. Fen ve Teknoloji
4. Matematik

Bu program, I ve II. kademe eğitimi alan yetişkinlerin; okuma ve yazma, yaşam becerisi, matematik, Türkçe, sosyal bilgiler, fen ve teknoloji kazanımlarına hangi temalar veya üniteler çerçevesinde ve hangi öğrenme öğretme durumlarında erişebileceklerini, öğrenme öğretme sürecinin ve sonuçlarının nasıl değerlendirileceğini içermektedir.

“Yetişkinler Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı” hazırlanırken öncelikle mevcut durum aşağıda belirtilen konular açısından gözden geçirilmiştir:

- Anayasa, yasa ve yönetmeliklere göre Türk Millî Eğitiminin amaçları ve ilköğretimin amaçları yoluyla bireylere kazandırılmaya çalışılan nitelikler

- Atatürk’ün öngördüğü eğitimsel amaçlar

- Uluslararası kuruluşlara göre (UNESCO, UNICEF), eğitimle bireylere kazandırılmak istenen özellikler

- Kalkınma planlarına göre (DPT), eğitim süreciyle bireylere kazandırılmak istenen özellikler

- MEB Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü tarafından yapılan araştırmalar ve hazırlanan raporlarda belirtilen eleştiri ve öneriler

- MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı özel ihtisas komisyonları (Hayat Bilgisi, Sosyal Bilgiler, Türkçe, Matematik) hazırlanan programlar, beceriler ve ara disiplinler

- Üniversiteler bünyesinde yapılan yetişkin eğitime yönelik araştırmalar

Yukarıda belirtilen konular çerçevesinde yapılan durum saptamasında, aşağıda belirtilen ilkeler benimsenmiştir:

- Yetişkinler Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı, öğretici ya da konu merkezli değil, yetişkin merkezli olmalı; yetişkinin bakış açısını yansıtmalıdır.

- Yetişkin, öğrenme öğretme sürecine aktif olarak katılmalıdır. Kendisine sunulan uyarınları yorumlamalı, anlamlandırmalı ve bilgiyi bizzat kendisi yapılandırmalıdır.

- Program aracılığıyla yetişkine kazandırılmak istenen temel bilgi ve beceriler, gerçek yaşamda yetişkinin gereksinimleriyle ilişkili olmalıdır.

- Program, yetişkinin yaşam kalitesini artıracak temel becerileri kazanmasına yardımcı olmalıdır.

- Olaylar ve olgular, yaşamın bütünlüğü içinde ele alınmalıdır. Olgular bütüncül ve tematik bir yaklaşımla ele alınarak incelenmelidir.

Atatürkçülük konularına “Yetişkinler Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı”nda, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı’nın 04.08.1999 tarih ve 263 sayılı kararı ile kabul edilen ders kitaplarında yer alması gereken “Atatürkçülük ile İlgili Konular” esas alınarak yer verilmiştir.

I ve II. Kademe Yetişkin Eğitim Programında, ara disiplinler olarak adlandırılan “psikolojik danışma ve rehberlik”, “afet eğitimi”, “kariyer bilinci geliştirme”, “insan hakları ve vatandaşlık”, “sağlık kültürü”, “girişimcilik”, “özel eğitim” alanlarıyla program arasında bağlantılar kurulmuş, kazanımlar arası ilişkilendirmeler yapılmıştır. Bu ara disiplinler, Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu tarafından geliştirilen ilköğretim programları ile uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Programın hazırlanmasında 2005 yılında Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı bünyesinde hazırlanan ilköğretim ders programlarından yararlanılmıştır. Kazanımlar, yetişkin eğitimi ilkeleri ve yetişkin eğitiminin örgün eğitimden farklılıkları dikkate alınarak belirlenmiştir. Programın sunuluş biçiminde, bazı değişiklikler yapılmasına karşın ilköğretim ders programlarının sunuluş biçimine bağlı kalmıştır.

I. Kademe Yetişkin Eğitim Programını tamamlayan yetişkin, II. kademe eğitiminden sonra, Açık İlköğretime gitme hakkına sahip olmaktadır. Bu sebeple, örgün ve yaygın eğitim programları arasında uyumluluk sağlanması amaçlanmıştır.

PROGRAMIN VİZYONU

“Yetişkinler Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı”, yetişkinlerin, işlevsel okuma yazma becerisi kazanmalarını; bu becerilerini öğrenmeye, kişisel ve toplumsal gelişimlerine yönelik kullanabilmelerini; çevresi ile uyumlu, kendisi ile barışık, yerel, ulusal ve küresel insani değerlere sahip olmalarını vizyonu olarak kabul eder.

PROGRAM FELSEFESİ

Yetişkinler Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı, yetişkinlere mekanik anlamda okuma yazma becerisi edindirmenin ötesinde yaşam kalitesinin iyileştirilmesine katkı sağlamalıdır. Programın eğitim durumlarında görünümü, öğretici ya da konu merkezli değil, yetişkin merkezli olmalı; yetişkinin bakış açısını yansıtmalıdır. Yetişkin, öğrenme öğretme sürecine aktif olarak katılmalıdır. Kendisine sunulan uyarınları yorumlamalı, anlamlandırmalı ve bilgiyi bizzat kendisi yapılandırmalıdır. Program aracılığıyla yetişkine kazandırılmak istenen temel bilgi ve

beceriler, gerçek yaşamda yetişkinin gereksinimleriyle ilişkili olmalıdır. Program, yetişkinin yaşam kalitesini artıracak temel becerileri kazanmasına yardımcı olmalıdır. Olaylar ve olgular, yaşamın bütünlüğü içinde ele alınmalıdır. Olgular bütüncül ve tematik bir yaklaşımla ele alınarak incelenmelidir.

PROGRAM ANLAYIŞI

“Yetişkinler Okuma Yazma ve Temel Eğitim Programı” etkinlik temelli, öğrenen merkezli olarak hazırlanmıştır. Program aracılığıyla yetişkinlerin daha önce edinmiş oldukları bilgi, beceri ve tutumlar temel alınarak yeni bilgi, beceri edinmeleri ve tutum geliştirmeleri amaçlanmaktadır. Öğrenmeyi öğrenme becerisi yoluyla yetişkin öğrenenlerin kendi öğrenmelerini devam ettirmeleri hedeflenmektedir.

PROGRAMIN ÖZELLİKLERİ

En kısa sürede, işlevsel okuma yazma becerisini kazandırabilmek için yapılandırıcı yaklaşım, öğrenen merkezli öğrenme ve bireysel farklılıklara duyarlı öğretime dayalı eğitim yaklaşımlarından yararlanılmıştır.

Türkçe bölümü, dinleme, konuşma, okuma, yazma, görsel okuma ve görsel sunu öğrenme alanlarından oluşmaktadır. Dil bilgisi, bu öğrenme alanları içerisinde verilmiştir.

Yazı öğretimi dik temel harflerle yapılmaktadır.

Kazanımların belirlenmesinde yetişkinlerin ilgi ve ihtiyaçları göz önünde bulundurulmuştur. Yetişkinin günlük hayatında ihtiyaç duyduğu bilgi ve beceriler ön plana çıkarılmış, temel yaşam kalitesini artırıcı bilgi ve becerilere ağırlık verilmiştir.

Günlük yaşamında, iş yaşamında, sonraki eğitim hayatında kullanabileceği temel matematik konularına yer verilmiştir. Tarihî geçmişi ile ilgili genel bilgilerin yanı sıra yaşadığı coğrafyanın önemli özelliklerini (coğrafi, ekonomik, politik vb.) öğrenip geleceğe dair tahminlerde bulunabileceği kadar sosyal bilgi verilmiştir.

Yaşadığı toplumun farkında olan, yurttaşlık bilincine sahip, başkalarının haklarına saygılı, kendi haklarına sahip çıkan bireyler olabilmeleri için temel yurttaşlık bilgileri verilmiştir.

Yetişkinlerin, fen ve teknoloji ile ilgili kavramlara sahip olması, kazanımlar yoluyla elde edilen bilgi, beceri ve tutumları günlük yaşamına yansıtması amaçlanmıştır.

Türkçeyi doğru, etkili ve güzel kullanan, demokrasinin temel ilkelerini kavrayan, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimseyen, günlük hayatında gerekli okuma yazma, yaşam, matematik, sosyal, fen ve teknoloji becerilerine sahip bireyler olabilmeleri için gerekli bilgi ve becerileri kazanmaları amaçlanmıştır.

TEMEL BECERİLER

Yetişkinler Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programında yer alan kazanımlar, aşağıdaki temel becerileri gerçekleştirmeye dönüktür. Kazanımların elde edilmesiyle bu beceriler edinilmiş olacaktır.

Türkçeyi Doğru, Etkili ve Güzel Kullanma
İletişim
Eleştirel Düşünme
Yaratıcı Düşünme
Araştırma
Problem Çözme
Akıl Yürütme
İlişkilendirme
Karar Verme
Bilgi Teknolojilerini Kullanma
Girişimcilik
Çevre Bilinci
Planlama ve Üretim
Doğal Afetlerden Korunma Sağlık ve Güvenlik Kurallarına Uyma
Trafikte Kendi Güvenliğini Sağlama
Öz Yönetim
Öğrenmeyi Öğrenme
Amaç Belirleme
Kendini Tanıma ve Kişisel Gelişimini İzleme
Duygularını Yönetme
Sorumluluk Bilinci
Zaman ve Mekânı Doğru Algılama
Katılım, Paylaşım, İş Birliği ve Takım Çalışması
Liderlik
Farklılıklara Saygılı Olma
Bilimin Temel Kavramlarını Tanıma

OKUMA YAZMA BECERİSİ

Okuma Yazma öğretimi “Ses Temelli Cümle Öğretim Yöntemi” ile gerçekleştirilecektir. Bu yöntem, seslerden hareketle kısa sürede cümle oluşturma temeline dayanmaktadır. Okuma yazma öğretimi, Türkçenin beş öğrenme alanı ile ilişkilendirilerek yürütülmektedir. Bunlar dinleme, konuşma, okuma, yazma, görsel okuma ve görsel sunu alanlarıdır. Okuma yazma öğretiminin ayrıntılı açıklaması “Öğretim Yöntem ve Teknikleri” başlığı altında verilmektedir.

Okuma Yazma Öğrenme Alanları

a) Dinleme

Dinleme, işittiğini anlamak amacıyla ve sonuç çıkarmak için konuşmayı izlemektir.

Toplum yaşamında okuma, yazma ve konuşma kadar dinleme de önemli ve gereklidir.

Konuşma ile dinlemeyi, iletişim sürecinin birbirini tamamlayan iki yönü olarak değerlendirebiliriz. Gerçekten de konuşmayı, insanların birbirleriyle bağlantı kurması olarak kabul edersek kişinin başkalarıyla iletişim içinde iken kimi zaman etkin, kimi zaman da edilgen bir rol oynadığını görürüz. Bu bakımdan yetişkinin, hem iyi bir konuşmacı olmanın yollarını araması hem de iyi bir dinleyici olmanın gerektirdiği nitelikleri kazanmaya çalışması önem taşır.

Dinleyici, olağan bir konuşma eyleminde söylenenlerin anlamlarını gözleriyle ve kulaklarıyla algılayan kişidir.

Dinleme, bilgi almanın, öğrenmenin ve anlamanın başlıca yollarından biridir. Arkadaşlık, iş gibi toplumsal ilişkiler dinlemeye bağlıdır. İş yaşamında anlaşmanın ve huzurlu bir çalışma ortamının yaratılması da dinlemesini bilen insanların varlığı ile gerçekleşebilir. Kitle iletişim araçlarından haber ve bilgi almak bakımından, dinlemenin önemi, bugün daha da artmıştır. Telefon konuşmaları, haber, bildiri, yol tarif etme, tartışma gibi konuşmalar dikkatli bir dinleme gerektirir.

Dinleme, işittiğini anlama ve işittiğinden zevk alma yollarından biridir. Aynı zamanda karşılıklı konuşma sırasında göz önüne alınması gereken önemli bir görgü kuralıdır.

Dinleme yeteneği ile eğitimdeki başarı arasında da sıkı bir ilişki bulunmaktadır. Düşünmenin ve kapsamlı biçimde ayırt etme becerisinin, belirli ölçüde gelişmiş bir dinleme yeteneğine bağlı olduğu bilinmektedir.

Demokratik yaşıyı ilke edinen toplumlarda bireylerin birbirlerine saygılı davranmaları ve birbirlerinin düşüncelerine, önerilerine ilgi göstermeleri ancak dinlemesini bilenlerin sayısına bağlıdır.

b) Konuşma

Konuşma, düşünce ve duyguların başkalarına, sözlü olarak bildirilmesi yoludur. Konuşma, insanların en kolay ve en etkili anlaşıma yoludur.

Konuşma, şu öğeleri kapsar:

1. Düşünce, duygu
2. Dil
3. Konuşma organları ve ses

Bunlara toplumsal bir öge olarak dinleyicinin de katılması gerekir, çünkü insanlar kendi kendilerine konuşmaktan çok, dinleyenlere konuşur.

Konuşma, toplumun oluşmasında etkilidir, başka deyişle insanlar, konuşarak anlaşırlar. İyi konuşanlar, dinleyicileri daha kolay etkiler. Onun içindir ki önderlerin birinci niteliği, güzel ve etkili konuşma yeteneğidir. Günümüzün demokratik toplumlarında, konuşmanın önemi daha da artmıştır. Demokrasi, konuşma ile kurulur, uygulanır ve yaşatılır.

c) Okuma

Okuma, bireyin metni görüp algılaması, iletiyi zihinsel işlemlerden geçirerek (sessiz/sesli) devam ettirdiği süreçtir. Başka bir deyişle, yazıyı, sözcükleri, cümleleri, noktalama işaretleri ve öteki öğeleriyle görme, algılama ve kavrama sürecidir.

Okumada temel amaç, bir yazının anlamını doğru ve çabuk kavramaktır.

Okuma, gözlerin yazıyı görüp tanımasından, zihnin anlama çabasından oluşan karmaşık bir etkinliktir.

Okurken, göz satır üzerinde sıçrar, kaymaz. Bu sıçrama uzun olursa okuma da iyi ve hızlı olur. Okuyan kişı sözcükleri tanır, anlamlarını bilirse sıçramalar uzun olur. Bir başka deyişle iyi bir okurun gözü bir sıçramada daha çok sözcük görür. Bu,

sözcükleri tanımakla sağlanır. İyi okuyan, çok okuyan, okuma alışkanlığı kazanmış olandır. Göz, her sıçramanın ardından duraklar. Asıl okuma bu duraklama sırasında olur.

Sessiz okumada yalnızca göz ve zihin çalışır, ses organları devreden çıkar. Sessiz okuma, yazıyı gözle izleyip anlamını kavrayarak okumadır. Kısaca, gözle okumadır.

Sessiz okumada, hızlı okuyup zaman kazanılır. Hızlı okumak ise sözcükleri tanımaya ve anlamlarını kavramaya bağlıdır. Bilgi edinmeye dayalı okumalar, sessiz okumayla olur. Sessiz okuma, sesli okumaya göre daha hızlıdır. Bu nedenle sessiz okumanın alışkanlığa dönüştürülmesi sağlanmalıdır.

d) Yazma

Yazma, duygu, düşünce, istek ve olayları birtakım sembollerle tespit etmektir. Yazma, uzun tekrarlar sonucu, belli özelliklere uygun olarak öğrenilmiş şekil, grafik, sembol, rakam ve harflerin; gelen uyarıcıların algılanma, yorumlama işleminden geçirilerek anlatılması eylemidir. Yazmada şekil, grafik, rakam, harf birer yazma-anlatma aracıdır.

Okuma yazma öğretiminde, yetişkinlerin yazılı anlatım güçlerini geliştirme, temel amaçlardan biridir. Gerçekte okuma da dinleme de yetişkinlerin, okuma ve yazma yetilerini besleyip geliştirmek içindir. Yetişkinler, duyduklarını, düşündüklerini, tasarlayıp gördüklerini amaca uygun biçimde söze ve yazıya dökabiliyorlarsa dilin anlatma etkinliklerinden birini yerine getiriyorlar demektir.

Yazma becerisi yazı yazmakla öğrenilir. Yazma eğitimi yönteminin temel ilkesi “yazdırmaktır”.

Yazmak, özellikle yetişkinlerin I. Kademe Öğretim Programında, konuşulanları yazıya dökmektir. Düzgün yazmak, düzgün konuşmakla yakından ilişkilidir. Bundan ötürü I. kademe öğretiminde önce konuşulmalı sonra yazılmalıdır. “Birlikte (ortak) yazma” yöntemi uygulanır: Önce konuşulur, cümle ya da cümleler sınıfça düzenlenir ve yazılır.

e) Görsel Okuma ve Görsel Sunu

Okuma yazma öğretiminde kullanılması önerilen araçlar, işitsel (radyo, teyp, ses bantları, kasetçalar, CD), görsel ve işitsel araçlar (film makinesi ve hareketli filmler)

ve görsel araçlar olmak üzere üç kümede toplanmaktadır. Burada, yararlanabileceğimiz görsel araçların üzerinde durulacaktır.

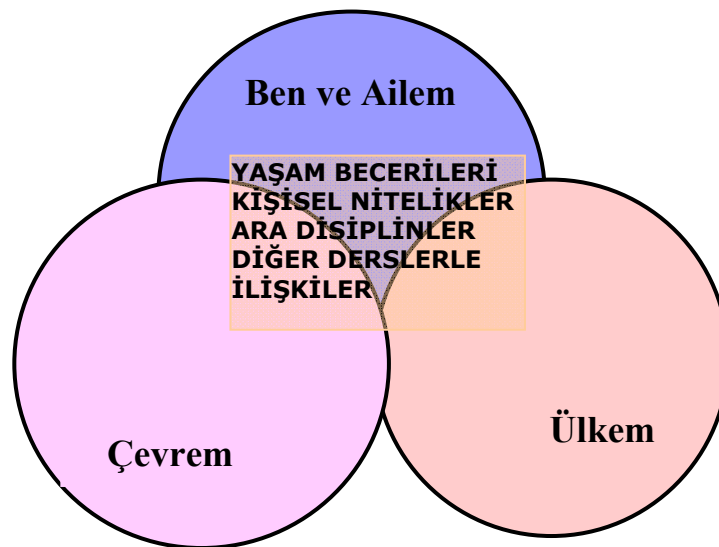
Görmeye dayalı araçlar, hareketli ya da duran film gibi projeksiyon (gösterici) gerektirebilir. Afiş, karatahta gibileri gösterici gerektirmeyebilir. Bu arada iki boyutlu görüntülü olan araçların yanında, maket, model gibi üç boyutlu araçlar da vardır. Aracı kullanan eğitici ile öğrenmeye gelenler arasındaki ilişki açısından eğitsel araçları; kitlesel olan, kitlesel olmayan araçlar biçiminde ikiye ayırabiliriz. Radyo, televizyon, sinema, kitlesel eğitim aracı niteliğindedir. Bunlara “uzaktan eğitim araçları” da denebilir.

YAŞAM BECERİSİ

Programda yetişkinin özellikleri dikkate alınmıştır. Programda, yakından uzağa ilkesi benimsenmiştir. Yetişkinin yaşam kalitesini artırmak programın temel ilkesini oluşturmaktadır. Yetişkinin etkileşim içinde bulunduğu tüm sosyal değişkenler temalarda ele alınmıştır. Program üç ana tema üzerine şekillenmiştir: “Ben ve Ailem”, “Çevrem”, “Ülkem”.

“Ben ve Ailem” temasında, yetişkinin bireysel ve aile ortamındaki iletişim ve etkileşimleri göz önüne alınmıştır. “Çevrem” temasında, sosyal ilişkiler ve kurallar, “Ülkem” temasında ise temel yurttaşlık, insan hakları, demokrasi konuları ele alınmıştır (Şekil 1). Ayrıca kırsal alanla ilgili kazanımlar her üç temaya da dağıtılmıştır.

Şekil 1: Yaşam Becerisi Dersi Programının Çatısı



MATEMATİK BECERİSİ

Matematik programı, T.C. MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı 2004 yılı programı temel alınarak hazırlanmıştır.

Programla, yetişkinlerin Matematik dersinin öngördüğü bilgi, beceri, tutum ve değerleri kazanmaları amaçlanmıştır.

Matematik Eğitiminin Genel Amaçları

1. Matematiksel kavramları ve sistemleri anlayabilecek, bunlar arasında ilişkiler kurabilecek, günlük hayatta ve diğer öğrenme alanlarında kullanabilecektir.
2. Matematikte veya diğer alanlarda ileri bir eğitim alabilmek için gerekli matematiksel bilgi ve becerileri kazanabilecektir.
3. Mantıksal tüme varım ve tümden gelimle çıkarımlar yapabilecektir.
4. Matematiksel problemleri çözme süreci içinde kendi matematiksel düşünce ve akıl yürütmelerini ifade edebilecektir.
5. Matematiksel düşüncelerini mantıklı bir şekilde açıklamak ve paylaşmak için matematiksel terminoloji ve dili doğru kullanabilecektir.
6. Tahmin etme ve zihinden işlem yapma becerilerini etkin kullanabilecektir.
7. Problem çözme stratejileri geliştirebilecek ve bunları günlük hayattaki problemlerin çözümünde kullanabilecektir.
8. Model kurabilecek, modelleri sözel ve matematiksel ifadelerle ilişkilendirebilecektir.
9. Matematiğe yönelik olumlu tutum geliştirebilecek, özgüven duyabilecektir.
10. Matematiğin gücünü ve ilişkiler ağı içeren yapısını takdir edebilecektir.
11. Entellektüel merakı ilerletecek ve geliştirebilecektir.
12. Matematiğin tarihî gelişimi ve buna paralel olarak insan düşüncesinin gelişmesindeki rolünü ve değerini, diğer alanlardaki kullanımının önemini kavrayabilecektir.
13. Sistemli, dikkatli, sabırlı ve sorumlu olma özelliklerini geliştirebilecektir.
14. Araştırma yapma, bilgi üretme ve kullanma gücünü geliştirebilecektir.
15. Matematik ve sanat ilişkisini kurabilecek, estetik duygular geliştirebilecektir.

TÜRKÇE

Türkçe programı, T.C. MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı 2004 yılı programı temel alınarak hazırlanmıştır.

Programla, yetişkinlerin Türkçe dersinin öngördüğü bilgi, beceri ve tutumları kazanmaları amaçlanmıştır.

Yetişkinlerin okuma yazma öğretiminde dinleme, konuşma, okuma, yazma, görsel okuma ve görsel sunu becerilerini kazanmaları ve geliştirmeleri amaçlanmaktadır. Dil bilgisi, dilin yapısı, kuralları ve işleyişi ile ilgilidir. Dilden ayrı bir birim gibi düşünülmemelidir. Bu düşünceden hareketle dil bilgisi, programda ayrı bir öğrenme alanı olarak ele alınmamış diğer alanlar içerisine dağıtılmıştır.

Türkçe dersi programında, beş öğrenme alanına yer verilmiştir. Bunlar:

1. Dinleme
2. Konuşma
3. Okuma
4. Yazma
5. Görsel Okuma ve Görsel Sunu

FEN VE TEKNOLOJİ

Fen ve Teknoloji Dersi Programı, T.C. MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı 2004 yılı programı temel alınarak hazırlanmıştır.

İkinci kademe yetişkinler Fen ve Teknoloji Dersi Programı'nın vizyonu, programa katılan yetişkinlerin fen ve teknoloji okuryazarlığını geliştirmektir.

Programda fen konuları, teknoloji boyutu gözetilerek ele alınmıştır.

Programın geliştirilmesinde öğrenme ve öğretme yaklaşımı olarak yetişkinlerin öğrenme sürecine aktif katılımını gerektiren yapılandırıcı yaklaşım esas alınmıştır.

Programın geliştirilmesinde yapılandırıcı yaklaşım esas alındığı için değerlendirme sürecindeki temel esaslar da önemli ölçüde değişmiştir.

Öğretme ve öğrenmenin değerlendirilmesinde yapılandırıcı öğrenme teorisine dayanan alternatif değerlendirme yaklaşımları kullanılmıştır.

Yetişkinlerin bu ğretim programlarında belirlenmiş olan kazanımları edinmesini sağlamak için koşullara ve duruma göre yapılandırıcı öğrenme teorisini gözetten çeşitli ğretim stratejileri kullanılabilir. Bu programda özellikle yetişkini hem fiziksel hem de zihinsel olarak aktif kılan ğretim stratejilerinin ağırlıklı olarak kullanılması öngörülmektedir.

Fen ve teknoloji dersi beş öğrenme alanından oluşmaktadır:

1. Vücudumuzu Tanıyalım
2. Maddeyi Tanıyalım
3. Isı, Işık ve Elektrik
4. Canlılar Dünyası
5. Dünyamız

SOSYAL BİLGİLER

Sosyal Bilgiler Dersi Programı, T.C. MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı 2004 yılı programı temel alınarak hazırlanmıştır. Programda aşağıdaki ilkeler esas alınmıştır:

1. Her yetişkinin birey olarak kendine özgü olduğunu kabul eder.
2. Yetişkinlerin gelecekteki yaşamlarına ışık tutarak bireylerden beklenen niteliklerin geliştirilmesine duyarlılık gösterir.
3. Bilgi, kavram, değer ve becerilerin gelişmesini sağlayarak öğrenmeyi öğrenmenin gerçekleşmesini ön planda tutar.
4. Yetişkinleri düşünmeye, soru sormaya ve görüş alişverişi yapmaya özendirir.
5. Yetişkinlerin fiziksel ve duygusal açıdan sağlıklı ve mutlu bireyler olmasını amaçlar.
6. Millî kimliği merkeze alarak, evrensel değerlerin benimsenmesine önem verir.
7. Yetişkinlerin kendi örf ve detleri çerçevesinde ruhsal, ahlaki, sosyal ve kültürel yönlerden gelişmesini hedefler.
8. Yetişkinlerin haklarını bilen ve kullanan, sorumluluklarını yerine getiren bireyler olarak yetişmesini önemser.

9. Yetişkinlerin toplumsal sorunlara karşı duyarlı olmasını sağlar.
10. Yetişkinlerin öğrenme sürecinde deneyimlerini kullanmasına ve çevreyle etkileşim kurmasına olanak sağlar.
11. Her yetişkine ulaşabilmek için öğrenme öğretme yöntem ve tekniklerindeki çeşitliliği dikkate alır.
12. Periyodik olarak yetişkin çalışma dosyalarına bakılarak öğrenme ve öğretme süreçlerinin akışı içerisinde değerlendirmeye olanak sağlar.

KAZANIMLAR

Kazanımlar, bir kurs dönemi sonunda yetişkinlerin edinmeleri beklenen bilgi ve becerileri kapsamaktadır. Kazanım; öğrenme süreci içerisinde planlanmış ve düzenlenmiş yaşantılar sayesinde yetişkinlerde görülmesi beklenen bilgi, beceri, tutum ve değerlerdir. Kazanımlar, programda yetişkinlerin özellikleri dikkate alınarak birinci ve ikinci kademeye dağıtılarak verilmiştir. Kazanımlara verilen sıra numaraları bir önem ve öncelik sırası göstermemektedir. Yani birinci kazanım, onuncu kazanımdan daha önemli ve öncelikli bir kazanım anlamına gelmemektedir.

ATATÜRKÇÜLÜK

Atatürkçülük konuları, Yetişkinlere Okuma Yazma Öğretimi Programı'nın "Yaşam Becerisi Dersi Öğretim Programı" kapsamında 3 temel başlık altında ele alınmıştır:

1. Atatürk'ün Hayatı ve Eserleri (Ailesi, Öğrenim Hayatı, Askerlik Hayatı, Atatürk ve Millî Mücadele),
2. Atatürk'ün Kişilik Özellikleri,
3. Atatürk ve Demokrasi Eğitimi.

Bu konulara göre düzenlenen kazanımlar, Yetişkinlere Okuma Yazma Öğretim Programı'nın açıklamalar kısmında Atatürkçülük Konuları başlığı altında verilmiştir.

ARA DİSİPLİNLER

Afet Eğitimi, Girişimcilik, İnsan Hakları ve Vatandaşlık Eğitimi, Kariyer Bilinci Geliştirme, Özel Eğitim, Rehberlik ve Psikolojik Danışma Eğitimi, Sağlık Kültürü, Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim alanlarının bilgi ve becerileri ile ilişki kurulmuştur. “Yetişkinler Okuma Yazma Öğretim ve Temel Eğitim Programı” kazanımları ele alınırken ilişkili bulunan ara disiplin alanlarına ait kazanımlar da gerçekleştirilmektedir.

ETKİNLİKLER

Programda verilen etkinlikler birer öneri ve örnek niteliğindedir. Öğretmen, bu etkinlikleri aynen kullanabilir veya etkinliklere ekleme ve çıkarmalar yapabilir. Etkinlik hazırlanırken bunun hangi kazanımlara yönelik olduğuna ve içeriğine dikkat edilmelidir. Ayrıca çevresel özelliklerle yetişkinlerin ilgi ve ihtiyaçları da göz önünde bulundurulmalıdır. Etkinlikler, yetişkin merkezli ve öğrenme sürecinde yetişkinin etkin bir rol üstlenmesini sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. Örneğin, yetişkinin sınıfta arkadaşlarıyla tartışarak, görüşlerini açıklayarak, sorgulayarak, başka arkadaşlarına aktararak öğrenme sürecine katılması amaçlanmıştır. Yetişkinlerin birbirleriyle ve öğretmenlerle karşılıklı iletişime ve etkileşime girmelerini, birbirlerine açık uçlu ve anlamlı sorular sormalarını, araştırma yapmalarını sağlayıcı etkinliklere de yer verilmiştir.

AÇIKLAMALAR

Programda yer alan açıklamalar, kazanımların içeriği, yöntemi, uygulanması ve değerlendirilmesi ile ilgili bilgileri içermektedir. Bu açıklamaların yanında kazanımların numarası verilmiştir.

PROGRAMIN SUNULUŞ BİÇİMİ

Şekil 2, programın organizasyonu ve sunuluş biçimini göstermektedir.

Şekil 2: Programın Sunuluş Biçimi

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Dinlediğini Anlama 1. Dinlediğini anlamada ön bilgilerini kullanır. 2. Dinlediklerini anlamlandırmada sunulan görsellerden yararlanır. 3. Duyduğu sesleri ayırt eder. 4. Dinlerken vurgu, tonlama ve telaffuza dikkat eder.	2.1. Dinleme öncesi konu ile ilgili ne bildiklerinin sorulması. 2.3. Bir dizi görsel arasından belirtilen sesin geçtiği görselin seçilmesi. 2.4. Vurgu, tonlama, telaffuzun iyi bir örneği ile kötü örneğinin karşılaştırılması.	2.1. Yetişkinin dinlenilecek konu ile ilgili geçmişte edinmiş olduğu tecrübe, bilgi ve becerilerini kullanması. 2.2. Yetişkinlerin anlatılanları daha kolay anlayabilmeleri için resim, şekil, grafik, fotoğraf : 2.19. Girişimcilik: Gerekşinim ile istek arasındaki farkı açıklar. : 1.16. Matematik: Paralarımızla ilgili problemleri çözer ve kurar. TEMEL BECERİLER Eleştirel düşünme, bilgi teknolojilerini kullanma, Türkçeyi doğru, etkili ve güzel kullanma, yaratıcı düşünme karar verme, araştırma, problem çözme, iletişim : Ölçme ve değerlendirme Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme ile yapılacaktır.

Öğrenme Alanı: Dinleme

Kazanım: Öğrenme süreci içerisinde planlanmış ve düzenlenmiş yaşantılar sayesinde yetişkinde görülmesi beklenen bilgi, beceri, tutum ve değerlerdir. Ayrıca üst beceriler bulunmaktadır.

Etkinlikler: Kazanımları gerçekleştirmek amacıyla belli teknik ve yöntemlere göre düzenlenen davranışlar bütünüdür.

Açıklamalar: Kazanımlar etkinlikler ve temaların, kişisel nitelikler, diğer dersler, ara disiplinler ve becerilerle ilişkilendirilmesini ve ölçme değerlendirme durumlarını kapsayan bölümdür.

Semboller: Yapılan etkinlikleri ve işlemleri ifade etmektedir.

Programda aşağıdaki semboller kullanılmaktadır. Bu semboller ve anlamları aşağıda sunulmaktadır.

- : Sınıf-kurs içi etkinlik
- : Sınıf-kurs dışı etkinlik
- : Uyarı
- : Diğer derslerle ilişkilendirme
- : Ölçme ve değerlendirme
- : Ara disiplinlerle ilişkilendirme

II. BÖLÜM

I. KADEME PROGRAMLARI

Okuma Yazma

Yaşam Becerisi

Matematik

OKUMA YAZMA ÖĞRETİM PROGRAMI

OKUMA YAZMA ÖĞRETİMİ İLE İLGİLİ KAZANIMLAR

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. İlk Okuma Yazma Aşamalarını Uygulama 1. Kendini tanıtır. 2. Hazırlık yapar. 3. Kitabını özenle kullanır. 4. Kalemı doğru bir şekilde tutar. 5. Düzenli çizgiler çizer. 6. Duyduğu sesleri ayırt eder. 7. Sesin geçtiği kelimelere örnekler verir. 8. Bir dizi görsel arasından, sesin geçtiği varlığı anlatan görseli seçer. 9. Harfleri, dik temel harflerin yazımına uygun biçimde yazar. 10. Harfleri satır çizgileri arasında yazar. 11. Öğrendiği seslerden kelimeler oluşturur. 12. Oluşturduğu kelimeleri okur ve yazar. 13. Kelimelerden cümle oluşturur. 14. Oluşturduğu cümleleri okur ve yazar. 15. Cümlelerden metin oluşturur ve okur. 16. Söyleneni yazar ve okur. 17. Duygularını, düşüncelerini, izlenimlerini ve dinlediklerini yazar ve okur. 18. Görsellerde gördüklerini betimler, yorumlar, yazar ve okur.	 1.1. İlk kez karşılaştığı biri ile tanışma ortamını canlandırması istenebilir.  1.3. İyi kullanılmış bir kitap ile kötü kullanılmış kitabı karşılaştırarak kitapların temiz kullanımının nasıl sağlanabileceğinin tartışılması.  1.6. “Ağlama yar ağlama” türküsünde “a” sesinin geçtiği yerleri söylemeleri istenebilir.  1.8. “armut, ayva, erik, araba” resimlerinin arasından “a” sesinin geçtiği resimleri seçmeleri istenebilir.  1.11. “a, l, t” seslerinden kelimeler oluşturmaları istenebilir.  1.18. Bir mesleği anlatan resimde neler gördüklerini yazmaları istenebilir.	1.2. Uygun bir duruş alması, göz ile okuma yazma etkinliklerinde kullanacağı kitap, defter, çalışma kitabı vb. arasındaki mesafeyi ayarlaması. 1.4. Kalemı başparmak, işaret parmağı ve orta parmağın oluşturduğu üçlü arasında tutması. 1.5. Dik, yatay, eğik ve yuvarlak çizgiler çizmesi. 1.6. Tanıtılan sesi, diğer sesler arasından seçmesi. 📏 : Ölçme ve değerlendirme Kursiyerlerin gelişimlerini belirlemek ve olası engelleri ortadan kaldırmak için ölçme ve değerlendirme etkinlikleri süreç değerlendirme anlayışı ile yapılacaktır. Ölçme aracı olarak yetişkin gözlem formları kullanılabilir. Gözlem formları ilk okuma yazma etkinlikleri içerisine konulmuştur. Öğretmenin ele aldığı kazanımlar ve etkinlikler dikkate alınarak yetişkinlerin başarı düzeyi bu formlara günlük olarak işlenebilir. Ayrıca her ses grubu sonunda genel bir gözden geçirme ile eksikler tespit edilerek giderilir.

DİNLEME ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Dinleme Kurallarını Uygulama 1. Dinlemeye hazırlık yapar. 2. Dinlediğine dikkatini yoğunlaştırır. 3. Görgü kurallarına uygun dinler.	 1.1. İyi Bir Dinleyici Olmak İçin neler yapılması gerektiğinin tartışılması  1.3. Üç ayrı resim üzerinde, etkili dinlemeyi bozan öğelerin belirlenmesi	1.1. Uygun bir oturuş şekli alması, dinleyeceği ortamı düzenlemesi, gerekli araçları hazırlaması. 1.2. Dinleme sırasında dinleme ortamını bozacak hareketlerden kaçınılması, gerekli olmadıkça konuşulmaması, başkalarının dikkatini dağıtacak davranışlardan kaçınılması. 1.3. Konuşanın sözünü kesmeme, söz isteme, saygılı olma, kendini konuşanın yerine koyma vb.  : Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme ile yapılabilir.

DİNLEME ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Dinlediğini Anlama 1. Dinlediğini anlamada ön bilgilerini kullanır. 2. Dinlediklerini anlamlandırmada sunulan görsellerden yararlanır. 3. Dinlediklerini zihninde canlandırır. 4. Dinlediklerinde geçen bilmediği kelimelerin anlamını tahmin eder ve araştırır. 5. Dinlediklerinde ne, nerede, ne zaman, nasıl, niçin ve kim (5N 1K) sorularına cevap arar. 6. Dinlediklerinin konusunu belirler. 7. Dinlediklerinde sebep-sonuç ilişkileri kurar. 8. Dinlediklerinde dil, ifade ve bilgi yanlışlıklarını belirler.	 2.1. Dinleme öncesi konu ile ilgili ne bildiklerinin sorulması.  2.4. Bir dinleme sonrasında zihninde canlandırdıklarının resminin istenmesi.  2.6. Dinlediği hikaye, masal veya metinde; ne, nerede, ne zaman, nasıl, niçin ve kim sorularına cevap bulmalarının istenmesi.  2.7. Sağlıkla ilgili sorunların işlendiği bir dinleme etkinliğinde konunun buldurulması.  2.8. Sebebi verilen bir olayın sonucunun tahmin ettirilmesi.  2.10. İçinde yanlış bilgilerin sunulduğu bir dinleme etkinliğinde yanlışların buldurularak doğrularının ifade ettirilmesi.	2.1. Yetişkinin dinlenilecek konu ile ilgili geçmişte edinmiş olduğu tecrübe, bilgi ve becerilerini kullanması. 2.2. Yetişkinlerin anlatılanları daha kolay anlayabilmeleri için resim, şekil, grafik, fotoğraf vb.den yararlanılması. 2.3. Zihninde canlandırılanların sözlü, yazılı veya görsel olarak ifade edilmesi. 2.4. Bilmediği kelimenin anlamını, cümlenin anlamından, sunulan görsellerden, dinlediği konudan yararlanarak tahmin etmesi. 2.6. Dinlediklerinde nelerin anlatıldığının belirtilmesi. 2.7. Dinlediklerinde olayların sebebini ve sonucunu fark etmesi. 🗨️: 2.1.Yaşam Becerisi: B. Ön bilgi ve yaşantısını kullanarak çevresindeki belli başlı sosyal sorunlarla ya da ihtiyaçlarla grup, kurum ve sosyal örgütleri ilişkilendirir. 📊 : Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme ile yapılabilir.

DİNLEME ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Dinlediğini Anlama (devamı) 11. Dinledikleriyle ilgili çıkarımlar yapar. 12. Bir etkinliğin veya işin aşamalarını anlatan yönergeleri uygular. 13. Dinledikleriyle ilgili olarak kendi yaşantısından ve günlük hayattan örnekler verir. 14. Dinlediği konulara ilişkin sorular sorar ve sorulara cevap verir. 15. Dinlediklerini özetler. 16. Dinlediklerinde ortaya konulan sorunları belirler ve onlara farklı çözümler bulur. 17. Verilen örneklerin konuya uygun olup olmadığını sorgular.	 2.11. Zamanında yapılmayan bir işin anlatıldığı dinleme etkinliği sonrasında olabilecek sonuçların çıkarım yoluyla buldurulması.  2.12 Dinlediği tarife uygun yemek yapması.  2.13 Sorunlu bir ürünün değiştirilmesinin işlendiği bir dinleme etkinliği sonrasında kendi deneyimlerinin dile getirilmesi.  2.16 Deprem anlatıldığı bir dinleme etkinliği sonrasında sorunların belirlenmesi ve onlara farklı çözümler üretilmesi (Bir gazete haberi okunabilir, radyodan dinlenebilir)	2.11. Dinlediklerini yorumlayarak sonuçlarını ortaya koyması. Dinlediklerinde geçen nesne, kişi, olay, yer vb. arasında çoklu karşılaştırmalar yaptırılabilir. 2.14. Dinlediklerinde ne, nerede, ne zaman, nasıl, niçin ve kim sorularının cevabını kısaca ifade etmesi. 🔊: 2.14. Afet Eğitimi: Deprem ve depreme hazırlıkla ilgili soru sorup cevaplar. 🔊: 2.16. Afet Eğitimi: Tehlikelerin azaltılması konusunda alınabilecek önlemleri araştırır ve uygun çözümler sunar. 📐: 2.16. Matematik: Paralarımızla ilgili problemleri çözer ve kurar. 📊 : Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme ile yapılabilir.

DİNLEME ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
3. Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Dinleme 1. Metni takip ederek dinler. 2. Katılımlı dinler. 3. Seçici dinler. 4. Sorgulayarak dinler. 5. Grup konuşmalarını ve tartışmalarını	 3.1. Boşluklar bırakılmış bir metin verilerek öğretmen tarafından okunan metne uygun olarak boşlukları doldurmalarının istenmesi.  3.2. Çocuk bakımı, hastalıkları, gelişimi ve eğitimi ile ilgili ebe, hemşire, doktor ve öğretmen ile görüşülmesi.  3.5. Televizyon ve radyodan sunulan tüketici hakları ile ilgili grup konuşmalarını ve tartışmalarını dinlemelerinin istenmesi.	3.2.Dinlerken etkileşim kurması, soru sorması, açıklama yapması. 3.3 İstenen bilgiyi seçmesi, ihtiyaçlarını dikkate alarak dinlemesi. 3.4.Dinlediklerini olduğu gibi kabul etmemesi, şüpheyi karşılaması ve yanlışlıkları belirlemesi. 3.5. Birlikte bulunan bir ortamda konuşulanları dinlemesi.  : Ölçme ve değerlendirme : Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme ile yapılabilir.

KONUŞMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Konuşma Kurallarını Uygulama 1. Konuşmaya hazırlık yapar. 2. Konuşma amacını dinleyicilere ifade eder. 3. Dinleyicilerle göz teması kurar. 4. Kelimeleri yerinde ve anlamına uygun kullanır. 5. Kelimeleri doğru telaffuz eder. 6. Konuşmalarında beden dilini kullanır. 7. Konu dışına çıkmadan konuşur. 8. Görgü kurallarına ve değerlere (millî, manevî, kültürel, ahlaki, sosyal vb.) uygun konuşur.	 Kendi seçtikleri veya güncel bir konuda konuşmalarının sağlanması. Konuşmanın “Konuşma Kurallarını Uygulama” kazanımları açısından değerlendirilmesinin istenmesi.  Televizyondaki sunucuları seyretmeleri ve bir sunucunun konuşmasını canlandırmaları istenebilir.	1.1. Konuşacağı konuyla ilgili plan yapması, bilgi toplaması, görseller hazırlaması, konuşma denemeleri yapması vb. 1.2. Konuşma nedenini ifade etmesi. 1.6. Konuşmasını beden diliyle desteklemesi. 1.8. Konuşmacının sözünü bitirmesini bekleyerek, söz alarak, karşısındakini incitmeden, bayrağa, vatana, millete saygı göstererek konuşma. ✎: 1.3. Özel Eğitim: İletişim sırasında göz teması kurar. ✎: 1.8. Özel Eğitim: Farklılıklara (fiziksel, zihinsel vb.) karşı hoşgörü gösterir. 📖: 1.8. Yaşam Becerisi: C.10. Türk Bayrağını ve İstiklâl Marşı’nı tanır ve saygı gösterir.  : Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme ile yapılabilir.

KONUŞMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Kendini Sözlü Olarak İfade Etme 1. Kendine güvenerek konuşur. 2. Konuşmasında olayları oluş sırasına göre anlatır. 3. Konuşmalarında yaşantısından ve günlük hayattan örnekler verir. 4. Konuşmalarında karşılaştırmalar yapar. 5. Konuşmalarında sebep-sonuç ilişkileri kurar. 6. Bir fikre katılıp katılmadığını nedenleriyle ortaya koyar. 7. Duygu, düşünce ve hayallerini sözlü olarak ifade eder. 8. Dilek, istek, beğeni ve şikayetlerini ilgili kişilere bildirir. 9. Bilgi edinmek amacıyla soru sorar.	 2.1. İzledikleri filmi, tiyatroyu, konseri anlatmalarının istenmesi.  2.2. Karışık olarak verilen olayları oluş sırasına koyarak anlatmasının istenmesi.  2.5. Belirlenen bir konuda yaşantılarından ve günlük hayattan örnekler vermelerinin istenmesi.  2.6. Gezip gördüğü yer ile kendi yaşadığı yerin karşılaştırmasının istenmesi.  2.9. Geleceğe yönelik planlarını, düşüncelerini ve hayallerini anlatmalarının istenmesi.  2.13. Belirlenen bir konuda soru sormalarının istenmesi.	2.4. Kişileri, nesneleri, olayları, farklı çevre ve ortamları vb. karşılaştırması. 2.5. Sebep-sonuç ilişkileri kurarken “çünkü, bunun nedeni, bu nedenle, bunun sonucunda, bu yüzden vb.” sözleri kullanması. : 2.1. Kariyer Bilinci Geliştirme: Kendisi hakkında olumlu bir tutum sergiler. : 2.6. Yaşam Becerisi: A.30. Aile bireyleriyle iyi ilişkiler geliştirebilmek için yapması gerekenleri sözlü olarak ifade eder. : 2.7. Yaşam Becerisi: A.1. Duygularını fark ederek kendini tanıır ve anlatır. A.15. Stresin içsel ve dışsal kaynaklarını betimler. : 2.7. Özel Eğitim: Kendini ifade edebilme becerisi geliştirir. : 2.9. Girişimcilik: Farklı meslek çalışanlarının hangi becerilere sahip olması gerektiğini öğrenmek için sorular sorar. : Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme ile yapılabilir.

KONUŞMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
3. Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Konuşma 1. Günlük ilişkilerin gerektirdiği farklı durumlara uygun konuşur. 2. Topluluk önünde konuşur. 3. İkna edici konuşur. 4. Bilgilendirici konuşur.	 3.1. Bir hasta ziyaretinde yapılması gereken konuşmaları canlandırmalarının istenmesi.  3.2. Sınıf karşısında kendi belirlediği bir konuda konuşmasının sağlanması.  3.4. Mesleklerini tanıtmalarının istenmesi.	3.1. Selamlaşma, tanışma, arkadaşlarıyla ve farklı yaş gruplarıyla konuşma, teşekkür etme, kutlama, özür dileme, telefonda, resmi bir kurumda, hastanede, toplu taşıma araçlarında konuşma vb. 3.2. Ailede okulda ve sınıfta, çalışma gruplarında, ziyaretlerde, ölüm ve düğün törenlerinde, bayramlarda konuşma. 3.3. İleri sürdüğü düşüncenin kabul edilebilir gerekçelerini, nedenlerini ve kanıtlarını açıklaması. 3.4. Sahip olduğu bilgiyi dinleyenlere aktarması.  3.1. Özel Eğitim: Başkalarıyla olumlu ilişkiler kurar.  3.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Topluluk önünde kendini ifade eder.  3.4. Sağlık Kültürü: Sağlık kurumlarının genel işlevini açıklar.  3.1. Yaşam Becerisi: A.2. Eleştirilere yönelik uygun tepkiler gösterir. A.26. Aile bireylerinin eleştirilerine karşı uygun tepkide bulunma becerisi kazanır.  3.1. Yaşam Becerisi: A.22. İş başvurusu ve iş görüşmesi yapmanın kurallarını bilir.  3.4. Yaşam Becerisi: A.40. Çocuklarına ve akrabalarına nasıl kariyer bilgisi sağlayabileceğini açıklar. B.14. Yerel işverenlerin ürün ve hizmetlerini açıklar. B.15. Çeşitli durumlarda, işveren-çalışan etkileşimlerini açıklar.  3.4. Matematik: Eldeli çarpma işlemini yapar; eldenin ne anlama geldiğini açıklar.  Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme ile yapılabilir.

OKUMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Okuma Kurallarını Uygulama 1. Okumaya hazırlık yapar. 2. Okuduğu kelimeleri doğru telaffuz eder. 3. Noktalama işaretlerine dikkat ederek okur. 4. Sesli okumada vurgu ve tonlamalara dikkat eder. 5. Akıcı okur. 6. Kurallarına uyarak sessiz okur.	 1.2. Tekerleme, mani, deyim vb. okutulması.  1.3. Noktalama işaretleri eksik bırakılan bir metinde noktalama işaretlerinin yerleştirilmesi ve metnin okunması.  1.4. Bir masal, öykü, fıkra veya şiirin, farklı kişilere okutulması, vurgu ve tonlamalardaki değişikliklerin belirlenmesi.	1.1. Kitabını, kullanacağı araç ve gereçleri hazırlaması ve okuma ortamını düzenlemesi. 1.5. Akıcı okuma, gereksiz kelime ve ses tekrarlarının, duraklamaların, yanlış okumaların yapılmadığı, vurgu ve tonlamalara dikkat ederek, konuşur gibi okuma. 1.6. Fısıldamadan, dudaklarını kıpırdatmadan, başını sağa sola çevirmeden, öne arkaya sallanmadan, gözleriyle takip ederek okuma. 📐: 1.3. Matematik: Üç basamaklı doğal sayıları okur ve yazar. 📊 : Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme ile yapılabilir.

OKUMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Okuduğunu Anlama 1. Ön bilgilerini kullanarak okuduğunu anlamlandırır. 2. Okuma öncesi, okuma sırası ve sonrasında metinle ilgili soruları cevaplandırır. 3. Okuduklarını zihninde canlandırır. 4. Okuduklarında ne, nerede, ne zaman, nasıl, niçin ve kim (5N 1K) sorularına cevap arar. 5. Okuduklarında karşılaştırmalar yapar. 6. Okuduklarında sebep-sonuç ilişkileri kurar. 7. Okuduklarının konusunu belirler. 8. Metinde ortaya konan sorunları belirler ve onlara farklı çözümler bulur. 9. Bir etkinliğin veya işin aşamalarını anlatan yönergeleri uygular. 10. Okuduklarıyla ilgili kendi yaşantısından ve günlük hayattan örnekler verir. 11. Okuduklarından farklı sonuçlar çıkarır. 12. Görsellerden yararlanarak içeriği tahmin eder. 13. Okuduğunu anlamlandırmada görsellerden yararlanır.	 2.3. Okunan metne ait olan resmi diğerlerinin arasından seçmelerinin istenmesi.  2.5. Aynı olayı anlatan iki farklı haberin karşılaştırılması.  2.9. Kullanım kılavuzunda (ilaçların, araçların, temizlik maddelerinin vb.) yazılanları uygulaması.	2.1. Yetişkinin, metnin konusu ile ilgili sahip olduğu ön bilgileri kullanması. 2.11. Okuduğundan hareketle, metinde ulaşılan sonuçtan farklı, olması muhtemel sonuçları belirtmesi. ✎: 2.9. : Özel Eğitim: Yazılı ve sözlü yönergeleri uygular. 📖: 2.6. Yaşam Becerisi: C.12. Millî bayram günlerimizle geçmişte yaşanan tarihî olaylar arasında bağ kurar. 📊 : Ölçme ve değerlendirme : Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme ile yapılabilir.

OKUMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
4. Söz Varlığını Geliştirme 1.Görsellerden yararlanarak söz varlığını geliştirir. 2.Ekleri kullanarak kelimeler türetir.	 4.1 Görsellerle kelimeleri eşleştirmesi.	4.2. “-cı, -lık, -lı, -sız ” vb. ekleri kullanarak kelimeler türetilmesi. 📖 : Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme, çoktan seçmeli, boşluk doldurma ile yapılabilir.

OKUMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
5. Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Okuma 1. Serbest okur. 2. Rehber yardımıyla okur. 3. Paylaşarak okur. 4. Gazete ve dergi okur. 5. Fıkra, bilmece, tekerleme, öykü, masal, şiir okur.	 5.1; 5.4; 5.5. Kitaplardan seçtiği, kendi getirdiği, öğretmenin önerdiği, arkadaşından aldığı kitapları, gazeteleri, dergileri okuması.  5.3. Karagöz ve Hacivat arasındaki konuşmayı paylaşarak okumaları.	5.1. Seçtikleri metinleri okumaları. 5.2. Öğretmenin ya da okumayı bilen birinin yardımıyla okuması. 5.3. Tiyatro, şiir, masal vb. metinlerin paylaşarak okunması.  : 5.4. Girişimcilik: Bir iletişim aracı olarak gazetelerin önemini kavrar.  : 5.5. Yaşam Becerisi: B.19. Efsane, destan, öykü, türkü ve şiirden yararlanarak yaşadığı yerin coğrafi özellikleri ile ilgili çıkarımlarda bulunur.  : Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme, çoktan seçmeli, boşluk doldurma ile yapılabilir.

YAZMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Yazma Kurallarını Uygulama 1. Yazmaya hazırlık yapar. 2. Harfler, kelimeler, cümleler ve satırlar arasında uygun boşluk bırakır. 3. Matematiksel ifadeleri doğru yazar. 4. Noktalama işaretlerini doğru yazar ve yerinde kullanır. 5. Yazılarında imla kurallarını uygular. 6. Sıralamalarda sayı, sembol ve işaretlerden yararlanır.	 1.4. Noktalama işaretleri ile cümleler arasında eşleştirme yapılması.  1.5. İmla kurallarını uygulaması gereken bir yazı çalışması yaptırılması.  1.6. Aile bireylerini yaşlarına göre sayı, sembol ve işaretlerden yararlanarak sıralaması.	1.1. Yazma öncesinde araç gereç, konu, plan, yöntem vb. belirlenmesi. 1.3. Rakamların kurallarına uygun yazılması. 1.4. Noktayı , kısaltmalarda ve cümle sonlarında; virgülü , eş görevli kelime ve kelime gruplarını ayırmada; ünlem işaretini , seslenme, hitap, uyarı sözlerinden sonra ve anlık duygulara dikkat çekmede; kısa çizgiyi , ilişkili sözcükler arasında; kesme işaretini , kısaltmaların ve sıralama bildiren sayıların, özel adların aldığı ekleri ayırmada; uzun çizgiyi , konuşmaları belirtmede kullanması. 1.5. Noktadan sonra büyük harfle başlama, özel adların ilk harfini büyük yazma, soru edatı (mı) ile “ de ” ve “ ki ” bağlaçlarının verilmesi. 1.6. Tarih uygun yere, başlık sayfa ortalanarak yazdırılmalıdır. Sayfa kenarlarında ve başlıkla yazı arasında uygun boşluklar bırakılmalıdır.  1.3. Matematik: Rakamları okur ve yazar./ Nesne sayısı 100’den az olan bir çokluğu, onluk ve birlik gruplara ayırarak bunlara karşılık gelen sayıyı rakamlarla yazar./ Toplamları 20’ye kadar olan iki doğal sayının toplamını bulur, matematik cümlesini yazar ve modelle gösterir.  1.6. Matematik: Sıra bildiren sayıları sözlü ve yazılı olarak ifade eder.  Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme, çoktan seçmeli, boşluk doldurma ile yapılabilir.

YAZMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Kendini Yazılı Olarak İfade Etme 1. Yazısına uygun başlık belirler. 2. Olayları, oluş sırasına göre yazar. 3. Yazılarında kendi yaşantısından ve günlük hayattan örnekler verir. 4. Yazılarında sebep-sonuç ilişkileri kurar. 5. İmza atar ve anlamını bilir. 6. İzlenim ve deneyimlerine dayalı yazılar yazar. 7. Duygu, düşünce ve hayallerini anlatan yazılar yazar. 8. Kendisini, ailesini ve çevresini tanıtan yazılar yazar. 9. Bir fikre katılıp katılmadığını nedenleriyle açıklayan yazılar yazar. 10. Bir etkinliğin, işin vb. aşamalarını anlatan yönergeler hazırlar. 11. Formları yönergelerine uygun doldurur. 12. Dilek, istek ve şikayetlerini yazılı olarak ifade eder. 13. Eksik bırakılan metni yazarak tamamlar.	 2.1. Başlıksız verilen bir habere içeriğine uygun başlık belirlemesi./ Yazdığı anıya uygun bir başlık belirlemesi.  2.2. Karışık olarak verilen bir dizi olayı oluş sırasına göre yazması.  2.3. Sağlıkla ilgili bir konuda kendi deneyimlerini yazarak anlatması.  2.4. Çocuklarının sağlık sorunları, gelişimi ve eğitimi ile ilgili verilen bir dizi sebepten bir sonuç çıkartıp yazması.  2.5. Bir dilekçe örneğini yazarak imzasını atması.  2.8. Özgeçmişini yazarak hazırlaması.  2.10. Bildiği bir yemeğin yapılma aşamalarını yazması.  2.11. Bir işe başvuru formunun doldurulması. İfade tutanağının yazılması.  2.12. Çocuğunun okula gelemeyeceğini bildiren bir yazı yazmalarının istenmesi.	2.8. Adını-soyadını, mesleğini, aile bireylerinin adlarını, yaşlarını, fiziksel özelliklerini, yaşadığı yeri vb. yazması. 2.11. İkametgah belgesi, nüfus cüzdanı örneği, işe başvuru formu, senet, vekâletname, sabıka, gönderi formu vb. yönergesine uygun olarak doldurması.  2.8 Özel Eğitim: Kendini ifade edbilme becerisi geliştirir.  2.12. İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Tüketici olarak hakları ihlal edildiğinde yasal yollardan haklarını arar./ Dilekçe hakkının olduğunu bilir ve bu hakkını karşılaştığı sorunları çözmede kullanır.  2.10. Afet Eğitimi: Çeşitli mekânlarda, acil bir durumda (deprem, sel, yangın, çığ vb.) gerekli olacak ve kullanılabilecek malzemeleri listeler.  2.10. Yaşam Becerisi: A.5. Planlı yaşama becerisi kazanır.  2.12. Yaşam Becerisi: A.19. Girişimcilik becerisi kazanır.  Ölçme ve değerlendirme : Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme, çoktan seçmeli, boşluk doldurma ile yapılabilir.

YAZMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
3. Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Yazma 1. Günlük, anı vb. yazar. 2. Davetiye, tebrik kartı yazar. 3. Mektup yazar. 4. Mani, türkü, şarkı, ninni, tekerleme, şiir yazar. 5. Bilgilendirici yazılar yazar. 6. Dikte etme çalışmalarına katılır. 7. Verilen cümle ya da metne bakarak yazar.	 3.2. Bayramda bir yakınına tebrik kartı yazması.  3.4. Verilen örnekten yararlanarak mani (türkü, şarkı, ninni, tekerleme, şiir) yazması.  3.5. Yaşadığı bölgede üretilen tarım ürünlerini tanıtan yazılar yazması.	3.5. Belirlenen bir konuda bilgi vermesi, okuyucuyu bilgilendirmesi. 📖 : Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme, çoktan seçmeli, boşluk doldurma ile yapılabilir.

GÖRSEL OKUMA ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Görsel Okuma 1. Şekil, sembol ve işaretlerin anlamlarını bilir. 2. Reklamlarda verilen mesajları sorgular. 3. Resim ve fotoğrafları yorumlar. 4. Karikatürde verilen mesajı algılar. 5. Bilgi toplamak amacıyla bilişim teknolojilerinden yararlanır. 6. Kitle iletişim araçlarıyla (gazete, dergi, TV) verilen bilgileri, haberleri, düşünceleri sorgular. 7. Beden dilini yorumlar. 8. Çevresindeki sosyal olayları anlamlandırır ve yorumlar.	 1.1. Sosyal çevresinde karşılaştığı şekil, sembol ve işaretlerin anlamlarını söylemesi.  1.8. Televizyonda izledikleri haber, spor, belgesel vb. programlar hakkında yorum yaptırılması.	1.1. Çevresinde gördüğü yönlendirme ve uyarı işaretlerinin ne anlama geldiğini bilmesi. 1.3. Günlük yaşamda uymaları gereken trafik işaretleri hakkında bilgi verilmesi. 1.4. “Hangi reklam sizi en çok etkiliyor?”, “Bu reklamdan, neden etkilediğinizi düşünüyorsunuz?” vb. sorularla reklamların sorgulanması. 1.10. Bayramlar, toplantılar, anmalar, yöreye özgü sosyal olaylar vb. toplum açısından önemi ve anlamı üzerinde tartışılması. 🔗: 1.1. Girişimcilik: İşyerleri ve belli hizmetleri simgeleyen sembollerin anlamını bilir. 🔗: 1.4. Yaşam Becerisi: C.27. Reklamlar, istekler, ihtiyaçlar ve imkanlar arasındaki ilişkiyi sorgular. 🔗: 1.8. Yaşam Becerisi: C.22. Ülke ve dünya gündemini yakından takip eder. C.29. İletişim araçlarını kullanma kurallarını ve yararlanma biçimlerini bilir. 🔗: 1.10. Yaşam Becerisi: C.15. Millî birlik ve bütünlük yönünden dayanışma, toplumdaki sevgi, saygı ve hoşgörü arasındaki ilişkiyi fark eder. C.18. İnsan haklarının ihlali sonucunda ortaya çıkabilecek sorunları fark eder. C.20. İnsan haklarının korunmasında sivil toplum kuruluşlarının rolünü ve önemini bilir. 🔗: 1.10. Spor Kültürü ve Olimpik Eğitimi: Çevrede bulunan sportif ve kültürel etkinliklerden haberdar olur. 📖 : Ölçme ve değerlendirme: Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme, çoktan seçmeli, boşluk doldurma ile yapılabilir.

GÖRSEL SUNU ÖĞRENME ALANI KAZANIMLARI

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Görsel Sunu 1. Bilgi, düşünce ve izlenimlerini resim, şekil ve sembol kullanarak görselleştirir. 2. Bilgileri tablo ve grafikte sunar. 3. Sunularında içeriğe uygun görseller seçer ve kullanır. 4. Bilgi, duygu ve düşüncelerini sunmak amacıyla bilişim teknolojilerinden yararlanır.	 2.2. Aile bütçesini tablolastırması istenebilir.	: 2.2. Yaşam Becerisi: B.18. Çevresinde meydana gelen hava olaylarını gözlemleyerek, bulgularını resimli grafiklere aktarır. : Ölçme ve değerlendirme : Değerlendirme çalışmaları, gözlem formları, görüşme, öz değerlendirme formları, görselleri seçme ve eşleme, çoktan seçmeli, boşluk doldurma ile yapılabilir.

YAŞAM BECERİSİ PROGRAMI

TEMA: BEN VE AİLEM

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
A. 1. Duygularını fark ederek kendini tanıır ve anlatır.	 Dikkat Vücudunuz Konuşuyor Çeşitli resim ve fotoğraflardan yararlanılarak, duygular ve bu duyguların yansımaları üzerine konuşulur. Grup üyelerine değişik beden hareketleri ile duygular arasında ilişki kurdurulur.	 Kariyer Bilinci Geliştirme: Kendisi hakkında olumlu bir tutum sergiler.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma Öğrenme alanı Kendini Sözlü Olarak İfade Etme (Kazanım 7) Duygu, düşünce ve hayallerini anlatır.  Ölçme ve Değerlendirme: Gözlem Formu
A.2. Eleştirilere yönelik uygun tepkiler gösterir.	 Bunu mu Demek İstedin? Grup üyeleri arasında kısa tartışmalar yaptırılır. İleri sürülen eleştirilere karşı tepkileri üzerine tartışılır. “Başka nasıl bir tepkide bulunabilirdim?” sorusuna cevap aranır.	 Özel Eğitim: Kızgınlık, öfke vb. davranışları kontrol edebilme becerisi gösterir.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma Öğrenme alanı Tür Yöntem ve Tekniklere uygun konuşma (Kazanım 1) Günlük ilişkilerin gerektirdiği farklı durumlara ilişkin konuşur.  Ölçme ve Değerlendirme: Gözlem Formu
A. 3. Davranışlarında gördüğü hataları tanımlar ve değiştirir.	 Bu Ben miyim? İkişerli gruplar oluşturulur. Her grup üyesi, diğer arkadaşının hatalı davranışlarını taklit eder. Kendi davranışlarını başkasının gözüyle görmesi sağlanır.	 Rehberlik ve Psikolojik Danışma : Öğrenme için gerekli beceriler edinir.
A.4. Sağlıklı yaşama kurallarını bilir ve uygular.	 Suya Sabuna Dokunalım Mikropların bulaşma yolları ile ilgili film izlettirilir ya da resimlerden yararlanılır. Temizliğin, mikroplardan korunmadaki önemi tartışılır.  Ben Nasıl Besleniyorum? Kartların üzerine besinler yazılır veya resimletilir. Bireylerden hangi öğünlerde hangi besinleri yediklerini söylemeleri istenir. Dengeli beslenen bireyler belirlenip beslenme koşuluna göre farklılıkları ortaya çıkarılır.	 Sağlık Kültürü: Dengeli beslenmeye özen gösterir.  Ölçme ve Değerlendirme: Gözlem Formu

TEMA: BEN VE AİLEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
A.5. Planlı yaşama becerisi kazanır.	 Haydi, Plan Yapalım Ev işleri ile ilgili bir günlük plan hazırlatılır. Planın uygulanması üzerine konuşulur.	✍ Kariyer Bilinci Geliştirme: Kişisel ilgilerini, alışkanlıklarını güçlü ve zayıf yanlarını tanımlar. 📖 Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Yazma Öğrenme Alanı, Kendini Yazılı Olarak İfade Etme (Kazanım 10) Bir etkinliğin, işin aşamalarını anlatan yönergeler hazırlar. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Öz Değerlendirme Formu
A.6. Sahip olduğu kaynakları verimli kullanır.	 Ne Yapabilirim? Yetişkinlere, artan besinlerin neler olduğu sorulur. Artan besinlerden (ekmek, pilav, tavuk suyu vb.) nasıl yararlanabilecekleri tartışılır.  Susuz ve Elektriksiz Kalmayalım Susuz ve elektriksiz kalmamak için günlük yaşamda bu kaynakları ekonomik kullanmaları üzerinde etkinlikler yaptırılır.	✍ İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Kaynakların verimli kullanılması ve bilinçli tüketilmesi gerektiğini kabul eder. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Öz Değerlendirme Formu
A.7. İşlerini zamanında yapmanın önemini kavrar.	 Faturamı Ödüyorum Gününde ödenmeyen faturaların, aile bütçesine getirdiği yük tartışılır. Fatura okutulur ve yorumlanır.	✍ Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Zamanı düzenli kullanır. Planlı çalışabilme becerisi geliştirir. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.8. İstek ve ihtiyaçlarını ayırt eder.	 İhtiyaçlarım ve İsteklerim Bireylere ihtiyaçları ve istekleri listeletilir. İhtiyaçlarını önem sırasına göre düzenleyerek sınıfa sunmaları istenir.	✍ Girişimcilik: Kaynak olarak kullanılabilecek değerleri tanır. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
A.9. Tüketici olarak sahip olduğu hakları belirterek bilinçli tüketici davranışları sergiler.	 Bilinçli Tüketici misin? Alışverişte yaşanan sorunları anlatırlar. Bilinçli tüketici davranışlarını sıralarlar. Tüketiciyi koruma hakları üzerinde durulur.	✍ İnsan Hakları Ve Vatandaşlık: Tüketici olarak haklarını bilir ve kullanır. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu

TEMA: BEN VE AİLEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
A.10. Kararların nasıl alındığını, bu kararların kendisini ve diğerlerini nasıl etkilediğini açıklar.	 Kararım Karar “Mahalledeki seyyar satıcıların sağlıksız şartlarda ürettiği ürünlerin çocuklar tarafından tüketilmesi” Bu konunun sorun cümlesi olarak ifade edilmesi ve karar aşamalarının uygulanması yaptırılır.  Yalnız Değilim Bireysel hedeflerinin neler olduğu sorulur. Bu hedeflerini neden gerçekleştiremedikleri üzerine konuşulur. Kararlarına etki eden diğer bireylerin durumu ortaya konur.	✍ Girişimcilik: Kararları dikkatlice vermenin önemini kavrar. 📖 Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma Öğrenme Alanı Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Konuşma (Kazanım 4) Konuşmalarında betimlemeler yapar. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.11. Kendi kararlarına başkalarının karışmasına ne zaman izin verebileceğini ve ne zaman bu durumun zararlı olabileceğini açıklar.	 Portakal Orada Kal Yetişkinlere özel alanlarının neler olduğu sorulur. Başkalarının bu özel alanlara girdiği zaman yaşanabilecek olumsuzluklar üzerine tartışılır.	✍ Girişimcilik: Karar verme modelini kullanır. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.12. Kendisi ve çevresini etkileyecek kararların alınma sürecine etkin olarak katılır.	 Ben de Varım Grup ikiye ayrılır. Öğretici, kursla ilgili alınacak kararları sürekli olarak grubun bir bölümüyle konuşur. Daha sonra, bu durumdan diğer grubun nasıl etkilendiği tartışılır.	✍ Kariyer Bilinci Geliştirme: Kararların kendisini ve başkalarını nasıl etkilediğini açıklar. 5. 📖 Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma Öğrenme Alanı Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Konuşma (Kazanım 2) Grup çalışmalarında duygu ve düşüncelerini paylaşır. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Akran değerlendirme formu
A.13. Sorun çözme sürecini açıklar.	 Sen Nasıl Çözersin? Yetişkinlerin özelliklerine göre değişik sorunlar tahtaya yazılır. Bu sorunları nasıl çözecekleri sorulur. Çözümler üzerine tartışılır.	✍ Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Problemlere değişik çözüm yolları üretir. ✍ Kariyer: Problem çözmeye kullanılabilecek stratejileri belirler. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum

TEMA: BEN VE AİLEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
A.14. Stresin içsel ve dışsal kaynaklarını belirterek stresle başa çıkmada kullanılabilecek uygun yöntemleri açıklar.	 Duvarı Nem İnsanı Gam Yıkar Gerginlik (stres) yaratan nedenleri belirtmeleri istenir. Gerginliğin etkileri üzerinde tartışılır.  Müsaade Ettim Yetişkinlere, stres yaratan unsurların neler olduğu sorulur. Daha sonra “O beni üzmedi, ben onun beni üzmesine müsaade ettim” cümlesinden hareketle konu üzerinde konuşulur.	 Sağlık Kültürü: 1. Olumsuz duygularıyla baş etme becerisi geliştirir. 2. Stres, kaygı verici durumları ve bunlarla başa çıkma yöntemlerini bilir.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: : Konuşma Öğrenme alanı Kendini Sözlü Olarak İfade Etme (Kazanım 9) Duygu, düşünce ve hayallerini sözlü olarak ifade eder.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
A.15. Hayat boyu öğrenmenin önemini ve öğrenme becerilerini kavrar.	 Beşikten Mezara Kadar Öğrenmenin bireye, topluma sağladığı faydaların neler olduğu üzerine tartışma yapılır.	 Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Kendisini fiziksel, duygusal ve zihinsel olarak geliştirebilme yollarını belirtir.  Kariyer Bilinci Geliştirme: Kariyer planlama sürecinin yaşam boyu olduğu bilincini edinir.  Ölçme ve Değerlendirme: Gözlem formu
A.16. Çalışmaya, üretmeye yönelik olumlu tutum geliştirir.	 Çalışan Kazanır “Ağustos Böceği İle Karınca” masalı ile “Çalışmaya, üretmeye yönelik olumlu tutum geliştirir” kazanımı arasında ilişki kurmaları istenir.	 Kariyer Bilinci Geliştirme: Kişisel sorumluluğun ve iyi çalışma alışkanlıklarının önemini açıklar.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.17. Yeteneklerin meslek grupları ile nasıl bir ilişkisi olduğunu açıklar.	 Bana Göre Değil Öğretici, değişik meslek gruplarını tahtaya yazar. Bu mesleklerin kendilerine uygun olup olmadığını sorar. Alınan cevaplara göre gerekçeleri tartışılır.	 Kariyer Bilinci Geliştirme: 1. Mesleklerin çalışma koşullarını araştırır. 2. Kişisel özelliklerin işe girmede ve işi sürdürmedeki önemini açıklar.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
A.18. Mesleki fırsatlarla coğrafi bölge, nüfus, iklim gibi faktörlerin ilişkisini kurar.	 Burada İş Yok Yaşadıkları çevrede geçerli olan meslekler tahtaya yazılır. Değişik meslek grupları da yazılır. Yaşadıkları bölgede bu mesleklerden yapılamayanların, neden yapılamadığı üzerinde konuşulur.	 Kariyer Bilinci Geliştirme: Yakın çevresinde bulunan meslekleri belirler.  Matematik: Doğal Sayılar Alt Öğrenme Alanı (Kazanım 20) 1000’den küçük iki doğal sayıyı karşılaştırır, aralarındaki ilişkiyi sembol kullanarak belirtir.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum

TEMA: BEN VE AİLEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
A.19. İş başvurusu ve iş görüşmesi yapmanın kurallarını belirtir.	 İşe Giriyorum Bir iş başvurusu sınıfta drama tekniği ile yaptırılır.	✍ Kariyer Bilinci Geliştirme: Özel ilgileriyle bağlantılı olabilecek iş etkinliklerini araştırır. 6.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma öğrenme alanı: Kendini sözlü olarak ifade etme (kazanım 12) Kendisini, ailesini ve çevresini tanıtır.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
A..20. Davranışlarının, aile bireylerinin duygu ve eylemlerini nasıl etkilediğini açıklar.	 Ailem ve Ben Ailede yaşanan bazı örnek olaylar ele alınır. Bu örnek olaylardan aile bireylerinin nasıl etkilenebileceği üzerinde durulur.	✍ Özel Eğitim: Kızgınlık, öfke vb. davranışları kontrol edebilme becerisi geliştirir.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
A.21. Aile bireylerinin duygularına, düşüncelerine ve inançlarına saygı gösterir.	 Seni Anlıyorum Yetişkinlerden, aile bireylerinin yaşadıkları olaylarla ilgili, empati yapmaları istenir. Birbirlerinin duygu ve inançlarına saygı göstermenin önemi tartışılır.	✍ İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Aile içinde demokratik bir ortamın oluşmasının önemli olduğunu bilir.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
A.22. Uyumlu bir aile ortamı yaratmak için plan yapar.	 Ailede Huzur “Ailede neler huzuru bozar?” sorusu sorulur. Ailede huzuru bozan durumları listelemeleri istenir. “Ailede huzuru bozan durumlarla nasıl başa çıkılır?” sorusu sorulur. Beyin fırtınası yaptırılır. Beyin fırtınası ile elde edilen verilere dayalı olarak “uyumlu bir aile yaratma planı” yapmaları istenir.	✍ Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Zamanını düzenli kullanır, planlı çalışma becerisi geliştirir.  Ölçme ve Değerlendirme: Tartışma

TEMA: BEN VE AİLEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
A.23. Aile bireylerinin eleştirilerine karşı uygun tepkide bulunma becerisi kazanır.	 Sınırlarımı Biliyorum Konu ile ilgili bir örnek olay öğretici tarafından okunur. Örnek olayda anne-babaların eleştiriler karşısındaki tepkileri tanımlamaları istenir. Anne, babaların eleştirilere nasıl tepkide bulunmaları gerektiği grup üyeleri ile tartışılır.	 Özel Eğitim: Kızgınlık, öfke vb. davranışları kontrol edebilme becerisi geliştirir.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma öğrenme alanı, Tür yöntem ve tekniklere uygun konuşma (Kazanım 1) Günlük ilişkilerin gerektirdiği farklı durumlara uygun konuşur.  Ölçme ve Değerlendirme: Tartışma
A.24. Sorumluluk kabul etmenin, hayatlarını idare etme ve sorun çözmeye nasıl katkıda bulunduğunu bilir.	 Benim Sorumluluğum “1.. Kademe Yetişkin Eğitimi” uygulamasının yapıldığı okulla ilgili sorumluluklar yetişkinlere dağıtılır. Sorumluluk almanın önemi üzerine konuşulur.	 Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Evdeki sorumluluklarını yerine getirir.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
A.25. Ailesi ile birlikte eğlenmenin, özel günleri kutlamanın doğal bir ihtiyaç olduğunu fark eder..	 Haydi Pikniğe Yetişkinlerin aile bireyleri ile birlikte yaptıkları ortak etkinliklerin neler olduğu sorulur. Birlikte yapılan etkinliklerin, ailede sevgi, saygı ve güven ortamına yaptığı katkılar üzerine tartışılır.	 Kariyer Bilinci Geliştirme: Aile üyeleri arasındaki bağlılığı, birlikte çalışmayı ve sorumluluğu açıklar.  Matematik: Doğal Sayılar Alt Öğrenme Alanı (Kazanım 15) Sıra bildiren ilk on sayıyı kullanır.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.26. Aile içinde birlik, dayanışma ve işbölümünün önemini kavrar.	 Bir Ucundan Tatalım “Derviş Sofrası” hikayesi anlatılır. Bu hikayeye dayalı olarak, birlik, dayanışma ve işbölümünün önemi tartışılır.	 Kariyer Bilinci Geliştirme: Aile üyeleri arasındaki bağlılığı, birlikte çalışmayı ve sorumluluğu açıklar.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.27. Aile bireyleri ile iyi ilişkiler geliştirilebilmesi için yapılması gerekenleri sözlü olarak ifade eder.	 Sihirli Sözcükler Tahtaya örnek cümleler yazılır. “Affedersin”, “Özür dilerim”, “İyi ki varsın”, “Sen bizim için önemlisin”, “Seni seviyoruz”. Bu cümlelerin kullanılması halinde ailedeki ilişkilerin nasıl etkileneceği üzerine konuşulur.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Aile içinde demokratik bir ortamın oluşmasının önemli olduğunu bilir.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma öğrenme alanı, Kendini sözlü olarak ifade etme (kazanım 8) Bir fikre katılıp katılmadığını gerekçeleriyle açıklar.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum

TEMA: BEN VE AİLEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
A.28. Kendisinin ve aile bireylerinin hata yapabileceğini kabul eder.	 Önemliyim Kendisinin ve aile bireylerinin fotoğrafı bir kartona yapıştırılır. Fotoğrafın sağına olumlu, soluna ise olumsuz özelliklerini yazmaları istenir. Buradan hareketle, her insanın olumlu ve olumsuz özellikleri olabileceği ifade edilir. Her insan önemlidir, teması işlenir. Önemli olanın, olumlu özellikleri çoğaltmak, olumsuz özellikleri azaltmak olduğu vurgulanır. İyi insan, kötü insan yoktur, iyi ya da kötü olan davranışlardır, görüşü üzerinde durulur.	 Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Kendisinin ve başkalarının hata yapabileceğini kabul eder, bunu hoşgörüsüyle karşılar.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
A.29. Aile bireylerinin olumlu davranışlarını güdüler.	 Görüyorum Sınıfta iki yetişkin çocuk rolünde, bir yetişkin de anne rolünde olur. Anne rolündeki yetişkin sürekli olarak çocuklarının hatalarını görür ve eleştirir. İkinci grupta ise anne rolündeki kişi, çocuklarının olumsuz davranışlarını görmezden gelir, olumlu davranışlarını ise ödüllendirir. İki annenin davranışları konuşulur. Olumlu davranışları ödüllendirmenin önemi tartışılır.	 Girişimcilik: 1. Kişiler arasındaki farklılıkları tanır.  İnsan Hakları ve Vatandaşlık: 2. Aile içinde demokratik bir ortamın oluşmasının önemli olduğunu bilir.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.30. Ailede gelir ve gider kavramının önemini fark ederek aile bütçesini planlar ve buna uygun harcama yapar.	 Bütçem Ailedeki gelir ve gider durumunu ifade etmeleri istenir. Gelir ve gider arasındaki ilişkiye dikkat çekilir. Ailedeki gelir ve giderin önemi üzerine beyin fırtınası yapılır.  Bütçe Hazırlıyorum Yetişkinlerden aile bütçesi hazırlamaları istenir. Bu konu üzerinde tartışılır.	 Girişimcilik: 1. Para biriktirmenin önemi tartışılır.  İnsan Hakları ve Vatandaşlık: 2. Kaynakların verimli kullanılması ve bilinçli tüketilmesi gerektiğini kabul eder.  Kariyer Bilinci Geliştirme: 1. Parasını, önceliklerini belirleyerek harcar.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Bir fikre katılıp katılmadığını nedenleri ile ortaya koyar(kazanım 6).  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu

TEMA: BEN VE AİLEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
A.31. Ailede birlikte alınan kurallara uyar.	 Evimizin Yasası Öğretici, kuralların niçin önemli olduğunu yetişkinlere sorar. Kuralların gerekçeleri tartışılır. Kurallar belirlenirken kararlara katılmanın önemi üzerinde durulur. Her yetişkinin ailede uyulması gereken kurallarla ilgili olarak yapacağı bir etkinlik planı hazırlanır.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Haklarını korumanın önemini açıklar.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.32. Ailede ortaya çıkan sorunları fark ederek her sorunun birden çok çözümünün olabileceğini kabul eder.	 Ben Sorun Çözüyorum “Çocuğunun okulda başarısız olması” sorununu nasıl çözebilecekleri sorularak farklı çözüm önerileri getirmeleri sağlanır.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Aile içinde demokratik bir ortamın oluşmasının önemli olduğunu bilir.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.34. Aile planlamasının ve doğum kontrolünün önemini kavrar.	 Yeter Hangi yaşlar arasındaki doğumlar sağlıklıdır? İki doğum arasında en az kaç yıl olmalıdır? Sık doğumlar neden tehlikelidir? Çok doğum yapmak ne gibi sonuçlar yaratabilir? Gebelerin, sağlık merkezlerine gitmeleri gerektiği üzerinde durulur. Ülke kalkınması, aile planlaması ve doğum kontrolü arasında ilişki kurdurulur.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Her insanın saygıyı hak ettiği bilincini taşır.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.35. Çocuk sahibi olmanın ve çocuklara iyi eğitim vermenin önemini fark eder.	 Çocuklar Geleceğimizdir Eğitimle yaşam kalitesi arasında ilişki kurulur. Çocuk sahibi olmanın ve çocuklara iyi eğitim vermenin önemi üzerinde durulur.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: BM'nin Çocuk Haklarına Dair Sözleşmesi'nin varlığından haberdar olur.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.36. Çocuklarının ve akrabalarının nasıl kariyer bilgisi sağlayabileceğini açıklar.	 Kime Danışmalıyım Yakın çevresindeki “Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’ne” giderek yetkililerden mesleki rehberlik ile ilgili bilgi alınarak sınıfta paylaşılması.	 Girişimcilik: Çevredeki değişik meslekleri tanır.  Kariyer Bilinci Geliştirme: İnsanların kendine özgü olduğunu fark eder. 7.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma öğrenme alanı, Tür yöntem ve tekniklere uygun konuşma (kazanım 6) Bilgi vermek amacıyla konuşur.

TEMA: BEN VE AİLEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
A.37. Cinsiyet farkı gözetilmeksizin, tüm çocukların eğitim ihtiyacı olduğunu belirtir.	 Kızımı Okutuyorum Kız çocuklarının okuması halinde elde edecekleri kazanımların neler olabileceği üzerine tartışılması.	✍ İnsan Hakları ve Vatandaşlık: 1. Yaşam ve eğitim hakkına zarar verecek kötü alışkanlıklardan uzak durmasını bilir. 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.38. Evdeki araç ve gereçleri işlevsel olarak kullanır.	 Ekonomik Tuşa Bastım Tasarrufun önemi üzerine konuşulur. Evdeki araç ve gereçlerin tasarruflu olarak nasıl kullanılacağına konuşulması.	✍ Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Öğrenme için gerekli temel becerileri edinir. 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.39. Kendisinin ve ailesinin güvenliği için evde güvenlik kurallarına uyar.	 Kaza geliyorum Der Kazalara karşı gerekli tedbirlerin alınmadığı fotoğraflar gösterilerek kazalara nasıl davetiye çıkartıldığı üzerinde tahminde bulunulur.	✍ Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Günlük yaşam becerileri geliştirir. (Temizlik, beslenme, adres, telefon bilme ve kullanma, yardım isteme) 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
A.40. Acil durumlarda nasıl davranılacağını belirtir.	 İmdat ! Acil durumlarda ne yapacağı ve kimlere başvuracağı üzerinde konuşulur. Çocuğu havalegeçiren bir annenin yapması gerekenler üzerinde durulur.	✍ Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Acil (geciktirilemez) durumlarda nasıl davranacağını bilir. 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu 📖 Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Bilgilendirici konuşur(kazanım 4).
A.41. Trafik işaret ve levhalarının anlamlarını belirtir.	 İşaretleri Tanıma Trafik işaret ve levhaları sınıfa getirilir. Bu işaretlerin anlamı üzerinde durulur.	✍ İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Trafik kurallarına uymanın bir vatandaşlık görevi olduğunu bilir. 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Gözlem formu
A.42. Doğal afetlere karşı evde eylem planı yapar.	 Aile Afet Eylem Planı Deprem çantası hazırlatılarak bir deprem anı canlandırılır. Deprem esnasında ve depremden sonra yapılması gerekenlerle ilgili resimleri inceler.	✍ Afet Eğitimi: 1. Farklı mekânlarda, bir deprem sırasında yapılması gerekenleri tartışır ve uygular. 2. Deprem sırasında evden tahliye yollarını bilir ve gereken önlemleri alır. 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Gözlem formu

TEMA: ÇEVREM

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
B.1. Kişisel amaçların; mesleki, sosyal ve ailevi rollerin bütünleşmesi yoluyla gerçekleşebileceğini bilir.	 Rollerimi Biliyorum Yetişkinlerden mesleki, sosyal ve ailevi rollerini tanımlamaları istenir. Bu rollerin, diğer rollerle ilişkisi sorulur. Rol çatışması üzerinde durulur. Rol çatışmasını asgari düzeye indirmek için neler yapılabileceği ile ilgili beyin fırtınası yapılır.	 Kariyer Bilincini Geliştirme Kararların kendisini ve başkalarını nasıl etkilediğini açıklar.  Ölçme ve Değerlendirme: Görüşme formu
B.2. Davranışlarının başkalarının duygu ve düşüncelerini nasıl etkilediğini açıklar.	 Yalnız Değilsiniz Örnek olay incelemesi yapılır. Bu örnek olayların kendilerini, başkalarını nasıl etkileyebileceği ile ilgili drama yaptırılır. Yaşadıkları olayları ifade etmeleri istenir. Keşke....cümleleri kurdurulur.	 Rehberlik ve Psikolojik Danışma : Çevresindekilerle ilişkiyi sürdürmeye yönelik uygun iletişim becerileri kullanır.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
B.3. Farklı kültürlerin, yaşam biçimlerinin, tutum ve yeteneklerinin farkına varır.	 Farklılık Zenginliktir Yetişkinlere, diğer topluluklara ait fotoğraflar incelenir. Bu resimlerdeki benzer ve farklı yönleri anlatmaları istenir. Yetişkinlerin farklı kültürler hakkında ne tür kalıp yargılara sahip oldukları sorulur. Bu kalıp yargıların, bireysel davranışları ve kararları nasıl etkilediği anlatılır. Farklı kültürlerle ait resim ve fotoğraflar incelenir.	 Kariyer Bilinci Geliştirme İnsanlar arasında değişik kültürlerin yaşam tarzlarının eğilimlerin ve alışkanlıkların olduğunu fark eder.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
B.4. Etkileşim içinde bulunduğu kişilerin eleştirilerine uygun tepkiler gösterir.	 Farkında Değildim Yetişkinler, ikiye ayrılmış gruplara ayrılır. Grup üyeleri birbirlerini hatalı ve eksik davranışlarından dolayı eleştirmeleri istenir. Eleştiriler yapıldıktan sonra ne tür duygular hissettikleri sorulur. Eleştirilerin biçimi ve şekli üzerine tartışılır.	 Rehberlik ve Psikolojik Danışma : Hoşa giden ve gitmeyen duygularını ayırt ederek uygun şekilde dile getirir.  Ölçme ve Değerlendirme: Tartışma

TEMA: ÇEVREM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
B.5. Etkili insan ilişkilerinin önemini ve nasıl oluştuğunu fark eder.	 Dikkatli ol! İnsan ilişkilerini güçlendiren ya da zayıflatan sözcükler tahtaya yazılır. Bu sözcüklerin insan ilişkileri üzerindeki etkilerinin neler olduğu ile ilgili drama yapılır.	 Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Çevresindekilerle ilişkiyi sürdürmeye yönelik uygun iletişim becerileri kullanır.  Ölçme ve Değerlendirme: Gözlem formu
B.6. Kalabalık ortamlarda uyulması gereken kuralları belirtir.	 Kalabalık Sokak Kalabalık bir sokakta yürürken ne tür kurallara uyulması gerektiği sorulur. Bu kurallar öğretici tarafından tahtaya yazılır. Bu kurallara uyulmaması halinde yaşanabilecek olası durumlar üzerine yetişkinler konuşturulur.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Toplumda kurallar olduğunu ve bu kurallara uyması gerektiğini bilir.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Dinleme öğrenme alanı, dinleme kurallarını uygulama (kazanım 3) Görgü kurallarına uygun dinler.  Ölçme ve Değerlendirme: Gözlem formu
B.7. Kumar, uyuşturucu, ilaç, sigara ve alkol kullanımına ilişkin akran baskısına direnç gösterir.	 Bana Arkadaşını Söyle İnsanların birbirlerinden etkilenme biçimleri ile ilgili soru-cevap tekniği kullanılarak görüş alınır. Örnek olaylar anlatılır. Bu örnek olaylardaki akran baskısı üzerinde durulur. Uygun tepki biçimleri geliştirilir.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Özgür olmanın ve bireysel kararlar almanın önemini kavrar.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
B.8. Kumar, uyuşturucu, ilaç, sigara ve alkol kullanımının kendisine, ailesine ve çevresine verdiği zararı açıklar.	 Önce Sağlık Bireyin fiziksel ve ruhsal durumunu olumsuz yönde etkileyen unsurların neler olduğu sorulur. Hataları üzerine durulur.	 Sağlık Kültürü: Günlük yaşam alışkanlıklarının sağlıklı olmadaki önemini belirtir.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
B.9. İletişimde bulunduğu kişilerin duygu ve düşüncelerine saygı gösterir.	 Pazara Gidiyorum Grup üyeleri ile birlikte pazara gidilir. Alışveriş yapılır. Alışveriş esnasında etkileşim içinde bulunduğu kişilerin duygu ve düşüncelerini nasıl etkiledikleri üzerinde tartışılır.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Her insanın saygıyı hak ettiği bilincini taşır.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Dinleme öğrenme alanı dinleme kurallarını uygulama (kazanım 3) Görgü kurallarına uygun dinler .  Ölçme ve Değerlendirme: Akran değerlendirme formu

TEMA: ÇEVREM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
B.10. Çevrenin toplumsal değerlerine önem verir.	 Değerlere Önem Veriyorum Kurs merkezinin bulunduğu çevrenin sosyal, kültürel özellikleri listelenir. Bu değerlere önem vermenin önemi üzerinde tartışma yapılır.	 Sağlık Kültürü: Toplumsal değerlerin yaşamı sürdürmedeki önemini fark eder.  Ölçme ve Değerlendirme: Akran değerlendirme formu
B.11. Kültürel değerlerin insan yaşantısı üzerindeki etkilerini fark eder.	 Yaşantımı Etkiliyor Yetişkinlerin davranışlarını etkileyen sosyal faktörlerin neler olduğu sorulur. Bu kuralların nedenleri ve sonuçları üzerine tartışma yapılır.	 Kariyer Bilinci Geliştirme İnsanlar arasındaki değişik kültürlerin, yaşam tarzlarının eğilimlerinin ve alışkanlıklarının olduğunu fark eder  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
B.12. Stres altındaki insanlara uygun biçimde tepkide bulunur.	 10 Dakika Önce Ne Yaşadın? Her yetişkinden, 10 dakika önce neler yaşadıkları sorulur. 10 dakika önce yaşadıkları olayların, onların davranışlarını nasıl etkilediği üzerine tartışılır.	 Özel eğitim: kızgınlık öfke vb davranışları kontrol edebilme becerisi geliştirir.  Ölçme ve Değerlendirme: Akran değerlendirme formu
B.13. Kendisinden farklı olan kişilerle çalışmanın önemini kavrar.	 Kalıpları Kırılım Yetişkinlerden, çevrelerindeki insanlara ilişkin kalıp yargılarının neler olduğu sorulur. Bu kalıp yargılarının davranışlarını nasıl etkilediği tartışılır. “Kalıp yargılardan vazgeçelim” etkinliği yaptırılır.	 Girişimcilik: Kişiler arasındaki farklılıkları tanır.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
B.14. Yerel işverenlerin ürün ve hizmetlerini açıklar.	 Girişim Şart Çevrede üretim yapan fabrikaların ürün ve hizmetlerinin neler olduğu sorulur. Bu ürün ve hizmetlerin çevreye, kişilere katkısı ifade edilir.	 Girişimcilik: Çevresindeki değişik meslekleri tanır.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma öğrenme alanı, Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Konuşma, (Kazanım 6) Bilgi vermek amacıyla konuşur.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum

TEMA: ÇEVREM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
B.15. Çeşitli durumlarda, işveren-çalışan etkileşimlerini açıklar.	 Haklarım ve Sorumluluklarım Yetişkinlerin iş gören olarak, temel hak ve sorumluluklarının neler olduğu sorulur. Drama yapılarak, işveren-çalışan etkileşimi canlandırılır.	 Girişimcilik: Birlikte çalışmanın önemini kavrar.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Görüşmeler yapar. Bilgilendirici konuşur.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
B.16. Kadın ve erkeklerin kariyer tercihlerindeki değişimi etkileyen faktörleri belirler.	 Eş değerlik Önemli Kadın ve erkek eşitliği ve eş değeri kavramlarının neler olduğu sorulur. Eşitlik mi? Eş değeri mi? Üzerine tartışılır.	 Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Her insanın farklı olduğunu ve farklı yetenek ve becerilere sahip olduğunu bilir.
B.17. Çevresinde yaygın olan meslekleri tanıır.	 Benim İşim Güvenlik Sınıfa bir polis davet edilir. Polis mesleğini tanıtır.	 Girişimcilik: Çevresindeki değişik meslekleri tanıır.  Ölçme ve Değerlendirme: Kısa cevaplı test
B.18. Çevresinde meydana gelen hava olaylarını gözlemleyerek, bulgularını resimli grafiklere aktarır.	 Hava Gözlemi Belirli zamanlarda hava olaylarını gözlemleyerek grafikler oluşturur.	 Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Günlük yaşam becerileri geliştirir.  Matematik: Tablo ve grafikler alt öğrenme alanı (kazanım 1) tabloları okur ve verileri tablo şeklinde düzenler Sütun grafiği oluşturur ve yorumlar. 8.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma Öğrenme Alanı, Kendini sözlü olarak ifade etme (kazanım 3) Konuşmasını görsel sunuyla destekler.  Ölçme ve Değerlendirme: Kısa cevaplı test

TEMA: ÇEVREM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
B.19. Efsane, destan, öykü, türkü ve şiirden yararlanarak yaşadığı yerin coğrafi özellikleri ile ilgili çıkarımlarda bulunur.	 Yaşadığım Yer Yaşadığı yerle ilgili efsane, destan, öykü, türkü ve şiirleri inceler.	 Rehberlik ve Psikolojik Danışma: İnsanlar arasında değişik kültürlerin, yaşam tarzlarının, alışkanlıkların olduğunu fark eder.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Okuma Öğrenme Alanı, Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Okuma (Kazanım 5) Öykü, masal, vb. okur.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
B.20. Ön bilgi ve yaşantısını kullanarak çevresindeki belli başlı sosyal sorunlarla ya da ihtiyaçlarla grup, kurum ve sosyal örgütleri ilişkilendirir.	 Gönüllü Yardımsavermek ve dayanışmayı yansıtan resimler, fotoğrafla incelenir.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Dayanışmanın önemini kavrar.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Dinlediğini Anlama öğrenme alanı Kazanım 1) Dinlediğini anlamada ön bilgilerini kullanır.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
B.21. Sivil toplum kuruluşlarını etkinlik alanlarına göre sınıflandırarak bu kuruluşların etkinlik sonuçlarını değerlendirir.	 İnceleyelim Herhangi bir sivil toplum kuruluşu seçilir. Bu kuruluşu gezi düzenlenir. Bu kuruluşun faaliyetleri incelenir.  Öğrenmek İstiyoruz Çevredeki sivil toplum kuruluşundan bir temsilci sınıfa davet edilir. Bilgilendirme yapılır.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Yakın çevresindeki sivil toplum kuruluşlarının faaliyetlerinin farkında olur. Sivil toplum kuruluşlarının çalışmalarının yasal olduğunu bilir.  Ölçme ve Değerlendirme: Kısa cevaplı test
B.22. Görev aldığı sivil toplum kuruluşlarında çalışmaların kendisine katkılarını açıklar.	 Neler Yapabilirim? Yetişkinler, görev aldığı sivil toplum örgütünde neler yapılabileceği ile ilgili bir eylem planı yaparlar.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: İnsan hakları kapsamında gerçekleştirilen etkinliklere katılır.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
B.23. Kamu hizmetlerinin yürütülmesinde yerel yönetim birimlerinin önemini kavrar.	 Sözlük Çalışması (Yerel, yerel yönetim, kamu, kamuoyu, kamu hizmeti, millet, millî egemenlik kavramları araştırılır. Yerel yönetimin etkinliklerini gösteren gazete haberleri, afiş ve broşürler incelenir.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Yerel yönetimlerin hangi birimlerden oluştuğunu bilir.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum

TEMA: ÇEVREM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
B.25. Toplu taşıma araçlarından yararlanma kurallarını belirtir.	 Bir Otobüs Yolculuğu Toplu taşıma araçlarında kurallara uyma ile ilgili drama yaptırılır.	 Sağlık Kültürü: Ortak yaşamda karşı sorumluluklar üstlenir.  Ölçme ve Değerlendirme: Görüşme formu
B.26. Çevre düzeni, çevre temizliği ve yeşil alanlar oluşturma öneminin kavrar.	 Haydi, Parka Gidelim Yakında bulunan bir parka gidilir. Bu alanların iyi kullanılması ile ilgili yapılabilecekler hakkında beyin fırtınası yapılır.	 Sağlık Kültürü: Sağlıklı çevreyi oluşturabilmede öz sorumluluk geliştirir.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
B.27. Çevredeki sosyal ve kültürel alanlardan yararlanır.	 Pikniğe Gidiyorum Yakın bir çevreye pikniğe gidilir. Orada uyulması gereken kurallar ile ilgili beyin fırtınası yapılır.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Çevrenin korunmasının bir vatandaşlık görevi olduğu bilincine uygun davranışlar gösterir.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
B.28. Çevredeki sağlık kuruluşlarından yararlanır.	 Doktora Gitmek Doktora, hastalığını drama yoluyla anlatması sağlanır.  Eczaneden İlaç Almak Eczaneden ilaç alınması canlandırılır.	 Sağlık Kültürü: Sağlık kurumlarının genel işlevini açıklar.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
B.29. Tüketicilerin haklarını koruyan kuruluşları tanır.	 Şikayetim Var. Tüketici Haklarını Koruma Derneği'ne bir şikayet dilekçesi yazarlar.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Yakın çevresindeki sivil toplum kuruluşlarının faaliyetlerini farkında olur.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
B.30. Çevresindeki kamu ve sosyal kuruluşlardan yararlanır.	 Nüfus Müdürlüğü Nüfus cüzdanı almak için nüfus müdürlüğüne gidilir.	 Kariyer Bilinci Geliştirme: Hayatımızı kolaylaştırmak için çalışanları tanır ve yaptıkları işleri açıklar.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu

TEMA: ÇEVREM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
B.31. Trafik kurallarına uyar.	 Dikkat! Temel trafik işaret ve levhaları hakkında bilgi verilir. Uygulamalı eğitim yapılır.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Trafik kurallarına uymanın bir vatandaşlık görevi olduğunu bilir.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Görsel Okuma Öğrenme Alanı (Kazanım3) Trafik işaretlerinin anlamını bilir.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
B.32. Çevrede meydana gelebilecek doğal afetlere karşı hazırlıklı olur.	 Depreme Dayanıklı mı? Depreme dayanıklı binaların özellikleri saptanır. Her yetişkin kendi evini bu ölçütlere göre değerlendirir ve sınıfa sunu yapar.	 Afet Eğitimi: Tehlikelerin azaltılması konusunda alınabilecek önlemleri araştırır ve uygun çözümler sunar.  Ölçme ve Değerlendirme: Görüşme formu
B.33. Doğal afetler sırasında işyerinin eylem planına uygun davranışlar sergiler.	 İşyeri Tahliye Çantası Doğal afetlerde acil durum ihtiyaçlarının neler olabileceği hakkında konuşulur. Gerekli malzemelerin listesini çıkarırlar. Birlikte işyeri tahliye çantası hazırlanır.	 Afet Eğitimi: “Aile afet hazırlık planında” yer alan maddeleri sıralar.  Ölçme ve Değerlendirme: Gözlem formu

TEMA: ÜLKEM

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
C.1. Atatürk'ün hayatını öğrenmeye istekli olur.	 Atatürk Köşesi Sınıfta bulunan Atatürk köşesinde Atatürk'le ilgili resimleri kronolojik olarak açıklama etkinlikleri yaptırılır.	 Kariyer Bilincini Geliştirme: Hayatımızı kolaylaştırmak için çalışanları tanır ve yaptıkları işleri açıklar.  Matematik: Doğal sayılar alt öğrenme alanı(Kazanım 1) Sıra bildiren ilk on sayıyı kullanır.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
C.2. Atatürk'ün kişiliği ve özellikleri ile Atatürkçü düşünce sistemini oluşturan etkenleri ilişkilendirir.	 Atatürk Atatürk'ün anıları sınıfta canlandırılır.	 Kariyer Bilincini Geliştirme: Liderlerin, gruplar ve toplumlar üzerindeki etkilerini araştırır.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
C.3. Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin kuruluş aşamalarını belirtir.	 Millî Mücadele'de Türk Halkı Millî Mücadele içerisinde Türk halkını ve Millî Mücadele sürecini gösteren görsel materyaller kullanılır.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: 1. Ortak mirasın korunması gerektiğini bilir. 2. Özgür birey olmanın önemini kavrar.  Matematik: Doğal sayılar alt öğrenme alanı(Kazanım 1) Sıra bildiren ilk on sayıyı kullanır.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
C.4. Atatürk ilkeleri ile inkılâplarını ilişkilendirir.	 Film İzliyoruz Atatürk ve Cumhuriyet konulu film izlenir.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Vatandaş olmanın önemini kavrar.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
C.5. Modern Türkiye'nin kuruluşunda Atatürk ilkelerinin yerini ve önemini kavrar.	 Bir Gezi Yapalım Tarihî mekân, müze ve anıtlara gezi düzenlenir.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Vatandaş olmanın önemini bilir.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
C.6. Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin dayandığı temel kavramlar arasındaki ilişkiyi fark eder.	 Her Şey Bizim İçin Ülkemiz ile demokrasiyi benimsemeyen bir ülkedeki yaşayış karşılaştırılır. Cumhuriyetimizin temel kavramları fark ettirilerek aralarındaki ilişkileri belirtmeleri istenir.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Vatandaş olmanın önemini kavrar.  Ölçme ve Değerlendirme: Kısa cevaplı test

TEMA: ÜLKEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
C.7. Türk bayrağını ve İstiklâl Marşı'nı tanır ve saygı gösterir.	 Bağımsızlık ve Özgürlük Sınıfta bulunan Türk Bayrağı gösterilerek, İstiklâl Marşı okunarak bunların neyi temsil ettikleri sorulur. Gerekli açıklamalar yapılır	✎ İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Ortak mirasın korunması gerektiğini bilir. 📖 Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma öğrenme alanı konuşma kurallarını uygulamaya (kazanım 10) Görgü kurallarına, değerlere uygun(millî, manevî, kültürel, ahlaki, sosyal vb.) konuşur. 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Gözlem formu
C.8. Geçmişte ve günümüzde insanlığa hizmet etmiş kişiler hakkında bilgi edinir.	 Ya Elektrik Olmasaydı Edison'un elektrik ampulünü bulma öyküsü anlatılır.	✎ Kariyer Bilincini Geliştirme: Hayatımızı kolaylaştırmak için çalışanları tanır ve yaptıkları işleri açıklar. 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma Kağıdı
C.9. Liderlerin toplumların hayatını nasıl değiştirdiğini açıklar.	 Yeniden Doğuş Yok, olmak üzere olan Türk milletinin yeniden var edilmesinde Mustafa Kemal Atatürk'ün rolü açıklanır.	✎ Kariyer Bilincini Geliştirme: Liderlerin, gruplar ve toplumlar üzerindeki etkilerini araştırır. 📖 Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma öğrenme alanı , Tür, yöntem ve tekniklere uygun konuşma (Kazanım 6)Gazete ve dergi okur. 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Açık Uçlu Sorular
C.10. Daha iyi bir Türkiye için her bireyin üzerine düşen görevler olduğunu fark eder.	 Geleceğim Ellerimde İki farklı Türkiye görüntüsü karşılaştırılarak daha iyi bir gelecek için neler yapılması gerektiği tartışılır.	✎ İnsan Hakları Ve Vatandaşlık: Ortak mirasın korunması gerektiğini bilir. 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum 📖 Okuma yazma öğretimi Dersi: Görgü kurallarına ve değerlere uygun konuşur(kazanım 8).
C.11. Kültürel değerleri algılar ve korur.	 Uygarlığın Beşiği Anadolu Çevresindeki tarihî eserlerin bulunduğu merkezlerin harita üzerinde gösterilmesi, bu tarihî eserler hakkında bilgi edinilmesi ve öykülerinin dinlenilmesi.	✎ Özel Eğitim: Farklılıklara karşı anlayış ve hoşgörü gösterir. 📋 Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma kağıdı

TEMA: ÜLKEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
C.12. Millî bayramlarımızla, geçmişte yaşanan tarihî olaylar arasında bağ kurar.	 Neden Bayram Bayramlarımızın anlamı ile ilgili bir film izlenmesi ve üzerinde konuşulması.	✎ İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Vatandaş olmanın anlamını kavrar. 📖 Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Okuma öğrenme alanı, Okuduğunu anlama, (kazanım 6), Dinlediklerinde ve okuduklarında sebep-sonuç ilişkileri kurar. 📖 Matematik: Sıra bildiren ilk on sayıyı kullanır. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma kağıdı
C.13. Merkezi yönetim birimlerini tanıır.	 Valilik-Kaymakamlık Merkezi yönetimin taşra birimlerine (valilik, kaymakamlık) bir gezi düzenlenerek çalışmaları hakkında bilgi alınır.	✎ Kariyer Bilincini Geliştirme: Hayatımızı kolaylaştırmak için çalışanları tanıır ve yaptıkları işleri açıklar. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma kağıdı
C.14. Kamu hizmetlerinin yürütülmesinde merkezi yönetim birimlerinin önemini kavrar.	 Neden Merkezi Yönetim (Yerel, yerel yönetim, kamu, kamuoyu, kamu hizmeti, millet, millî egemenlik kavramları araştırılır. Merkezi yönetimlerin etkinliklerini gösteren gazete haberleri, afiş ve broşürler incelenir.	✎ Kariyer Bilincini Geliştirme: Hayatımızı kolaylaştırmak için çalışanları tanıır ve bunların yaptıkları işleri açıklar. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma kağıdı
C.15. Millî birlik ve bütünlük yönünden dayanışma toplumdaki sevgi, saygı ve hoşgörü arasındaki ilişkiyi fark eder.	 Bir Olalım Gazete haberleri incelenir, toplumsal barışı tehlikeye sokan etmenler tartışılır. Toplumsal barışı sağlamada bireye düşen görevlerin neler olduğu belirlenir.	✎ Girişimcilik Birlikte çalışmanın önemini kavrar. ✎ İnsan Hakları ve Vatandaşlık Dayanışmanın önemini kavrar. 📖 Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Görsel Okuma öğrenme alanı Görsel Okuma (Kazanım 10) Çevresindeki sosyal olayları anlamlandırır ve yorumlar. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma kağıdı
C.16. Temel haklar ve özgürlükleri bilir.	 Haklarım Haklar ve özgürlükler tahtada karışık olarak verilir. Hangisinin hak, hangisinin özgürlük olduğunu ayırmaları istenir.	✎ İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Her insanın saygıyı hak ettiği bilincini taşır. 📊 Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma kağıdı

TEMA: ÜLKEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
C.17. Temel vatandaşlık hakları ile sorumlulukları arasındaki ilişkiyi fark eder.	 Sorumluluklarımı Biliyorum Vatandaşlık hakları tahtaya yazılır. Bu haklara karşı kendilerine düşen sorumlulukların neler olduğu, beyin fırtınası yoluyla belirlenmeye çalışılır.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Her insanın saygıyı hak ettiği bilincini taşır.  Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma kağıdı
C.18. İnsan haklarının ihlali sonucunda ortaya çıkabilecek sorunları fark eder.	 Haberler Haberlerdeki güncel olayları insan hakları açısından tartışılır.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: 1. Her insanın saygıyı hak ettiği bilincini taşır. 2. Her türlü istismar ve ihmale karşı korunma hakkı olduğunu bilir.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Görsel Okuma öğrenme alanı Görsel Okuma (Kazanım 11) Çevresindeki sosyal olayları anlamlandırır ve yorumlar.  Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma kağıdı
C.19. İnsan haklarının korunmasında sivil toplum kuruluşlarının rolünü ve önemini açıklar.	 Hangi Haklara Sahipsin? Sivil Toplum Kuruluşlarından davet edilecek bir görevliden insan haklarını korumak için neler yaptıkları konusunda bilgi vermeleri istenir.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: 1. Sivil toplum kavramının önemini kavrar. 2. Sivil toplum kuruluşlarının çalışmalarının yasal olduğunu bilir. Sivil toplum kuruluşlarına üye olmanın yasal olduğunu bilir.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Görsel Okuma öğrenme alanı Görsel Okuma (Kazanım 11) Çevresindeki sosyal olayları anlamlandırır ve yorumlar.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum

TEMA: ÜLKEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
C.20. Millî güvenlik ile millî güç unsurları arasındaki ilişkiyi fark eder.	 Yurdumuzda Barış Millî güçlerin hangi kurumlar olduğu sorulur. Millî güç unsurlarını tanımlamaları istenir.	İnsan Hakları ve Vatandaşlık: 1. Ülke ve millet bütünlüğünün korunmasında millî güç unsurlarının üzerine düşen görevin ne olduğunu kavrar. 2. Ülkemizde barış ve huzur içinde yaşamamızı onlara borçlu olduğumuzu fark eder. Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
C.21. Ülke ve Dünya gündemini yakından takip eder.	 Bu dünyada Ben de Varım Günlük gazete, dergi, televizyon ve radyodan haberler temin edilir. Bu haberlerin bireysel ve toplumsal boyutları tartışılır.	Kariyer Gelişimi: Kitle iletişim araçlarından yararlanıp, çevresinde ve dünyada olup bitenden haberdar olarak, günlük işlerini bu doğrultuda yapar. Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Konuşma öğrenme alanı , Tür, yöntem ve tekniklere uygun konuşma (Kazanım 6) Gazete ve dergi okur. Kitle iletişim araçları ile verilen bilgileri, haberleri, düşünceleri sorgular. Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma kağıdı
C.22. Türkiye'ye yönelik iç ve dış tehdit unsurlarını belirtir.	 Çevremizdeki Tehlikeler Türkiye haritası incelenir. Türkiye'nin jeopolitik yönüne ilgi çekilir. Türkiye'yi tehdit eden iç ve dış tehdit unsurlarının neler olduğu ve gerekçeleri tartışılır.	İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Türkiye 'ye yönelik iç ve dış tehdit unsurlarını neler olduğunu fark ederek birey olarak bu konuda kendine de bazı görevler düştüğünü bilir. Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum

TEMA: ÜLKEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
C.23. Terörle mücadelede kişilere düşen görevleri açıklar.	 Huzurlu Yaşam İçin Neler Yapmalıyım? Yetişkinlere çevrede huzuru ve barışı bozan unsurların neler olduğu sorulur. Huzuru ve barışı bozan unsurlarla nasıl mücadele edilebileceği ile ilgili beyin fırtınası yapılır.	 İnsan hakları ve vatandaşlık: Ülkemizde huzur ve barışın tesis edilmesi hususunda bütün bireylere bazı görevler düştüğünü fark eder. Çatışmaları şiddete başvurmada çözme becerisi kazanır.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
C.24. Ülke kaynaklarının bilinçli kullanımının önemini kavrar.	 Önce Tasarruf Ülke kaynaklarının bilinçli bir şekilde kullanılmasının uzun vadede bize neler kazandıracağını tartışılması.	 Tasarruf Kavramı: Ülkemizin sahip olduğu yer altı ve yerüstü zenginlik kaynaklarını en verimli bir şekilde kullanma becerisi kazanır.  Ölçme ve Değerlendirme: Öz değerlendirme formu
C.25. Tarihî ve turistik eserleri koruma ile kültürel zenginlik arasında ilişki kurar.	 Geçmişim Neden Önemli Tarihî ve turistik eserlerin korunması ile ilgili olarak yapılabileceklerin tartışılması.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Ülkemizdeki tarihî ve turistik eserlerin ülkemiz için bir zenginlik olduğunu fark ederek bunları korur.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum
C.26. Reklâmlar, istekler, ihtiyaçlar ve imkânlar arasındaki ilişkiyi sorgular.	 İhtiyaçlar Sınırsız Sahip olduğu imkânlar, ihtiyaçları ve sınırsız olarak arza sunulan tüketim mallar arasında denge kurabilme becerisi kazanmak için yapılacakların tartışılması.	 Tasarruf Kavramı: İnsan isteklerinin sınırsız olduğunu fark ederek imkânları ile ihtiyaçları arasında bir denge kurar, insanı tüketime zorlayan reklam vb. den etkilenmemeye dikkat eder.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Görsel Okuma öğrenme alanı, görsel okuma (Kazanım 4) Reklâmlarda verilen mesajları sorgular.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum

TEMA: ÜLKEM (devamı)

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
C.27. İletişim araçlarından kurallarına uygun olarak yararlanır.	 Etkili İletişim Günlük hayatımızdaki iletişim araçlarının nasıl kullanılması gerektiğinin tartışılması.	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Kitle iletişim araçlarının neler olduğunu, bunlardan etkili ve verimli biçimde yararlanma yollarını bilir.  Okuma Yazma Öğretimi Dersi: Görsel Okuma öğrenme alanı, görsel okuma (Kazanım 4) Kitle iletişim araçları ile verilen bilgileri, haberleri, düşünceleri sorgular.  Ölçme ve Değerlendirme: Araştırma Kâğıdı
C.28. Doğal afetlerde vatandaşlık görevlerini ve sorumluluklarını bilir.	 Ne Yapabilirim? Doğal felakete uğrayan kişilere neler yapılabileceği ile ilgili beyin fırtınası yapılır.	 Afet Eğitimi: 1. Bir deprem sırasında alınması gereken pozisyonları bilir. 2. Bir deprem sırasında binadan tahliye yollarını bilir.  İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Vatandaş olmanın sorumluluklarını fark eder.  Ölçme ve Değerlendirme: Sözlü sunum

I. KADEME MATEMATİK DERSİ ÖĞRETİM PROGRAMI

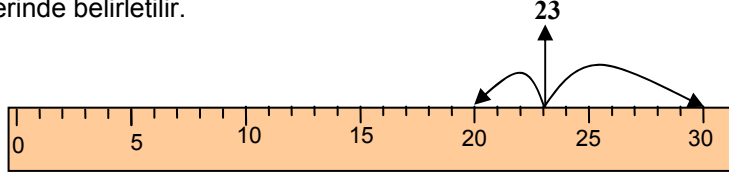
A.Ö.A	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR																																																																																																			
DOĞAL SAYILAR	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Rakamları okur ve yazar.	 Rakamlar; tahtaya yazılır ve okutulur.	 Okuma yazma dersi. “Görsel okuma ve görsel sunu” Öğrenme alanı görsel okuma  Okuma yazma dersi, “Yazma” öğrenme alanı yazma kurallarını uygulama  Okur yazar duruma geldiklerinde rakamlar harflerle yazdırılır.  Rakamların yazılış yönüne dikkat ettirilir.																																																																																																			
	2. Nesne sayısı 10’dan az olan bir topluluktaki nesnelerin sayısını belirler ve bu sayıyı rakamla yazar.	 Nesnelerin değişik düzenlerde verildiği durumlarda saymalar yaptırılır.	 Afet Eğitimi: çeşitli mekânlarda acil bir durumda gerekli olacak ve kullanılabilecek malzemeleri listeler.  Okur yazar duruma geldiklerinde rakamlar harflerle yazdırılır.																																																																																																			
	3. 100 içinde ileriye doğru birer ve onar ritmik sayar.	 Yüzlük tabloda birerli, onarlı ritmik saydırılır. Uygun kutular boyatılır. Boyalı kutuların alt alta geldiği fark ettirilir. . <table border="1" data-bbox="1012 721 1395 1107"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr><tr><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr><tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr><tr><td>31</td><td>32</td><td>33</td><td>34</td><td>35</td><td>36</td><td>37</td><td>38</td><td>39</td><td>40</td></tr><tr><td>41</td><td>42</td><td>43</td><td>44</td><td>45</td><td>46</td><td>47</td><td>48</td><td>49</td><td>50</td></tr><tr><td>51</td><td>52</td><td>53</td><td>54</td><td>55</td><td>56</td><td>57</td><td>58</td><td>59</td><td>60</td></tr><tr><td>61</td><td>62</td><td>63</td><td>64</td><td>65</td><td>66</td><td>67</td><td>68</td><td>69</td><td>70</td></tr><tr><td>71</td><td>72</td><td>73</td><td>74</td><td>75</td><td>76</td><td>77</td><td>78</td><td>79</td><td>80</td></tr><tr><td>81</td><td>82</td><td>83</td><td>84</td><td>85</td><td>86</td><td>87</td><td>88</td><td>89</td><td>90</td></tr><tr><td>91</td><td>92</td><td>93</td><td>94</td><td>95</td><td>96</td><td>97</td><td>98</td><td>99</td><td>100</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10																																																																																													
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20																																																																																													
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																																																													
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40																																																																																													
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50																																																																																													
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60																																																																																													
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70																																																																																													
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80																																																																																													
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90																																																																																													
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100																																																																																													

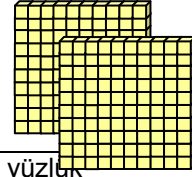
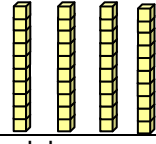
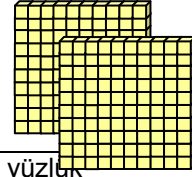
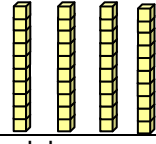
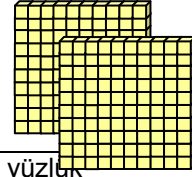
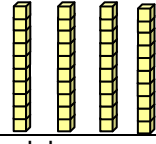
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILAR	4. 20 içinde geriye birer sayar.	 Geriye doğru saymalarda, somut nesnelerin yanı sıra yüzlük tablosundan da yararlanılır.	 Verilen herhangi bir sayıdan başlatılarak geriye sayma yaptırılabilir. ↺ Doğal sayılarla çıkarma işlemi
	5. Miktarı 10 ile 20 arasında olan bir grup nesneyi, onluk ve birliklerine ayırarak gösterir; bu nesnelere karşılık gelen sayıyı rakamlarla yazar ve okur.	 Verilen nesnelerin 10 tanesinden bir onluk oluşturulur. Kalan nesneler birlikler grubu olarak adlandırılır. Birliklerin sağda, onlukların solda gösterilmesinin gerekliliği vurgulanır. Bulunan sayının, sözlü okunuşu ile rakamlarla ifade edilişi arasındaki ilişki vurgulanır.	
	6. Bir çokluktan, belirtilen sayı kadarını ayırır.	 Tahtaya işaretlenen. çokluklardan belirtilen sayı kadarını ayırma etkinlikleri yaptırılır.	↺ Doğal sayılarla çıkarma işlemi
	7. Sıra bildiren ilk yirmi sayıyı kullanır.	 Haftanın günleri, yılın ayları, yarışmalarda alınan sonuçların derecelenmesi, öğrenim görülen sınıf düzeyinin belirtilmesi vb. durumlar model alınarak sıra sayıları fark ettirilir.  Evinde bulundurması gereken en çok 10 nesne önem durumuna göre sıralatılır. Nesnelerin bu sıralamadaki yeri, sıra sayıları kullanılarak söylenir.	 Yaşam Becerisi; ailesiyle birlikte eğlenmenin özel gün kutlamanın özel ihtiyaç olduğunu bilir.  Yaşam Becerisi; Türkiye Cumhuriyeti Devletinin kuruluş aşamalarını bilir.  Sıra sayıları, sözel ve sembolik olarak ifade ettirilir

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR								
DOĞAL SAYILAR	8. Deste ve düzineyi örneklerle açıkla.	 Aynı türden 10 kalem, 10 kuru boya vb. nesnelerin sayısının bir deste; aynı türden 12 bardak, 12 silgi vb. nesnelerin sayısının bir düzine olduğu öğrencilerin vereceği başka örneklerle vurgulanır.	 Deste ve düzinedeki nesnelerin eş özellikli olması gerektiğine dikkat çekilir.								
	9. Nesne sayısı 100'den az olan bir çokluğu, onluk ve birlik gruplara ayırarak bunlara karşılık gelen sayıyı rakamlarla yazar.	 fasulyeler, sayma çubukları, onluk taban blokları vb. nesnelerden gruplar oluşturulur. Bu nesne grupları onluk ve birlik gruplarına ayrılır. Bunlara karşılık gelen sayıyı yazdırılır ve okutulur.  .36 sayısını onluk ve birliklerine ayırınız. <table><tr><td>3 onluk</td><td>6 birlik</td></tr><tr><td>30</td><td>6</td></tr><tr><td>otuz</td><td>altı</td></tr><tr><td colspan="2">36</td></tr></table>	3 onluk	6 birlik	30	6	otuz	altı	36		 Okuma Yazma Dersi “Yazma” öğrenme alanı Yazma Kurallarını Uygulama
	3 onluk	6 birlik									
30	6										
otuz	altı										
36											
10. 100'den küçük doğal sayıların basamaklarını adlandırır, basamaklardaki rakamların basamak değerlerini belirtir.	 Belli bir sayı seçilir. Seçilen bu sayıya karşılık gelen çokluk, onluk ve birliklerine ayrılarak modellenir. Rakamların bu yazımdaki yerlerinin, sayının basamakları olduğu fark ettirilir.	.									

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR																																																																																																				
DOĞAL SAYILAR	11. 100 içinde ikişer ve beşer, 40 içinde dörder, 30 içinde üçer ileriye ve geriye doğru sayar.	 İkişer, dörder, üçer ve beşer ritmik saydırılırken belirtilen sayıdan , kaç tane saydığının kaydı tutturulur. Örneğin üçer ritmik saymada, başlangıç sayısından belirtilen sayıya kadar söylediği sayılar yazdırılır. 3 6 9 12 15 ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ 1. 2. 3. 4. 5. ... 3. söylediğin sayı nedir? 5. söylediğin sayı nedir? 6. söyleyeceğin sayı nedir? 5 tane 3 saydım, 15 oldu.  Yüzlük tablosunu kullanarak yapılan sayma etkinliklerinde, öğrencilere saydıkları sayıların bulunduğu kutular boyatılır. Tablo üzerinde ritmik saymaya dayalı oluşturulan örüntüler yazdırılır. <table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr><tr><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr><tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr><tr><td>31</td><td>32</td><td>33</td><td>34</td><td>35</td><td>36</td><td>37</td><td>38</td><td>39</td><td>40</td></tr><tr><td>41</td><td>42</td><td>43</td><td>44</td><td>45</td><td>46</td><td>47</td><td>48</td><td>49</td><td>50</td></tr><tr><td>51</td><td>52</td><td>53</td><td>54</td><td>55</td><td>56</td><td>57</td><td>58</td><td>59</td><td>60</td></tr><tr><td>61</td><td>62</td><td>63</td><td>64</td><td>65</td><td>66</td><td>67</td><td>68</td><td>69</td><td>70</td></tr><tr><td>71</td><td>72</td><td>73</td><td>74</td><td>75</td><td>76</td><td>77</td><td>78</td><td>79</td><td>80</td></tr><tr><td>81</td><td>82</td><td>83</td><td>84</td><td>85</td><td>86</td><td>87</td><td>88</td><td>89</td><td>90</td></tr><tr><td>91</td><td>92</td><td>93</td><td>94</td><td>95</td><td>96</td><td>97</td><td>98</td><td>99</td><td>100</td></tr></table> 4, 8, 12, 16, 20, 24, 28, 32, 36, 40	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	 İleriye veya geriye doğru ikişer, üçer ve dörder saymalarda ilgili sayıların katlarından başlatılır.  Doğal sayılarla çarpma, bölme ve çıkarma işlemleri.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10																																																																																														
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20																																																																																														
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																																																														
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40																																																																																														
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50																																																																																														
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60																																																																																														
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70																																																																																														
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80																																																																																														
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90																																																																																														
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100																																																																																														

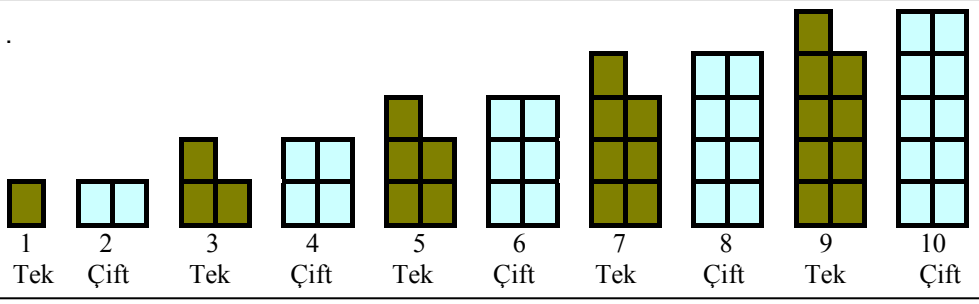
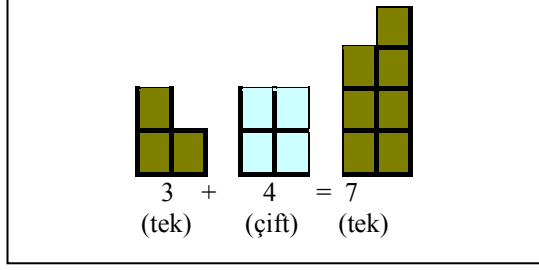
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILAR	12. Sayı örüntüleri oluşturur.	 Boş bırakılan yerler rakamla doldurtulur. 4, 7, 10, —, 16, —	 Örüntü oluşturmada ve tamamlamada yüzlük tablodan yararlanılır.
	13. 100'den küçük iki doğal sayı karşılaştırarak aralarındaki ilişkiyi belirtir.	 Karşılaştırılacak sayılar modellenir. Modellerde kullanılan nesneler bire bir eşleştirilir. Önce onlukların sayılarına baktırılır. Onluk sayıları aynı ise birlikler dikkate alınarak karşılaştırma yaptırılır. Karşılaştırmada sayılar arası farka dikkat çekilir. Sonuç sözlü ve yazılı olarak ifade edilir.	 “Büyük”, “küçük” ve “eşit” sembolleri kullanılmadan karşılaştırma yaptırılır.
	14. 100'den küçük en çok dört doğal sayıyı büyükten küçüğe veya küçükten büyüğe doğru sıralar.	 Günlük yaşantılardan uygun olaylar ilişkilendirilerek problemler oluşturulur ve karşılaştırma yaptırılır.  Sıcaklığın sıfırın altında olmadığı bir günde, dört ilin hava sıcaklıkları televizyondan takip ettirilir ve kaydedirilir. Bu sayılar kullanılarak sıralama etkinlikleri yaptırılır.	 “Büyük”, “küçük” ve “eşit” sembolleri kullanılmadan sıralama yaptırılır.
	15. Sıra bildiren sayıları sözlü ve yazılı olarak kullanır.	 İçinde sıra sayılarının geçtiği bir öykü yazdırılır veya bir oyun oynatılır.	 Okuma Yazma Dersi “Yazma” öğrenme alanı Yazma Kurallarını Uygulama  Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim: Performans artırıcı besinlerin listesini yapar.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILAR	16. İki basamaklı doğal sayıların hangi onluğa daha yakın olduğunu belirler.	  23 sayısının 20'ye mi yoksa 30'a mı daha yakın olduğu, cetvel modeli üzerinde belirtilir.	 Model olarak cetvel kullanılır.  5 in ve 10'un katı olmayan, 95'ten küçük sayılar seçilir.
	17. Üç basamaklı doğal sayıları okur ve yazar.	 Üç basamaklı doğal sayıların gerekliliği somut model ve malzemelerle gösterilir. 9 onluk, 9 birlik, 1 birlik 9 onluk, 1 onluk 10 onluk $90 + 9 + 1 =$ $90 + 10$ $= 100$ 1 yüzlük  Eleman sayısı 100 olan bir nesne grubu seçilir. Bu grup, onluklara bölürülür. Bütün grubun sayısal temsiline 100 olduğu belirtilir. 1 onluk → 10 1 yüzlük = yüz tane birlik 2 onluk → 20 1 yüzlük = 10 tane onluk 3 onluk → 30 4 onluk → 40 . . 9 onluk → 90 10 onluk → 100	 Bir ve iki basamaklı sayıların okunup yazılması ile ilgili hatırlatmalar yapılır.  Aşağıda onluk taban bloklarıyla gösterilen sayıyı yazınız.  Okuma Yazma Dersi "okuma" öğrenme alanı okuma kurallarını uygulama

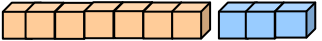
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR																								
DOĞAL SAYILAR	18. Üç basamaklı doğal sayıların basamak adlarını, basamaklarındaki rakamların basamak değerlerini belirtir.	 245 sayısındaki rakamların basamak değerleri tablo üzerinde gösterilir. <table><thead><tr><th></th><th>Yüzlükler</th><th>Onluklar</th><th>Birlikler</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>3 yüzlük</td><td>4 onluk</td><td>5 birlik</td></tr><tr><td>Sayı</td><td colspan="3">245</td></tr><tr><td>Basamak adları</td><td>Yüzler b. ←</td><td>Onlar b. ↓</td><td>Birler b. →</td></tr><tr><td>Rakamın basamak değeri</td><td>200</td><td>40</td><td>5</td></tr></tbody></table>  406 sayısındaki sıfırın basamak değeri modellerle incelenir.		Yüzlükler	Onluklar	Birlikler						3 yüzlük	4 onluk	5 birlik	Sayı	245			Basamak adları	Yüzler b. ←	Onlar b. ↓	Birler b. →	Rakamın basamak değeri	200	40	5	[!] Ara basamaklarında sıfır (0) bulunan sayılar da incelenir.
		Yüzlükler	Onluklar	Birlikler																							
																											
	3 yüzlük	4 onluk	5 birlik																								
Sayı	245																										
Basamak adları	Yüzler b. ←	Onlar b. ↓	Birler b. →																								
Rakamın basamak değeri	200	40	5																								
	19. En çok üç basamaklı doğal sayıları en yakın onluğa yuvarlar.		 Günlük yaşamda sayıların yuvarlandığı durumları (alışveriş, mesafe, süre vb.) araştırıp sunmaları istenir. [!] Birler basamağı 5 olan sayılar bir sonraki onluğa yuvarlatılır.																								

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILAR	20. 1000'den küçük iki doğal sayıyı karşılaştırır ve aralarındaki ilişkiyi sembol kullanarak belirtir.	 İki doğal sayının karşılaştırılması ile ilgili etkinliklerde, başka bir doğal sayının bu sayılarla olan ilişkisi de belirtilebilir.	 “<” , “>” ve “=” sembolleri kullanılır.  Yaşam Becerisi; mesleki fırsatlarla coğrafi bölge, nüfus, iklim v.b. faktörlerin ilişkisini kurar.
	21. 1000'den küçük en çok beş doğal sayıyı, büyükten küçüğe veya küçükten büyüğe doğru sembol kullanarak sıralar.	 Üç farklı rakamı kullanarak değişik sayılar oluşturma etkinlikleri de yaptırılır.	 Ölçme ve Değerlendirme: 305 ile 347 sayılarından; • Hangisi daha büyüktür? • Hangisi daha küçüktür? • 324 sayısı, verilen sayıların hangisinden daha küçüktür? • 342 sayısı, verilen sayıların hangisinden daha büyüktür?  Ölçme ve Değerlendirme: 125, 687, 325, 18, 977 sayılarını küçükten büyüğe doğru sıralayınız.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR																																																												
DOĞAL SAYILAR	22. 100 içinde altışar, yedişer, sekizer ve dokuzar ileriye doğru sayar.	 Altışar sayarken üçer saymadan, sekizer sayarken dörder saymadan yararlanılır.  Yüzlük tabloda 48'den başlayarak 78'e kadar altışar ritmik sayarken ilgili kutular boyatılarak bir örüntü oluşturmaları sağlanır. <table border="1"><tr><td>31</td><td>32</td><td>33</td><td>34</td><td>35</td><td>36</td><td>37</td><td>38</td><td>39</td><td>40</td></tr><tr><td>41</td><td>42</td><td>43</td><td>44</td><td>45</td><td>46</td><td>47</td><td>48</td><td>49</td><td>50</td></tr><tr><td>51</td><td>52</td><td>53</td><td>54</td><td>55</td><td>56</td><td>57</td><td>58</td><td>59</td><td>60</td></tr><tr><td>61</td><td>62</td><td>63</td><td>64</td><td>65</td><td>66</td><td>67</td><td>68</td><td>69</td><td>70</td></tr><tr><td>71</td><td>72</td><td>73</td><td>74</td><td>75</td><td>76</td><td>77</td><td>78</td><td>79</td><td>80</td></tr><tr><td>81</td><td>82</td><td>83</td><td>84</td><td>85</td><td>86</td><td>87</td><td>88</td><td>89</td><td>90</td></tr></table> Örüntü; 48, 54, 60, 66, 72, 78 biçiminde yazdırılır.	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	[!] Sayarken altı, yedi, sekiz ve dokuz veya bu sayıların katlarından başlanır.  Doğal sayılarda çarpma işlemi.
	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40																																																					
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50																																																						
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60																																																						
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70																																																						
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80																																																						
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90																																																						
23. Bir örüntüdeki ilişkiyi belirler ve örüntüyü genişletir.	 Genişleyen örüntüler kullanılır. Örüntüler oluşturulurken sayısal ilişkiler kurdurulur. Verilen örüntü 4. satıra kadar genişletilir. * bir yıldız, *** üç yıldız ***** beş yıldız yıldız Verilen örüntü 6. adıma kadar genişletilir. Verilen örüntünün 5. katı kadar genişletilir.	 Örüntüler önce nesne kullanılarak yapılır. Çizim ikinci planda tutulur.  Oluşturulan örüntüler sözel olarak da açıklatılır.																																																													

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILAR	24. Tek ve çift doğal sayıları belirtir.	 Somut nesneler kullanılarak tek ve çift doğal sayılar modellenir.  Kareli defterdeki kareler değişik renklere boyatılarak tek ve çift sayılar kavratılır.  Tek ve çift doğal sayıların toplamları model üzerinde incelenerek toplamların tek mi çift mi olduğu keşfettirilir.  	 Sayıların birler basamağındaki rakamına bakarak bir sayının tek veya çift olduğunu belirlediği vurgulanır.  Ölçme ve Değerlendirme: Tek ve çift sayıların farkları model kullanılarak buldurulur. Farkların tek veya çift olduğunu belirtilir.
	25. 20'ye kadar olan Romen rakamlarını okur ve yazar.	 Romen rakamlarının nerelerde kullanıldığına örnekler verilir. I.Cilt,II.,III,IV,V,...	 İnsan Hakları ve Vatandaşlık  Ölçme ve Değerlendirme: 6, 11, 13 ve 17 sayılarını Romen rakamları ile gösteriniz.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAY ILARLA TOPLAMA İŞLEMİ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Toplamanın bir araya getirme, ekleme ve çoğaltma anlamlarını fark eder.	 Günlük hayattan çeşitli durumlarla toplama işlemi fark ettirilir. Ve, ile, daha bağlaçları ile toplama işlemi şartlandırmak yerine, içinde toplama anlamı bulunan günlük yaşam durumları ile yeterince deneyim kazanılması sağlanmalıdır.	[!] “Ve”, “ile”, “daha” gibi bağlaçlar kullanılarak dört işlemin her biri ifade edilebildiğinden bu bağlaçlarla toplama işleminin özdeşleştirilmemesi gerekir. ⇒ Girişimcilik Alanı: Para biriktirmenin önemi.
	2. Toplamları 20'ye kadar olan iki doğal sayının toplamını bulur, matematik cümlesini yazar ve modelle gösterir.	 Onluk kartlar, birim küpler, sayı çubukları vb. somut modeller kullanılarak belirli iki sayının toplamının bu modellerdeki miktarlara karşılık gelen sayı olduğu belirtilir ve matematik cümlesi yazdırılır.  Somut nesnelerle ve modellerle sıfırla toplama işlemi kavratılır.	[!] Toplanan ve toplam kelimeleri ile “+” işaretinin toplama işlemine ait ifadeler olduğu vurgulanır. [!] İki doğal sayının toplanmasıyla ilgili yeterince deneyim kazandırıldıktan sonra, üç doğal sayıyla toplama işlemleri de yaptırılır. [!] Yan yana toplama işleminde “eşit” işaretinin (=) anlamı vurgulanır. ☞ Okuma Yazma dersi Yazma Alt Öğrenme Alanı “Yazma Kurallarını Uygulama” ↻ Doğal sayılar
	3. Toplama işleminde sıfırın etkisini nedenleriyle açıklar.	 Sıfırın toplama işlemi üzerindeki etkisini gösteren bir öykü anlatmaları veya resim çizmeleri istenir.	☞ Okuma Yazma Dersi “Konuşma” öğrenme alanı Kendini Sözlü olarak ifade etme

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA TOPLAMA İŞLEMİ	4. Toplamları 10 veya 20 olan sayı ikililerini belirler.	 $9 + 1 = 10$  $8 + 2 = 10$  $7 + 3 = 10$  $6 + 4 = 10$  $5 + 5 = 10$  Bir araya getirerek üzerine sayma, ekleme, tamamlama yoluyla toplamları 10 veya 20 olan sayı ikilileri buldurulur.	 Aşağıdaki köşeli ayraçların sayıları yazınız. $[] + [7] = [20]$ $[15] + [] = [20]$ $[] + [3] = [20]$
	5. 20'ye kadar olan doğal sayıları, iki doğal sayının toplamı biçiminde yazar.	 Somut nesne ve modeller kullanılarak etkinlikler yaptırılır.	
	6. Toplamları 20'ye kadar olan iki doğal sayıyı zihinden toplar.	 Zihinden işlem yaparken yetişkinlerin kullandıkları stratejileri tartışmaları sağlanır. Örneğin büyük sayının üzerine küçük sayıyı sayarak toplamının daha kolay olduğu tartışmalarla sezdirilir.	 Önce bir basamaklı iki doğal sayının, daha sonra bir basamaklı bir doğal sayı ile iki basamaklı bir doğal sayının toplamı zihinden buldurulur.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA TOPLAMA İŞLEMİ	7. Toplamları 100'e kadar olan doğal sayıların eldesiz toplama işlemini yapar.	 İki basamaklı iki doğal sayı seçtirilerek sayıların, önce birlikleri, sonra onlukları kendi aralarında toplatılır. Toplama işleminde toplananların yerlerinin değiştirilebileceği ve toplamın değişmeyeceğini aynı işlemle göstermeleri sağlanır	 İki basamaklı doğal sayılar toplatılırken çözümlmeden de yararlanılır.  En fazla üç doğal sayının eldesiz toplandığı işlemler yaptırılır.  Toplama işleminde toplananların yerlerinin değiştirilebileceği ve toplamın değişmeyeceği vurgulanır.
	8. Eldeli toplama işlemini yapar; toplama işleminde eldenin ne anlama geldiğini modellerle açıklar.	 Eldeli toplamaya uygun iki doğal sayı seçtirilerek; Somut nesnelerle bu sayılar onluklar ve birlikler şeklinde gruplatılır. Birlikler toplatılır. Birliklerin toplamı, onluk ve bir birlik grubu olarak düzenletirilir. Sonra birliklerin toplamından elde edilen onluk, onluklar grubuna katılır. Onluklar toplatılarak işlem sonuçlandırılır. Katılan onluğun “elde” olarak adlandırıldığı vurgulanır.	 Üç doğal sayının toplandığı ve “eldenin” iki onluk olduğu işlemlerde yaptırılır.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA TOPLAMA İŞLEMİ	9. İki doğal sayının toplandığı işlemde verilmeyen toplananı belirler.	 Modeller kullanılarak toplananın karşılaştırma, üzerine sayarak tamamlama anlamlarından yararlanılarak verilmeyen toplanan buldurulur. $23 + \square = 36$ işleminde verilmeyen sayı, cetvel modeli kullanılarak belirtilebilir. Aynı işlemde bilinmeyen sayıyı buldurmak için 23'ün üzerine onluk taban blokları vb. kullanarak 36'ya kadar saydırılır.	 Yetişkinlerin farklı stratejiler geliştirmeleri ve geliştirdikleri stratejileri açıklamaları sağlanır.
	10. Toplamları 100'ü geçmeyen, 10 ve 10'un katı olan doğal sayıların toplamını zihinden bulur.	 10 veya 10'un katı olan iki sayı seçtirilir. Sayılardaki sıfırlar dikkate aldırılmaksızın, onlar basamağındaki rakamların sayı değerleri toplamı ile ilişkilendirilerek bu toplam kadar onluk olduğu buldurulur.	
	11. Toplamları 50'yi geçmeyen iki doğal sayıyı zihinden toplar.	 Verilen sayılar, onluk ve birliklerine ayrılarak aralarında toplatılır. Büyük sayı üzerine küçük sayı kadar saydırma vb. stratejiler kullanılarak toplamları zihinsel olarak bulmaları sağlanır.	 Zihinden toplama işlemleri yaptırılırken değişik stratejiler geliştirmelerine yardımcı olunur.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA TOPLAMA İŞLEMİ	12. Toplamı 100'e kadar olan iki doğal sayının toplamını tahmin eder ve tahminini işlem yaparak kontrol eder.	27 + 44 işleminin sonucunu tahmin ettirirken, 27'nin 30'a, 44'ün 40'a yakın olduğu buldurularak 30 + 40 = 70 toplamı elde ettirilir. Daha sonra işlem yaptırılarak tahminini işlem sonucuyla karşılaştırır. Başka uygulamalarla birlikte tartışmalar yaptırılır. Bu tartışmalarda en yakın tahmin için hangi stratejilerin daha uygun olduğu vurgulanır.	Tahminin doğru veya yanlış değerlendirilmesi yerine sonuca yakınlığı ve amaca uygunluğu dikkate alınarak değerlendirme yapılmalıdır.
	13. Toplamları en çok üç basamaklı olan doğal sayılarla eldesiz ve eldeli toplama işlemini yapar.	Basamak tablosu üzerinde toplama işlemi modellenerek incelenebilir. Doğal sayılarla yapılan toplama işlemlerinde, basamaklarda verilmeyen rakamları veya verilmeyen toplananı belirleme etkinlikleri de yaptırılır. $\begin{array}{r} 3 \square 7 \\ + 4 5 0 \\ \hline 8 2 7 \end{array}$ $\begin{array}{r} 3 8 6 \\ + \square \triangle O \\ \hline 9 4 3 \end{array}$	Üç basamaklı doğal sayılarla yapılan toplama işleminde eldeli toplama kavramı için, iki basamaklı doğal sayılarla yapılan toplama işlemindeki eldeli toplama kavramından yararlandırılır. En çok beş toplananı olan toplama işlemi de yaptırılabilir. Eldeli toplama işleminde basamaklarda en fazla bir verilmeyen olmalıdır. Verilmeyen rakamlar yerine $\square$, $\triangle$, O gibi semboller kullanılır En çok üç toplananlı işlemlerde de verilmeyenleri bulma etkinlikleri yaptırılır

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA TOPLAMA İŞLEMİ	14. İki doğal sayının toplamını tahmin eder ve işlem yaparak tahminini işlem sonucu ile karşılaştırır.	 Tahmin yapılırken yuvarlama yöntemi veya değişik stratejiler geliştirmelerine ortam sağlanır. 326 + 442 işleminin sonucu tahmin ettirilirken sayılar en yakın onluğa yuvarlatılır. 326 ve 442 sayılarının toplamı yaklaşık olarak 770'tir.  Alışveriş yaparken tahminin önemi tartışılır.	 Bu sınıftaki sayı sınırlılıkları içinde işlem yaptırılır.  Tahmin kontrolünde hesap makinesi kullanılabilir.
	15. Toplamları 100'ü geçmeyen en çok iki doğal sayıyı zihinden toplar.	 Zihinden toplama işleminde aşağıdaki gibi stratejiler kullanmalarına yardımcı olunur. Yetişkinlerin farklı stratejiler geliştirmeleri sağlanır. 55 ile 36 sayılarını zihinden toplarken; - Onluklar toplatılır. $50+30 = 80$ - Birlikler toplatılır. $5 + 6 = 11$ - İki sonuç toplatılır. $80 + 11 = 91$	 Çevrelerindeki ve ailelerindeki yetişkinlerin zihinden toplama işlemlerini yaparken uyguladıkları stratejilerin araştırılıp sınıf ortamında tartışılması sağlanır.
	16.Doğal sayılarla toplama işlemini gerektiren problemleri çözer ve kurar.	 Problemler, yakın çevreden ve günlük hayatta karşılaşılan durumlar temel alınarak seçilir ve kurdurulur.  Bir alışveriş ortamı ile ilgili problem kurma ve çözme etkinlikleri yaptırılır.	 En çok iki toplama işlemi gerektiren problemler de çözdürülür ve kurdurulur.  Kariyer: Problem çözmede kullanılan stratejileri belirtir.  Problemler,yetişkinlerin düzeylerine uygun olacak şekilde olmalıdır.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA ÇIKARMA İŞLEMİ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Çıkarmanın ayırma, azaltma ve eksiltme anlamlarını fark eder.	 Somut nesnelerle eksiltme, ayırma işlemleri yapılır. Masa veya sıra üzerinde bir arada verilen nesne grubundan (kalemler, silgiler, kitaplar, defterler, kâğıtlar vb.) aynı veya değişik cinsten belli sayıdaki nesneleri ayırma; parasının bir kısmını harcayarak eksiltme vb. durumlarla çıkarma fark ettirilir.	 Okuma Yazma öğrenme alanı Yazma Kurallarını uygulama amacı
	2. 20'ye kadar olan iki doğal sayının farkını bulur, matematik cümlesini yazar ve modellerle gösterir.	 Onluk kartlar, birim küpler, sayı çubukları, fasulyeler vb. modellerden biri seçtirilir. Bunların içinden belirtilen sayı kadarı ayırtılır (azaltılır, çıkartılır, ...). Kalanların miktarının bu iki sayının farkı olduğu vurgulanır.	 “Eksilen”, “çıkan”, “fark” kelimeleri ile “–” işaretinin, çıkarma işlemine ait ifadeler olduğu vurgulanır.
	3. Bir doğal sayıdan aynı doğal sayı çıkarıldığında “sıfır” elde edildiğini gösterir.	 Somut nesne ve modellerle sıfırın elde edilişi, etkinliklerle fark ettirilir. 5 – 5 = 0	
	4. 20'ye kadar olan iki doğal sayının farkını zihinden bulur.	 Yetişkinlerin zihinden işlem yapmak için strateji geliştirmelerine yardımcı olunur ve geliştirdikleri stratejileri açıklamaları sağlanır.	 Onluk bloklar, onluk kartlar vb. modeller üzerinde düşünceleri sağlanır.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA ÇIKARMA İŞLEMİ	5. 100'den küçük ve onluk bozmayı gerektirmeyen iki doğal sayının farkını bulur.	 İki basamaklı bir doğal sayı seçtirilerek bunların somut nesnelerle onluk ve birlik gruplar halinde modelleri yaptırılır. Bundan, istenilen kadarı ayırılarak, eksiltirilerek veya azalttırılarak fark buldurulur ve işlemin matematik cümlesi yazdırılır. 26–12 işlemin onluk taban blokları kullanılarak yaptırılır.	 Çıkarma işleminin farklı anlamları ile ilgili etkinlikler de yaptırılır.
	6. Onluk bozmayı gerektiren iki doğal sayının farkını bulur; onluk bozmanın ne anlama geldiğini modellerle açıklar.	 Eksilenin birliklerinin, çıkanın birliklerinden az olduğu bir çıkarma işlemi seçilir. Eksilen onluk ve birlik gruplar halinde somut nesnelerle modellenir. Eksilenin bir onluğu, on birlik olarak bozdurulur ve birliklerine eklenir. Birliklerin farkı buldurulur. Sonra onlukların farkı buldurularak işlem tamamlanır. Bu işleme “onluk bozarak yapılan çıkarma işlemi” dendiği vurgulanır ve işlemin matematik cümlesi yazdırılır. 34 – 16 işlemin onluk taban blokları kullanılarak yaptırılır.	 Onluk bozmanın anlamı vurgulanırken çözümlemeyi de yararlanır.
	7. 100'den küçük ve 10'un katı olan iki doğal sayının farkını zihinden bulur.	 Zihinden çıkarma işlemi için değişik stratejiler geliştirmelerine yardımcı olunur.  10'un katı olan iki doğal sayının farkı buldurulurken sayılardaki sıfırlar dikkate alınmadan onlar basamağında bulunan rakamların sayı değerlerinin farkı buldurulur. Bu sonucun, fark kadar onluk olduğunu öğrencilerin bulmaları sağlanır.	 Ayşe 90 akrabasından 50'sine düğün davetiyesi gönderdiğine göre geriye kaç akrabası kaldı?

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA ÇIKARMA İŞLEMİ	8. 100'e kadar olan doğal sayılarla yapılan çıkarma işleminin sonucunu tahmin eder, tahminini işlem sonucuyla karşılaştırır.	 53 – 38 işleminin sonucunu tahmin ettirirken; 53'ün 50'ye, 38'in 40'a yakın olduğu buldurularak 50 – 40 işleminin farkı belirtilir. Sonra 53 – 38 işlemi yaptırılarak tahmin kontrol ettirilir.	 Yetişkinlerin değişik tahmin stratejileri geliştirmelerine ortam sağlanmalıdır.
	9. Doğal sayılarla yapılan bir çıkarma işleminde verilmeyen eksileni veya çıkanı belirler.	 Eksilen veya çıkan buldurulurken; çıkarmanın azaltma, eksiltme, üzerine sayma, karşılaştırma veya geriye doğru sayma stratejileri kullanılarak işlemler yaptırılır.	 İlk önce 10 içinde, daha sonra 20 içinde işlem yaptırılır.  Verilmeyen terimin belirlenmesinde farklı stratejilerin kullanılmasına fırsat verilir.  Çıkarma işleminde önce çıkanı, sonra eksileni bulmayı gerektiren işlemler yaptırılır.  $13 - \square = 8$ işleminde kutu yerine hangi sayı yazılmalıdır
	10. En çok üç basamaklı doğal sayılarla çıkarma işlemi yapar.	 324 – 125 işlemi, basamak tablosu ve model kullanılarak yaptırılır.  En çok üç basamaklı doğal sayılarla yapılan bir çıkarma işleminde basamaklarda verilmeyen rakamları veya eksilen ile çıkandan verilmeyeni belirleme etkinlikleri de yaptırılır. Öğrencilerin, verilmeyen rakamı bulurken değişik stratejiler kullanmaları sağlanır. 325 – $\square$ = 125 işleminde $\square$ yerine gelecek sayı, “Hangi sayı ile 125'i toplarsak 325 eder ?” vb. sorularla buldurulur.	 Önce onluk bozmayı gerektirmeyen çıkarma işlemi yaptırılır.  $\begin{array}{r} 402 \\ - 125 \\ \hline \end{array}$ $\begin{array}{r} 212 \\ - 173 \\ \hline \end{array}$ Yukarıda verilen çıkarma işlemlerindeki gibi, onlar basamağı “0” olan ve yüzlük bozmayı gerektiren; onlar basamağı “1” olup onluk bozulduğunda “0” kalan ve yüzlük bozmayı gerektiren çıkarma işlemleri de yaptırılır.  Verilmeyen rakamlar yerine $\square$, Δ , O vb. gibi semboller kullanılır.  Toplama ve çıkarma işlemlerinin doğruluğu kontrol ettirilir.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA ÇIKARMA İŞLEMİ	12. İki basamaklı doğal sayılarla zihinden çıkarma işlemini yapar.	 Zihinden yapılan çıkarma işlemlerinde; onluk bozmayı gerektirmeyen işlemler için onlukların ve birliklerin farkı bulunarak bir araya getirme; onluk bozmayı gerektiren işlemler için ise büyük sayıdan önce küçük sayının onlukları çıkarılır. Sonuçtan, çıkanın birler basamağındaki rakamın sayı değerini çıkarır ve eksilenin birler basamağını ekleme gibi stratejiler izlenir. Yetişkinlerin, farklı stratejiler geliştirmeleri ve bu stratejileri açıklamaları istenir.	
	13. 10'un katı olan üç basamaklı doğal sayılardan, 10'un katı olan en çok üç basamaklı doğal sayıları zihinden çıkarır.	 Aşağıdaki işlemler zihinden yaptırılır. $250 - 150 = ?$ $310 - 200 = ?$ $400 - 200 = ?$ $580 - 50 = ?$ $850 - 30 = ?$ $120 - 10 = ?$ $970 - 30 = ?$ $500 - 160 = ?$	
	14. Doğal sayılarla çıkarma işlemini gerektiren problemleri çözer ve kurar.	 Problemler, yakın çevreden ve günlük hayatta karşılaşılan durumlar temel alınarak seçilir, çözdürülür ve kurdurulur.  Matematiksel anlamı olan bir resimden içinde işlem geçen bir öykü yazdırılır. Bu öykü ile ilgili bir problem kurdurulur.	 Çıkarma işlemiyle birlikte toplama işlemini içeren problemler de çözdürülür ve kurdurulur.  Problemler,yetişkinlerin düzeylerine uygun olacak şekilde olmalıdır.

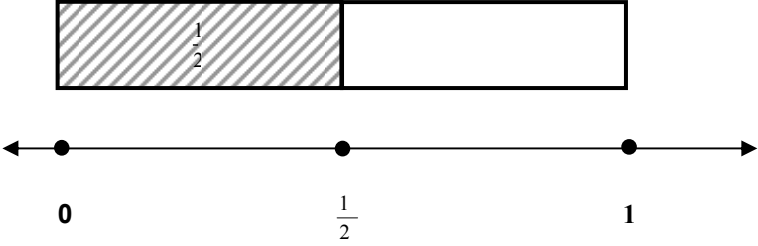
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA ÇARPMA İŞLEMİ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. İki sayıyı çarpmanın ne anlama geldiğini modellerle açıklar.	 Aynı sayıda nesnelerden gruplar oluşturulur. Bu gruplar bir araya getirilerek toplam nesne sayısı buldurulur. Bu toplamın; grup sayısı ile bir gruptaki nesne sayısının çarpımı olduğu fark ettirilir.	 Doğal Sayılar  Toplama işlemi
	2. Toplamları 20'ye kadar ve toplananları aynı olan toplama işlemlerini, çarpma işlemine dönüştürerek çarpma işlemini yapar.	 Çarpma işlemleri somut nesnelerle modelleme yaptırılır.	[!] “Çarpan” ve “çarpım” kelimeleri ile “×” (çarpı) işaretinin çarpma işlemine ait ifadeler olduğu vurgulanarak “kaç tane”, “kaç kere” ifadelerinin çarpma işlemiyle ilişkisi belirtilir.
	3. 10'a kadar olan doğal sayıları 2, 3, 4 ve 5 sayılarıyla çarpar.	 Çarpım tablosunu yüzlük tablodan yararlanarak ve ritmik saymalarla ilişkilendirerek oluşturmaları sağlanır.	[!] Çarpma işlemi yaptırırken ritmik sayma ve modellerden yararlanırılır.  Doğal Sayılar
	4. Çarpma işleminde “1” ve “0”ın etkisini açıklar.	 3×1  $1 + 1 + 1 = 3$ olduğu ve 3×0  $0 + 0 + 0 = 0$ olduğu modeller üzerinde düşündürülerek fark ettirilir.	 $8 \times \square = 8$ $8 \times \square = 0$ Yukarıdaki işlemlerde $\square$ yerine gelecek sayıları yazınız.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA ÇARPMA İŞLEMİ	5. Çarpma işleminde çarpanların yerleri değiştirildiğinde, çarpımın değişmeyeceğini gösterir.	 Çarpma işleminin bir modeli yaptırılır. Bu modelin uygun konumları ile çarpımın değişmediği fark ettirilir.	 Çarpma işlemleri en çok 5'e kadar olan doğal sayılarla yaptırılır.  $2 \times \square = 4 \times 2$ eşitliğinde $\square$ yerine gelecek sayıyı işlem yapmadan bulunuz.
	6. Çarpımı 100'ü geçmeyen ve bir çarpanı 10 olan çarpma işlemini zihinden yapar.		
	7. Çarpım tablosunu oluşturur.	 Yüzlük tablosunda altışar sayarken, ilgili kutulardaki sayılardan yararlanılarak i gibi çarpım tablosu oluşturulur.	 Yüzlük tablosundan, ritmik saymalardan veya liste şeklinde yazımdan yararlanılarak çarpım tablosunu oluşturmaları sağlanır. ↻ Doğal sayılar
	8. Eldeli çarpma işlemini yapar; eldenin ne anlama geldiğini açıklar.	 37×25 işleminde eldenin ne anlama geldiğini görmek için işlem aşağıdaki gibi modellenenebilir. Yüzler b. Onlar b. Birler b. 3 7 x 2 5 5 x 7 → 8 5 5 x 30 → 5 0 20 x 7 → 4 0 20 x 30 → 6 0 0 9 2 5 Yüzler b. Onlar b. Birler b. 3 7 x 2 5 1 8 5 + 7 4 9 2 5	 Sayılar çarpımı en çok 3 basamaklı olacak şekilde seçilir.  Okuma Yazma Dersi Konuşma Öğrenme Alanı Tür Yöntem ve Tekniklerle Uygun Konuşma

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA ÇARPMA İŞLEMİ	9. Çarpımları 1000'den küçük olacak şekilde en çok üç basamaklı iki doğal sayıyla çarpma işlemi yapar.	 245×2 işlemi aşağıdaki gibi modellenir. Modellendikten sonra işlem yaptırılır.  Çarpma işleminde, sayıların basamaklarında verilmeyen rakamı veya rakamları belirleme etkinlikleri de yapılır. Bu etkinliklerde öğrencilerin değişik stratejiler geliştirmeleri ve kullanmaları sağlanır.	 Önce, bir basamaklı doğal sayı ile iki basamaklı doğal sayının; sonra iki basamaklı doğal sayı ile iki basamaklı doğal sayının; daha sonra da bir basamaklı doğal sayı ile üç basamaklı bir doğal sayının çarpma işlemi yaptırılır.  Çarpımları en çok üç basamaklı olan iki doğal sayıyı içeren çarpma işlemleri kullanılır.
	10. En çok iki basamaklı doğal sayıları 10 ile; bir basamaklı doğal sayıları 100 ile kısa yoldan çarpar.	 10 ve 100 ile kısa yoldan çarpma işlemlerini yapmadan önce alt alta çarpma işlemleri yaptırılarak kısa yoldan çarpmanın kuralını kendi kendilerine bulmaları sağlanır.	 Doğal sayılar
	11. Doğal sayılarla çarpma işlemini gerektiren problemleri çözer ve kurar.	 Problemler, yakın çevreden ve günlük hayatta karşılaşılan durumlar temel alınarak seçilir ve kurdurulur.	 Çarpma işlemiyle birlikte toplama veya çıkarma işlemlerinden birini de içeren problemler çözdürülür ve kurdurulur.  Problemler,yetişkinlerin düzeylerine uygun olacak şekilde olmalıdır.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA BÖLME İŞEMİ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Kalansız olarak gruplandırılabilen en çok 20 nesneyi, birerli, ikişerli, üçerli, dörderli ve beşerli gruplandırarak grup sayısını belirtir.	 Yiyecek ve giyeceklerden oluşan 6 yardım paketi, depremzede ailelere dağıtılacaktır. Her aileye 2 yardım paketi verilecektir. Kaç aile bu yardımdan yararlanır? Bu problem modellenerek çözülür.	 Doğal Sayılarla Çıkarma İşlemi
	2. En çok 20 nesneyi kalansız olarak 2, 3, 4 ve 5 gruba eşit olarak paylaştırarak her gruptaki nesne sayısını belirtir.	 Bölmenin eşit paylaşma anlamını vurgulamak için problemler, model kullanılarak çözülür. 8 elmayı dört çocuğa eşit sayıda paylaştığımızda her bir çocuğun kaç elması olur?	 Bölmenin; gruptaki nesne sayısını bulma olduğunu fark ettirirken somut nesneler kullanılır ve günlük hayattaki örneklerden oluşan problemlerden yararlanır.  Doğal Sayılarla Çıkarma İşlemi
	3. Eksileni 20'yi geçmeyen ve çıkanları aynı olan ardışık çıkarma işlemini, bölme işlemine dönüştürerek bölme işlemini yapar.	 Bölme etkinlikleri önce somut nesne veya modelle gösterilir, sonra işlem yaptırılır. 12 fındık 4 kişiye eşit olarak paylaştırılırsa her birinin kaç fındığı olur?	 Doğal Sayılarla Çıkarma İşlemi

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA BÖLME İŞLEMİ	4. İki basamaklı doğal sayıları bir basamaklı doğal sayılara böler.	📊 Onluk taban blokları kullanılarak; 9'u 3'e böldürüp birlikleri paylaşma; 40'ı 4'e böldürüp onlukları paylaşma; 42'yi 3'e böldürüp onluk ve birlikleri paylaşma; 11'i 4'e ve 35'i 2'ye böldürülerek kalanlı bölme modellendirilir. 📊 Bölme işlemini içeren uygun problemler somut nesnelerle modellendirilerek çözülür. Yapılan işlemlerde "bölünen", "bölen", "bölüm" ve "kalan" kavramlarının anlamları fark ettirilerek aralarındaki ilişkiler buldurulur.	📌 Bölünen, bölen, bölüm, kalan ile bölü çizgisinin bölme işlemine ait kavramlar olduğu vurgulanır. 📌 Bölme işleminde, kalan bölenden küçük olduğunda işleme devam edilmeyeceği belirtilir. 📌 Bölme işleminde bölünen, bölen, bölüm ve kalan arasındaki ilişkiyi belirtir. 📌 Okuma yazma dersi. "Konuşma" öğrenme alanı kendini sözlü olarak ifade etme
	5. Doğal sayılarla bölme işlemini gerektiren problemleri çözer ve kurar.	📊 Problemler, yakın çevreden ve günlük hayatta karşılaşılan durumlar temel alınarak seçilir ve kurdurulur.	📌 Yaşam Becerisi 📌 Sağlık kültürü: problem çözme becerisi geliştirir. 📌 Bölme işlemiyle birlikte toplama çıkarma veya çarpma işlemlerinden birini veya birkaçını içeren problemler de çözülür ve kurdurulur. 📌 Problemler, yetişkinlerin düzeylerine uygun olacak şekilde olmalıdır.

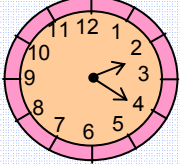
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
KESİRLER	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Bütün, yarım ve çeyrek arasındaki ilişkiyi açıklar.	📏 “Bütün” modelleri, eş parçalara katlanabilen, kesilebilen, ayrılabilen somut nesnelerden seçtirilir. Bu modelleri iki eş parçaya katlatarak, kestirerek veya ayırarak “yarım” elde edilir. Her bir yarımı da iki eş parçaya katlatarak, kestirerek veya ayırarak “çeyrek” elde ettirilir. Bu işlemler sonucunda bütünden iki yarımın ve yarımdan da iki eş çeyreğin elde edildiği, dolayısıyla bütünün dört eş çeyrekte meydana geldiği fark ettirilir. Buna dayanarak bütün, yarım ve çeyrek arasındaki ilişki ifade ettirilir.	📏 Bütünler eş parçalara ayrılacak nitelikte seçtirilir. 📏 Pay, payda ve kesir çizgisi terimleri vurgulanmaz.
	2. Bir bütünü eş parçalara ayırarak eş parçalardan her birinin kesrin birimi olduğunu belirtir.	📏 Kağıt, kesir blokları, örüntü blokları ve sayı doğrusu gibi çeşitli modeller kullanılarak bütün belirtilen sayıda eş parçaya bölürülür. Ortaya çıkan eş parçalardan her birinin kesrin birimini belirttiği vurgulanır. 	📏 Kesrin biriminin, bir bütünün eş parçalarından birini gösterdiği ve bu parçalara karşılık gelen sayının kesir sayısının olduğu vurgulanarak kesir sayısının da kısaca “kesir” diye isimlendirildiği belirtilir. 📏 Pay ve payda terimleri ile kesir çizgisi vurgulanır. 📏 Kesirler paydadan paya doğru okutulur ($\frac{1}{4}$) “dörtte bir” gibi.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
GEOMETRİK ŞEKİLLER	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1.Kare, dikdörtgen, üçgen ve çember modellerini oluşturur.	 Trafik levhalarının hangi geometrik şekillere benzedikleri tartışılır.   Geometri tahtası, plastik çubuklar, kürdan, çubuk makarna, tel vb. nesneler kullanılarak kare, dikdörtgen, üçgen ve çember modelleri oluşturulur. Bu şekillerin kapalı şekiller olduğu vurgulanır.	
	2. Karenin, dikdörtgenin, üçgenin köşe ve kenarlarını gösterir.	 Sınıfın tavanı ve tabanı ile tahtanın, masanın, sıranın, kitabın, kâğıdın kenarları, fotoğraf çerçevesi model aldırılarak kenar ve köşe kavramları algılatılır.	 Karede bütün kenarların eşit uzunlukta olduğu, dikdörtgende ise karşılıklı kenar uzunluklarının eşit olduğu vurgulanır.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
UZUNLUKLARI ÖLÇME	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Metre ve santimetre arasındaki ilişkiyi açıklar.	 Metre ve santimetreyi birlikte kullanmalarını gerektiren uzunluklar ölçtürülür.  Cetvel veya mezura kullanarak belirli uzunluklar ölçtürülür.	 Ölçüm sonuçları söylenirken ya da yazılırken birim ve sembol kullanımına dikkat çekilir. Örneğin; 2 santimetre = 2 cm, 1 metre = 1 m vb.  Ölçmelerde başlangıç noktasının “0” olarak alınmasına dikkat ettirilir.
	2. Metre ve santimetre arasında ondalık kesir yazımını gerektirmeyen dönüşümler yapar.	 125 cm = 1 m 25 cm 2 m = 200 cm , 300 cm = 3 m vb. gibi.	
	3. Nesnelerin uzunluklarını tahmin eder ve tahminini ölçme yaparak kontrol eder.	 Evimize halı alırken ölçü almanın önemi belirtilir.	 Seçilen uzunluklar “m” ve “cm” birimleriyle ölçülebilir olmalıdır.  Cetvel veya mezura kullanarak belirli bir uzunluğu ölçer ve ölçümü yazar.
	5. Metre ve santimetre birimlerinin kullanıldığı problemleri çözer ve kurar.	 Metre ve santimetrenin birlikte kullanıldığı işlemleri gerektiren problemler çözdürülür ve kurdurulur. Bir terzi 2 m 45 cm uzunluğunda kumaş kullanarak bir perde, 1 m 85 cm uzunluğunda kumaş ile de masa örtüsü dikmiştir. Terzi toplam ne kadar kumaş kullanmıştır? $2 \text{ m } 45 \text{ cm} + 1 \text{ m } 85 \text{ cm} = 245 \text{ cm} + 185 \text{ cm}$ $= 430 \text{ cm}$ $= 4 \text{ m } 30 \text{ cm}$ kumaş kullanmıştır.	 Uzunluk ölçme birimlerinin kullanıldığı problemler, yetişkinlerin düzeylerine uygun olacak şekilde olmalıdır.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
ÇEVRE	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Nesnelerin çevre uzunluklarını belirler.	 Cam, fotoğraf, resim, tahta vb. nesnelerin kenar uzunlukları ölçtürülerek bir çizelge şeklinde yazdırılır. Her bir nesneye ait kenarların uzunlukları toplatılarak o nesnenin çevre uzunluğu buldurulur.	 Çerçeveleme yaparken ipin köşelerden gergin geçirilmesi istenir.  Bir nesnenin çevre uzunluğunu ölçerken aynı kenarları tekrar tekrar ölçmemesi ve ölçülmedik kenar kalmaması gerektiği vurgulanır. Ölçme öncesinde çevre uzunluğu tahmin ettirilir.  Kapalı şekillerin çevre uzunluklarının belirlenebileceği vurgulanır.
	2. Kenar uzunlukları bilinen düzlemsel şekillerin çevre uzunluğunu hesaplar.	 Düzlemsel şekillerin, çevre uzunlukları hesaplatılır.	 Kenar uzunluğu verilen her türlü düzlemsel şeklin çevre uzunluğu hesaplatılır ancak bu şekiller, çokgen olarak isimlendirilmez. .  Dikdörtgen şeklindeki bir arsanın,kısa kenarı 10 m,uzun kenarı 15 m dir.Arsanın çevresine bir sıra tel çekilse kaç m tele ihtiyaç vardır?
	3.Düzlemsel şekillerin çevre uzunlukları ile ilgili problemleri çözer ve kurar.	 Arsa ve tarla çevresi hesaplatırılabilir.	 Problemler, yetişkinlerin düzeylerine uygun olacak şekilde olmalıdır.

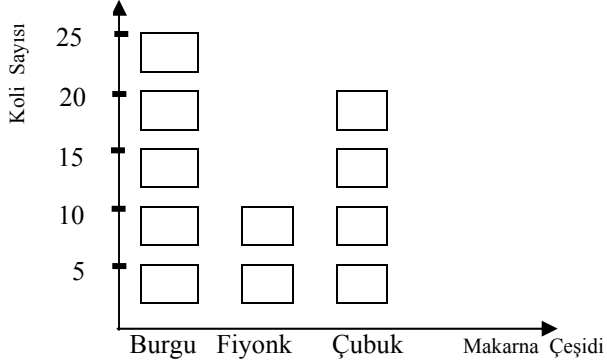
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
ALAN	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Bir yüzeyin alanını, standart olmayan bir birimle tahmin eder ve tahminini bu birimle ölçme yaparak kontrol eder.	 Kitap, A4 kağıdı, karo vb. standart olmayan araçlar birim model olarak kullanılır. Öğretmen masasının yüzey alanını bulmak için, A4 kağıtları masanın yüzeyine birbiri ardınca boşluk kalmayacak şekilde yerleştirilir. Öğretmen masasının yüzey alanının kaç tane A4 kağıdı ile kaplanabileceği buldurulur.	 Alan buldurulurken formül kullanılmaz.  Birim ölçünün, yüzeyi tam olarak kapatmadığı durumlarda sonuç yaklaşık olarak buldurulur.
PARALARIMIZ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Paralarımızla ilgili problemleri çözer ve kurar.	 Yakın çevreden ve günlük hayattan para ile yapılan alışveriş problemleri çözdürülür ve kurdurulur.  Tutum ve tasarruf (para biriktirme) ile ilgili problemler çözdürülür ve kurdurulur.	 Problemler, yetişkinlerin düzeylerine uygun olacak şekilde olmalıdır .  Okuma yazma dersi. “Yazma” öğrenme alanı yazma kurallarını uygulama  Sosyal beceri, ailem teması  Girişimcilik (kazanım 2, 3, 4 , 38, 39)

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
ZAMANI ÖLÇME	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Saati okur.	 Sayısal saat, akrepli ve yelkovanlı saatle karşılaştırılarak okutulur. Sayısal saatte okuduğu 14.20'nin, akrep ve yelkovanlı saatteki karşılığı belirtilir.  	 Saat ve dakikanın kısaltmaları kullanılmaz.  Afet Eğitimi: Deprem sürelerini karşılaştırır.  Kesirler  Bir saatin 60 dakika, yarım saatin 30 dakika ve çeyrek saatin 15 dakika olduğu vurgulanır.
	2. Zaman ölçme birimlerinin kullanıldığı problemleri çözer ve kurar.	 Yirmi dakikada yürünen bir yolun yarısının aynı hızla ne kadar sürede yürüneceği tartışılarak zaman hakkındaki düşünceleri anlatılır.	 Zaman ölçme birimleriyle ilgili problemler, yetişkinlerin düzeylerine uygun olacak şekilde olmalıdır.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
TARTMA	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Kilogramın ve gramın kullanıldığı yerleri belirtir.	Uzunluk, zaman, ağırlık ölçülerinin kullanıldığı yerlerin gösterildiği ve karışık olarak verilen fotoğraflar arasından ağırlık ölçüsü olarak kilogram ve gramın kullanıldığı yerleri belirtmeleri istenir.	1 kilogramın 1000 gram olduğu belirtilir. Ölçme sonuçları söylenirken ya da yazılırken birim ve sembol kullanımına dikkat çekilir. 1 kilogram = 1 kg 60 gram = 60 g
	2. Kilogram ve gramla ilgili problemleri çözer ve kurar.	Problemler yetişkinlerin düzeylerine uygun olarak bu sınıf sınırlılıkları içerisinde çözdürülür ve kurdurulur.	Kilogram–gram dönüşümleri yaptırılmaz. Kilogram ve gram ile ilgili problemler, yetişkinlerin düzeylerine uygun olacak şekilde olmalıdır. Bir yumurta yaklaşık 50 gram ise 8 yumurta kaç gramdır?

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
SIVILARI ÖLÇME	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Standart sıvı ölçme aracı ve birimlerinin gerekliliğini açıklayarak litre veya yarım litre birimleriyle ölçmeler yapar.	 Markette kilogram ve litre ile satılan mallar ayırt ettirilir. Litre ve kilogram olarak satılan ürünlerin listesi yaptırılır.	 Standart sıvı ölçme araçları olarak dereceli kap, litre, dereceli tüp vb. kullanılır.  Ölçmeleri ifade ederken birim kullanımına dikkat çekilir (1 litre = 1 L gibi).  Ölçme sonuçları, 1 litreden az, 1 litreden fazla, yarım litreden az, yarım litreden fazla olarak ifade ettirilir.
	2. Bir kaptaki sıvının miktarını litre ve yarım litre birimleriyle tahmin eder ve ölçme yaparak tahminini kontrol eder.	 Kova, sürahi, vazo vb. kapların içindeki suyun miktarı önce litre ve yarım litre birimleriyle tahmin ettirilir, sonra ölçtürülür. Ölçme sonucu ile tahmini karşılaştırmaları sağlanır.	
	3. Sıvı ölçme birimlerinin kullanıldığı problemleri çözer ve kurar.	 50 litre su 10 litrelik kaplara bölünecektir. Kaç kap gerekir? $50 \div 10 = 5$ kap gerekir.	 Sıvı ölçme birimleri ile ilgili problemler, yetişkinlerin düzeylerine uygun olacak şekilde olmalıdır.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR																
TABLO	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Tabloları okur ve verileri tablo şeklinde düzenler.	Günlük/haftalık televizyon programları, takvim, ders çizelgesi vb. sıkça karşılaşılan ve kullanılan tablolar okutulur. Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'nün İnternet sitesinde http://www.meteoroloji.gov.tr adresinde 22-23-24 Eylül 2007 tarihlerinde İstanbul ilinde gündüz beklenen sıcaklık değerleri verilmiştir. Bu veriler tablo haline getirilir. Tablo: İstanbul ilinde 22-23-24 Eylül 2007 tarihlerinde gündüz beklenen sıcaklıklar <table><tr><th>Tarih</th><th>Sıcaklık Değerleri /C</th></tr><tr><td>22 Eylül 2007</td><td>23</td></tr><tr><td>23 Eylül 2007</td><td>22</td></tr><tr><td>24 Eylül 2007</td><td>23</td></tr></table>	Tarih	Sıcaklık Değerleri /C	22 Eylül 2007	23	23 Eylül 2007	22	24 Eylül 2007	23	[!] Tabloya başlık yazdırılır. Sağlık Kültürü Alanı(Öğelerin büyüme ve sağlıkla ilişkisini kurar)								
	Tarih	Sıcaklık Değerleri /C																	
22 Eylül 2007	23																		
23 Eylül 2007	22																		
24 Eylül 2007	23																		
	2. Çetele ve sıklık tabloları oluşturur	Veriler toplatılarak veya grafik kullanılarak sıklık tabloları hazırlatılır. Tablo: Kalemle İlgili Çetele Tablosu <table><tr><th>Kalem türü</th><th>Kalem sayısı</th></tr><tr><td>Kurşun kalem</td><td>/// //</td></tr><tr><td>Tükenmez kal.</td><td>//</td></tr><tr><td>Boya kalemi</td><td>///</td></tr></table> Tablo:Kalemle İlgili Sıklık Tablosu <table><tr><th>Kalem türü</th><th>Kalem sayısı</th></tr><tr><td>Kurşun kalem</td><td>7</td></tr><tr><td>Tükenmez kal.</td><td>2</td></tr><tr><td>Boya kalemi</td><td>5</td></tr></table>	Kalem türü	Kalem sayısı	Kurşun kalem	/// //	Tükenmez kal.	//	Boya kalemi	///	Kalem türü	Kalem sayısı	Kurşun kalem	7	Tükenmez kal.	2	Boya kalemi	5	
Kalem türü	Kalem sayısı																		
Kurşun kalem	/// //																		
Tükenmez kal.	//																		
Boya kalemi	///																		
Kalem türü	Kalem sayısı																		
Kurşun kalem	7																		
Tükenmez kal.	2																		
Boya kalemi	5																		

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
ŞEKİL GRAFİĞİ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Şekil grafiğini yorumlar.	Marketteki makarna çeşitleri ve her çeşitten kaçar koli olduğu grafikte gösterilmiştir. Grafik incelenerek aşağıdaki sorular cevaplatılır. Grafik: Marketteki Makarna Paketlerinin Çeşitleri ve Koli Sayıları  Not: Her kolide beş paket makarna vardır. - Burgu makarna paketi sayısı çubuk makarna paketi sayısından kaç tane fazladır? - Kaç tane fiyonk makarna paketi vardır? - Markette en çok hangi makarna paketlerinden vardır? Kaç tanedir?	[!] Şekil grafiği hakkında bilgi verilerek ve yönlendirilerek şekil grafiğini oluşturmaları sağlanır. [!] Şekil grafiğinin altında şeklin kaç veriyi temsil ettiği belirtilir [!] Grafiklerin isimlerinin olması gerektiği vurgulanır.

YETİŞKİNLER II. KADEME ÖĞRETİM PROGRAMLARI

Türkçe

Matematik

Fen ve Teknoloji

Sosyal Bilgiler

II. KADEME TÜRKÇE DERSİ

ÖĞRETİM PROGRAMI

I. ÖĞRENME ALANI: DİNLEME

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Dinleme Kurallarını Uygulama 1. Dinlemeye hazırlık yapar. 2. Dinlediğine dikkatini yoğunlaştırır. 3. Görgü kurallarına uygun dinler.	 1.2. Belirlenen bir konu (Çanakkale Zaferi, doğru beslenme, tarihî eserler ve kültürel değerleri koruma vb.) ile ilgili bir metin okunarak metinle ilgili yöneltilen soruları cevaplamaları istenebilir.	1.1.Dinleme öncesi ön bilgi edinmeleri, dinleyeceği ortamı düzenlemeleri, kullanabilecekleri araç ve gereçleri hazırlamaları istenebilir. 1.2.Dinleme sırasında dinleme ortamını bozacak davranışlardan kaçınılması. 1.3.Konuşanın sözünü kesmeme, söz isteme, saygılı olma, kendini konuşanın yerine koyma vb. Ölçme ve Değerlendirme  “Dinleme Kurallarını Uygulama” başlığı altındaki kazanımlar; gözlem formları ve çalışma yaprakları ile değerlendirilebilir. Ayrıca yetişkine, kendi gelişimini görmesi için “Kendini Değerlendirme Ölçeği” kullanılabilir.

I. ÖĞRENME ALANI: DİNLEME

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Dinlediğini Anlama - Dinlediğini anlamada ön bilgilerini kullanır. - Dinlediklerini anlamada sunulan görsellerden yararlanır. - Dinlerken vurgu, tonlama ve telaffuza dikkat eder. - Dinlediklerini zihninde canlandırır. - Dinlediklerinde ne, nerede, ne zaman, nasıl, niçin ve kim (5N 1K) sorularına cevap arar. - Dinlediklerinde geçen bilmediği kelimelerin anlamını tahmin eder/araştırır. - Dinlediklerinde geçen eş ve zıt anlamlı kelimeleri belirler. - Dinlediklerinde gerçek olanla hayal ürünü olanı ayırt eder. - Dinlediklerinde sebep sonuç ilişkileri kurar. - Dinlediklerinin konusunu belirler. - Dinlediklerinin ana fikrini/ana duygusunu belirler. - Dinlediği olayın nasıl gelişeceğini ve sonucunu tahmin eder. - Dinlediklerinde dil, ifade ve bilgi yanlışlıklarını belirler. - Bir etkinliğin veya işin aşamalarını anlatan yönergeleri uygular. - Dinledikleriyle ilgili kendi yaşantısından ve günlük hayattan örnekler verir. - Dinlediklerine ilişkin karşılaştırmalar yapar. - Dinlediği konulara ilişkin sorular sorar ve sorulara cevap verir. - Dinlediklerini özetler. - Başlıktan hareketle dinleyeceği konunun içeriğini tahmin eder. - Dinlediklerinde ortaya konulan sorunları belirler ve onlara farklı çözümler bulur.	 2.2. Belirlenen bir metni sesli okuyunuz. Bu metne ait görselleri incelemelerini sağlayınız. Bu iki okuma arasındaki fark ve görsellerin kullanılmasının metne kattığı anlamı tartışınız.  2.3. Aşağıdaki kelimeleri tahtaya yazarak bu kelimelerin doğru söylenişleri üzerinde durulması. “Kamyon”, “Kibrit”, “Kırpık”, “Toprak”  2.9. Dünyaya insan eliyle verilen zararların sonuçlarını belirleyerek bu sonuçları ortaya çıkaran sebeplerin tartışılması.  2.17. Dinlenecek metne yönelik hazırlanan sorular, daha önceden oluşturulan gruplara dağıtılır. Dinleme öncesinde sorular sorulur. Dinleme sonrasında grupların soru sorması ve cevap vermeleri istenir. Dinleme sorulara cevap aramaya yönelik yapılır.	2.1. Ön bilgi, dinleyeceği konu ile ilgili yetişkinin daha önceden edinmiş olduğu bilgilerdir. 2.2. Yetişkinlerin dinlediklerini anlamalarına yardımcı olacak resim, şekil, grafik, fotoğraf vb. kullanılabilir. 2.10. Dinlediklerinde ne anlatıldığını ifade eder. 2.11. Dinlediklerinde verilmek istenen mesajı, düşüncüyü ifade eder. 2.16. Dinlediklerinde geçen nesne, olay, kişi, yer vb. arasında karşılaştırmalar yapılabileceği gibi dinledikleriyle kendi yaşantısı arasında da karşılaştırmalar yapılabilir. Ölçme ve Değerlendirme  “Dinlediğini Anlama” başlığı altındaki kazanımlar; boşluk doldurma, açık uçlu sorular, çoktan seçmeli sorular, gözlem formları, bireysel değerlendirme formları, sözlü ve yazılı anlatım, görselleştirme, çalışma yaprakları (eşleştirme, resimleme boyama, boşluk doldurma, resimden bulma, doğru yanlış), çalışma dosyası kullanılarak değerlendirilebilir.

I. ÖĞRENME ALANI: DİNLEME

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
3. Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Dinleme 1. Katılımlı dinler. 2. Not alarak dinler. 3. Bilgi edinmek için dinler. 4. Grup konuşmalarını ve tartışmalarını dinler.	 3.3. Herhangi bir mesleğin tanıtıldığı bir televizyon programını izlemeleri istenebilir.	3.1. Dinlerken etkileşim kurması, soru sorması, açıklama yapması. 3.2. Dinlerken işaret, sembol kullanarak; kısaltma yaparak veya yazarak not alması.  3.3. Afet Eğitimi: Deprem sırasında karşılaşılabilecek tehlikeleri araştırır.  “ Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Dinleme” başlığı altındaki kazanımlar; boşluk doldurma, açık uçlu sorular, çoktan seçmeli sorular, gözlem formları, çalışma yaprakları ve çalışma dosyası kullanılarak değerlendirilebilir. Ayrıca yetişkine kendi gelişimini görmesi için “Kendini Değerlendirme Ölçeği” kullanırılabilir.

II. ÖĞRENME ALANI: KONUŞMA

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Konuşma Kurallarını Uygulama 1. Konuşmaya hazırlık yapar. 2. Konuşma amacını belirler ve dinleyicilere ifade eder. 3. Dinleyicilerle göz teması kurar. 4. Kelimeleri yerinde ve anlamına uygun kullanır. 5. Kelimeleri doğru telaffuz eder. 6. Konuşmalarında beden dilini kullanır. 7. Konu dışına çıkmadan konuşur. 8. Görgü kurallarına ve değerlere (millî, manevî, kültürel, ahlaki, sosyal vb.) uygun konuşur.	 1.4. “Bitki, hayvan, omurgalı, mantar” kelimelerini kullanarak konuşmaları istenir. Bu kelimelerin yerinde ve anlamına uygun kullanılıp kullanılmadığı gözlenerek gerekli düzeltmeler yapılabilir.  1.6. Konuşma sırasında belirlenen kelimeleri sözsüz anlatmaya dayalı beden dili kullanılarak bir yarışma yapılabilir.	1.1. Konuşacağı konuyla ilgili plan yapması, bilgi toplaması, görselleri hazırlaması, konuşma denemeleri yapması vb. istenir. 1.2. Yetişkinin “niçin konuşacağını” belirtmesi istenir. 1.8. Yetişkinin, konuşmacının sözünü bitirmesini bekleyerek, söz alarak, konuşmacıyı incitmeden; büyüklere, bayrağa, vatana, millete saygı göstererek konuşması istenir.  1.8. Özel Eğitim: Kendi duygularının farkında olur. Ölçme ve Değerlendirme  “Konuşma Kurallarını Uygulama” başlığı altındaki kazanımlar gözlem formları, çalışma yaprakları, sözlü anlatım ve çalışma dosyası kullanılarak değerlendirilebilir. Ayrıca, yetişkine, kendi gelişimini görmesi için “Kendini Değerlendirme Ölçeği” kullanılabilir.

II. ÖĞRENME ALANI: KONUŞMA

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Kendini Sözlü Olarak İfade Etme - Kendine güvenerek konuşur. - Konuşmasında olayları oluş sırasına göre anlatır. - Konuşmasını görsel sunuyla destekler. - Düşüncelerini mantıksal bütünlük içinde sunar. - Konuşmalarında yaşantısından ve günlük hayattan örnekler verir. - Bir fikre katılıp katılmadığını nedenleriyle ortaya koyar. - Duygu, düşünce ve hayallerini sözlü olarak ifade eder. - Dilek, istek ve şikayetlerini ilgili kişilere bildirir.. - Konuşmalarında karşılaştırmalar yapar. - Bilgi edinmek amacıyla soru sorar. - Deneyim ve anılarını anlatır.	 2.5. Belirlenen konuda (deprem, yangın, ev kazaları, çiçek yetiştirme, alışveriş vb.) kendi deneyimlerini anlatmaları istenebilir.  2.10. Kendini mutlu eden veya üzen bir konuda konuşmaları istenebilir.  2.11. Güncel bir konu, haber hatırlatılarak bu konu veya haberle ilgili neleri merak ettiklerini, neleri öğrenmek istediklerini sormaları istenebilir.	 2.2. Bu kazanım ele alınırken olayları zaman adlarını (dün, bugün, yarın vb.) dikkate alarak sıralamaları istenebilir. Bu kapsamda zaman ekleri tanıtılır (şimdiki, geçmiş, gelecek, geniş). 2.4. Zaman, olay, yer, kişi vb. dikkate alınarak çelişkiye düşmeden konuşulmasını ifade eder.  2.9. Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim: Spor yapan ve yapmayan insanların sağlıkları arasındaki farkları açıklar. Ölçme ve Değerlendirme  “Kendini Sözlü Olarak İfade Etme” başlığı altındaki kazanımlar boşluk doldurma, açık uçlu sorular, çoktan seçmeli sorular, gözlem formları, çalışma yaprakları, sözlü anlatım ve çalışma dosyası kullanılarak değerlendirilebilir. Ayrıca, yetiškine, kendi gelişimini görmesi için “Kendini Değerlendirme Ölçeği” kullanılabilir.

II. ÖĞRENME ALANI: KONUŞMA

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
3. Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Konuşma 1. Günlük ilişkilerin gerektirdiği farklı durumlara uygun konuşur. 2. Topluluk önünde konuşur. 3. Masal, hikaye, fıkra veya filmi tekniğine uygun anlatır. 4. İkna edici konuşur.	 3.2. Bulundukları ortamda diğer arkadaşlarının karşısına geçerek kendilerini tanıtmaları istenebilir.	3.1. Selamlaşma, tanışma, arkadaşlarıyla konuşma, teşekkür etme, kutlama, özür dileme, telefonda konuşma vb. konuşmaların yapılması. Ölçme ve Değerlendirme  “Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Konuşma” başlığı altındaki kazanımlar; gözlem formları, çalışma yaprakları ve çalışma dosyası kullanılarak değerlendirilebilir. Ayrıca yetişkine kendi gelişimini görmesi için “Kendini Değerlendirme Ölçeği” kullanılabilir.

III. ÖĞRENME ALANI: OKUMA

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Okuma Kurallarını Uygulama 1. Okumaya hazırlık yapar. 2. Okuduğu kelimeleri doğru telaffuz eder. 3. Noktalama işaretlerine dikkat ederek okur. 4. Sesli okumada vurgu ve tonlamalara dikkat eder. 5. Akıcı okur. 6. Kurallarına uygun sessiz okur. 7. Okuduğuna dikkatini yoğunlaştırır.	 1.2. Belirlenen bir konuda (örneğin egzersizin kas ve kemik sağlığı açısından önemi) seçilen metnin okunması istenebilir. Okuma kuralları açısından değerlendirilebilir.  1.5. TV’ de bir haber sunucusunun haber okuması izlendikten sonra bir haber metnini okuma kurallarına uygun olarak akıcı, vurgu ve tonlamalarına dikkat ederek okumaları istenebilir.	1.1. Okunacak metni belirleme, okuma ortamını düzenleme. 1.6. Fısıldamadan, dudaklarını kıpırdatmadan, başını sağa sola çevirmeden, öne arkaya sallanmadan, parmak gezdirmeden gözleriyle takip ederek okuma. Ölçme ve Değerlendirme  “Okuma Kurallarını Uygulama” başlığı altındaki kazanımlar gözlem formları, çalışma kağıtları, çalışma dosyası kullanılarak ve sesli okumalar yaptırılarak değerlendirilebilir. Ayrıca yetiştikine, kendi gelişimini görmesi için “Kendini Değerlendirme Ölçeği” kullandırılabilir.

III. ÖĞRENME ALANI: OKUMA

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Okuduğunu Anlama 1. Ön bilgilerini kullanarak okuduğunu anlamlandırır. 2. Karşılaştığı yeni kelimelerin anlamlarını tahmin eder/araştırır. 3. Kelimelerin eş ve zıt anlamlarını bulur. 4. Eş sesli kelimelerin anlamlarını ayırt eder. 5. Ekleri kullanarak kelimeler türetir. 6. Kelimelerin gerçek, mecaz ve terim anlamlarını ayırt eder. 7. Okuduklarını zihninde canlandırır. 8. Okuduklarında ne, nerede, ne zaman, nasıl, niçin ve kim (5N 1K) sorularına cevap arar. 9. Okuduklarında karşılaştırmalar yapar. 10. Okuduklarında sebep-sonuç ilişkileri kurar. 11. Okuduklarında gerçek olanla hayal ürünü olanı ayırt eder. 12. Okuduklarının konusunu belirler. 13. Okuduklarının ana fikrini/ana duygusunu belirler. 14. Başlık ve içerik ilişkisini sorgular. 15. Metindeki anlamsal çelişkileri saptar. 16. Okuduklarından çıkarımlar yapar. 17. Metinde ortaya konan sorunları belirler ve onlara farklı çözümler bulur. 18. Bir etkinliğin veya işin aşamalarını anlatan yönergeleri uygular. 19. Okuduklarıyla ilgili kendi yaşantısından ve günlük hayattan örnekler verir. 20. Okuduğunu özetler. 21. Okuduklarında “hikaye unsurları”nı belirler. 22. Okuduğu metnin yazarı hakkında bilgi edinir. 23. Görsellerden yararlanarak metnin içeriğini tahmin eder. 24. Okuduğunu anlamada görsellerden yararlanır. 25. Okuduklarındaki dil, ifade ve bilgi yanlışlarını belirler. 26. Verilen örneklerin konuya uygun olup olmadığını sorgular. 27. Metin içi anlam kurar. 28. Metin dışı anlam kurar. 29. Metinler arası anlam kurar.	 2.2. Bölgesinin coğrafi yapısını, tarihî ve turistik değerleri ve kültürel özellikleri ile ilgili okunan bir metinde geçen anlamı bilinmeyen kelimelerin anlamını tahmin etmeleri istenebilir.  2.3. Zıt anlamlı kelimeyi bulma yarışması yaptırılabilir.  2.6. Bir dizi cümle içinde kelimenin gerçek ve mecaz anlamlarını tartışarak ayırmaları istenebilir.  2.7. Sindirim sistemiyle ilgili bir metin okunarak gösterilen resimlerin arasından metinle ilişkili olan ve olmayan resimleri belirtmeleri istenebilir.  2.9. Yaşadıkları yerde geçmişte nasıl yaşandığını anlatan bir metni sessiz okumaları ve metinde anlatılanlarla bugünkü yaşam tarzını karşılaştırmaları istenebilir.  2.20. Deprem ile ilgili bir haber incelenerek “hikaye unsurları” belirlenebilir.	2.2. Sözlük, ansiklopedi, İnternet vb. yollarla araştırması. 2.6. Gerçek anlam, kelime anlamıdır. Mecaz anlam kelimenin gerçek anlamı dışında kullanılmasıdır. Terim anlamı ise kelimenin özel bir alanla ilgili taşıdığı anlamdır. 2.15. Okuduğundan farklı sonuçlara, düşüncelere, mesajlara ulaşması ifade edilmektedir. 2.20. Okuduklarında geçen ana ve yardımcı karakterleri, yeri, olayı ve zamanı belirlemesi. 2.28. Deneyim, bilgi ve becerilerini kullanarak okuduğu metnin anlamı dışında farklı bir anlam kurması. 2.29. Okuduğu farklı metinlerden hareketle metinlerin anlamı dışında farklı bir anlama ulaşmasıdır.  “Okuduğunu Anlama” başlığı altındaki kazanımlar; boşluk doldurma, açık uçlu sorular, çoktan seçmeli sorular, gözlem formları, bireysel değerlendirme formu, sözlü ve yazılı anlatım, görselleştirme, çalışma yaprakları (eşleştirme, resimleme boyama, boşluk doldurma, resimden bulma, doğru yanlış), çalışma dosyası kullanılarak değerlendirilebilir.

III. ÖĞRENME ALANI: OKUMA

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
3. Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Okuma 1. Serbest okur. 2. Not alarak okur. 3. Paylaşarak okur. 4. Sorgulayıcı okur.	 3.3. Düzeye uygun bir şiiri paylaşarak grup hâlinde okumaları istenebilir.	3.1. Kitap okuyarak okuma alışkanlığı geliştirmeleri amaçlanır. Ölçme ve Değerlendirme  “Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Okuma” başlığı altındaki kazanımlar; gözlem formları, bireysel değerlendirme formu, sözlü ve yazılı anlatım, görselleştirme, çalışma yaprakları (eşleştirme, resimleme boyama, boşluk doldurma, resimden bulma, doğru yanlış), çalışma dosyası kullanılarak değerlendirilebilir.

IV. ÖĞRENME ALANI: YAZMA

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Yazma Kurallarını Uygulama 1. Yazmaya hazırlık yapar. 2. Kelimeler, cümleler ve satırlar arasında uygun boşluk bırakır. 3. Anlamli ve kurallı cümleler yazar. 4. Yazılarında noktalama işaretlerini doğru yazar ve yerinde kullanır. 5. Yazılarında imla kurallarını uygular. 6. Yazılarında sözlük ve imla kılavuzundan yararlanır. 7. Sıralamalarda sayı, sembol ve işaretlerden yararlanır. 8. Yazılarında kelime tekrarından kaçınır.	 1.3. Kelimeleri karışık olarak verilen cümleleri anlamli ve kurallı olacak şekilde düzenlemeleri istenebilir.  1.4. Noktalama işaretleri verilmemiş bir metinde noktalama işaretlerini yerleştirmeleri istenebilir.  1.5. Belirlenen bir konuda kısa bir metni dikte etmeleri istenebilir. Yazılanlar, imlâ kuralları açısından incelenebilir.	1.1. Yazma öncesinde konusunu belirleme, yazma yöntemini belirleme, yazma planı yapma, kullanacağı araç ve gereçleri hazırlama.  1.3. Kurallı cümle üzerinde durularak özne, tümleç ve yüklem görevleri açıklanmalı ancak bu öğelerin çeşitleri verilmemelidir. 1.4. Noktayı, kısaltmalarda; virgölü, yüklem ve tümleçleri ayırmada; iki noktayı açıklama ve örnek vermede; üç noktayı daha fazlası olduğunu belirtmede; ünlem işaretini, seslenme, hitap, uyarı sözlerinden sonra ve anlık duygulara dikkat çekmede; kısa çizgiyi, ilişkili sözcükler arasında; tırnak işaretini, alıntılarda; kesme işaretini, kısaltmaların ve sıralama bildiren sayıların aldığı ekleri ayırmada; noktalı virgölü, birbirine bağlı cümleleri ayırmada; uzun çizgiyi, konuşmaları belirtmede; parantezi bir önceki kavramı açıklamada; denden işaretini, tekrarlarda kullanma. Ölçme ve Değerlendirme  "Yazma Kurallarını Uygulama" başlığı altındaki kazanımlar gözlem formu, çalışma dosyası, çalışma yaprakları ve yazılı anlatımla değerlendirilebilir. Ayrıca yetişkine kendi gelişimini görmesi için "Kendini Değerlendirme Ölçeği" kullanılabilir.

IV. ÖĞRENME ALANI: YAZMA

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Kendini Yazılı Olarak İfade Etme - Kelimeleri yerinde ve anlamına uygun kullanır. - Yazısına uygun başlık belirler. - Yazılarında söz varlığından yararlanır. - Olayları, oluş sırasına göre yazar. - Yazılarında kelime türlerini işlevine uygun kullanır. - Yazılarında farklı cümle yapılarına yer verir. - Mantıksal bütünlük içinde yazar. - Yazılarında ana fikre yer verir. - Yazılarında kendi yaşantısından ve günlük hayattan örnekler verir. - Yazılarında açıklayıcı örnekler verir. - Yazısını anlam ve biçim açısından değerlendirir. - Yazılarında karşılaştırmalar yapar. - Yazılarında sebep-sonuç ilişkileri kurar. - İmza atar ve imzanın anlamını bilir. - Kendisine ilginç ve çekici gelen karakter, olay, yer, an vb. ile ilgili görüş ve düşüncelerini yazar. - Bir fikre katılıp katılmadığını nedenleriyle açıklar. - Bir etkinliğin, işin vb. aşamalarını anlatan yönergeler hazırlar. - Formları yönergelerine uygun doldurur. - Dilek, istek ve şikayetlerini yazılı olarak ifade eder.	 2.1. Cümlede boş bırakılan yere gelmesi gereken kelimeyi belirlemeleri istenebilir.  2.4. Karışık olarak verilmiş en fazla beş cümleyi oluş sırasına uygun olarak sıralamaları istenebilir.  2.6. En fazla iki basit cümleyi birleştirerek bir cümle halinde ifade etmeleri istenebilir.  2.8. “Çevre temizliği” ana fikrinin yardımcı fikirleri tartışılarak birlikte belirlenebilir.  2.14. İmza atma uygulamaları yapılarak hangi durumlarda imza atılabileceği ve imza atmanın sorumluluğu üzerinde tartışılabilir.  2.18. Kayıt olma veya bir iş başvurusu için form doldurulabilir.  2.19. Belirlenen bir konuda belediyeye bir dilekçe yazmaları istenebilir.	 2.5. İsim, sıfat, zamir, zarf, fiil, edat, bağlaç kavramlarını örneklerden yola çıkarak, tanımlama yapılmaksızın fark edilmesi sağlanmalıdır.  2.6. Örneklerden hareketle basit ve bileşik cümle yapıları tanım yapmaksızın tanıtılacaktır. 2.19. Dilek, istek ve şikayetlerini dilekçe, istek formu, şikayet formu ile bildirmesi.  2.17. Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim: Spora başlamadan önce yapılması gerekenleri belirtir.  2.19. İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Dilekçe hakkının olduğunu bilir ve bu hakkını karşılaştığı sorunları çözmede kullanır. Ölçme ve Değerlendirme  “Kendini Yazılı Olarak İfade Etme” başlığı altındaki kazanımlar, boşluk doldurma, açık uçlu sorular, çoktan seçmeli sorular, gözlem formları, yazılı anlatım çalışmaları, çalışma yaprakları ve çalışma dosyaları hazırlatılarak değerlendirilebilir. Ayrıca yetişkine, kendi gelişimini görmesi için “Kendini Değerlendirme Ölçeği” kullanılabılır.

IV. ÖĞRENME ALANI: YAZMA

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
3. Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Yazma - Günlük, anı vb. yazar. - Davetiye, tebrik kartı yazar. - Mektup, zarf üstü yazar. - Bilgilendirici yazılar yazar. - Hikâye yazar. - Şiir yazar. - İzlenim ve deneyimlerini yazar. - Duygu, düşünce ve hayallerini yazar. - İkna edici yazılar yazar. - Sorgulayıcı yazılar yazar. - Kendisini, ailesini ve çevresini tanıtan yazılar yazar.	 3.2./ 3.3 Bir yakınına bayram kutlaması için tebrik kartı yazıp göndermeleri istenebilir.  3.5. İpuçları (kahramanlar, yer, zaman, olay) verilerek kısa bir hikâye yazmaları istenebilir.  3.7. Gezilip görülen bir yerle ilgili izlenimlerini yazmaları istenebilir.	[!] Tür, yöntem ve tekniklere uygun yazma başlığı altındaki kazanımların edinilmesinde, açıklama ve denemeler yapılmalı ancak yetişkinler zorlanmamalıdır. ⇒ 3.4. İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Yazılı ve görsel basın kaynaklarından elde ettiği materyali insan hakları ile ilgili çalışmalarda kullanır. ⇒ 3.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Başkaları ile yaşadığı olaylara ilişkin duygu ve düşüncelerini ayrıntılı olarak açıklar.  “Tür, Yöntem ve Tekniklere Uygun Yazma” başlığı altındaki kazanımlar; gözlem formları, yazılı anlatım çalışmaları, çalışma yaprakları ve çalışma dosyaları hazırlatılarak değerlendirilebilir.

V. ÖĞRENME ALANI: GÖRSEL OKUMA

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Görsel Okuma 1. Şekil, sembol ve işaretlerin anlamlarını bilir. 2. Grafik ve tablo ile verilenleri yorumlar. 3. Harita ve kroki okur. 4. Trafik işaretlerinin anlamını bilir. 5. Reklamlarda verilen mesajları sorgular. 6. Resim ve fotoğrafları yorumlar. 7. Karikatürde verilen mesajı algılar. 8. Beden dilini yorumlar. 9. Kitle iletişim araçlarıyla (gazete, dergi, TV) verilen bilgileri, haberleri, düşünceleri sorgular. 10. Görsellerden hareketle metinler yazar. 11. Bilgi toplamak amacıyla bilişim teknolojilerinden yararlanır. 12. Görsellerle sunulan bilgileri, olayları, düşünceleri yorumlar ve değerlendirir.	 1.1. Gerçek hayatta kullanılan şekil, sembol ve işaretlerin anlamları bulunur.  1.2. Erozyon konusunda düzenlenen grafik ve tabloyu yorumlamaları istenebilir.  1.4. Sınıf ortamına getirilen trafik levhalarının anlamları üzerinde konuşulur.  1.9. Günlük gazetelerden seçilen haberlerle ilgili düşünceleri alınır.  1.11. Bulaşıcı hastalıklardan korunma yollarını araştırmaları ve elde ettikleri bilgileri bulundukları ortamda paylaşmaları istenebilir.	1.10. Seçtikleri farklı yazı türlerinden (öykü, şiir, bilgilendirici, betimleyici vb.) birine uygun olarak kısa metin yazılması. 1.11. Bilgisayar, cep telefonu, internet vb.den yararlanması. ➤ 1.1. Girişimcilik: İş yerlerini ve belli hizmetleri simgeleyen sembollerin anlamını bilir. ➤ 1.3. Girişimcilik: Haritadaki sembollerin anlamını belirtir. ➤ 1.5. Girişimcilik: Reklamın yaşamımızdaki önemini kavrar. ➤ 1.8. Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Başkalarının duygularını onların yüz ifadelerinden anlar. ➤ 1.9. Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Alkol ve ilaç kullanımını özendiren medya mesajlarını fark eder. ➤ 1.11. Kariyer Bilinci Geliştirme: Farklı iş tiplerini tanır. Ölçme ve Değerlendirme  “Görsel Okuma” başlığı altındaki kazanımlar; boşluk doldurma, açık uçlu sorular, çoktan seçmeli sorular, gözlem formları, çalışma yaprakları ve çalışma dosyası kullanılarak değerlendirilebilir. Ayrıca yetiştikine, kendi gelişimini görmesi için “Kendini Değerlendirme Ölçeği” kullanılabilir.

V. ÖĞRENME ALANI: GÖRSEL SUNU

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
2. Görsel Sunu 1. Sunuma hazırlık yapar. 2. Bilgi, düşünce ve izlenimlerini resim, şekil ve sembol kullanarak görselleştirir. 3. Bilgileri tablo ve grafikte sunar. 4. Sunularında harita ve krokiden yararlanır. 5. Sunularında içeriğe uygun görseller seçer ve kullanır. 6. Bilgi, duygu ve düşüncelerini sunmak amacıyla bilişim teknolojilerinden yararlanır.	 2.2. Ülkemizin nüfus yapısı ile ilgili verilen bilgileri tablo ve grafiklerle sunmaları istenebilir.	2.1. Sunum öncesinde, sunumla ilgili araç gereç hazırlanması, konuyla ilgili bilgi toplaması. Yetişkinin, sunumunu yaparken izleyenleri, imkânları ve ortamı dikkate alarak resim, grafik, şekil, tepegöz, bilgisayar vb. kullanması. 2.3. Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim: Besinlerin içerikleri ile ilgili tablolar hazırlar. Ölçme ve Değerlendirme  “Görsel Sunu” başlığı altındaki kazanımlar; gözlem formları, çalışma yaprakları ve çalışma dosyası kullanılarak değerlendirilebilir. Ayrıca yetişkine, kendi gelişimini görmesi için “Kendini Değerlendirme Ölçeği” kullanılabilir.

Türkçe Dersi Metin İşleme Basamakları

I. Hazırlık

a. Ön Hazırlık

Yetişkinlerin hem kullanacakları araç gereç ve materyalleri hazırlaması hem de zihinsel olarak hazır hâle getirilmesi.

b. Anahtar Kelimelerle Çalışma

Ele alınacak metinde geçen ve metnin içeriğini tahmin etmelerine yardımcı olabilecek kelimelerle çalışılması.

c. Tahmin Etme

Anahtar kelimelerden ve metne ait görsellerden yararlanarak metnin içeriğinin tahmin edilmesi.

II. Anlama

a. Dinleme

Metnin sesli okunarak yetişkinlerin metni dinlemelerinin sağlanması. Bu kapsamda belli noktalarda durularak sorular yöneltmesi, metnin sonrasının tahmin edilmesi, metnin tamamlanması çalışmaları yapılır.

b. Okuma

Yetişkinlerin metni okuma tekniklerini dikkate alarak okumalarının sağlanması.

c. Görsel Okuma

Metne ait görsellerin metnin içeriği dikkate alınarak yorumlanması, ilgili bölümlerle ilişkilendirilmesi ve tartışılması.

d. Söz Varlığını Geliştirme

Metinde geçen ve belirlenen kelimelerin anlamı üzerinde durulması; ekler kullanılarak yeni kelimelerin türetilmesi; gerçek, mecaz, zıt, eş sesli kelimelerin, kelime gruplarının, deyimlerin ve atasözlerinin üzerinde durulması.

III. Metin Aracılığı İle Öğrenme

a. Metin İnceleme

Metin okunduktan sonra kendilerine ilginç gelen bir bölümün nedenleriyle birlikte anlatılması; zihinlerinde canlandırarak görselleştirmelerinin istenmesi; metnin türüne göre hikâye haritasının yapılması; duygusal, gerçek ve hayal ürünü olanların belirlenmesi; karşılaştırma yapılması ve metne uygun farklı başlıkların bulunması gibi çalışmaları yapılabilir.

b. Günlük Hayatla İlişkilendirme

Yetişkinin öğrendiklerine ilişkin kendi yaşantısından ve günlük hayattan örnekler vermesi; ortaya konulan sorunları belirlemesi; onlara farklı çözümler buldurulması; metindeki düşüncelerle kendi düşünceleri arasındaki benzerlik ve farklılıkların belirlenmesi; verilen örneklerin konuya uygun olup olmadığının sorgulanması; öğrendikleriyle ilgili çıkarımlar yapması; çevresindeki sosyal olayları anlamlandırması ve yorumlanması gibi çalışmalar yapılabilir.

c. Atatürkçülük, Diğer Dersler ve Ara Disiplinlerle İlişkilendirme

Metinde işlenen konuya bağlı olarak Atatürkçülük, diğer dersler ve ara disiplinlerin kazanımlarıyla ilişkilendirmeler yapılabilir.

d. Araştırma

Öğrenilenlerden hareketle belirlenen bir konuda yetişkinlerle araştırma yaptırılması; araştırma sonucu ulaşılan bilgilerin sınıf ortamında paylaşılması sağlanmalıdır. Araştırma çalışması kendini ifade etme etkinliği olarak da kullanılabilir.

IV. Kendini İfade Etme

a. Konuşma

Yetişkinlerin, belirledikleri bir konuda konuşma öğrenme alanının tekniklerini ve kazanımlarını dikkate alarak konuşmalarının sağlanması.

b. Yazma

Yetişkinlerin, belirledikleri bir konuda yazma öğrenme alanının tekniklerini ve kazanımlarını dikkate alarak yazmalarının sağlanması.

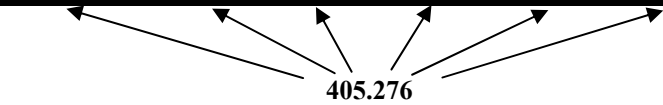
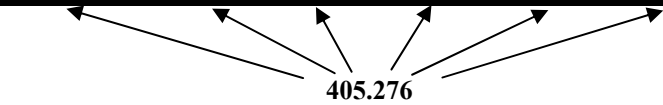
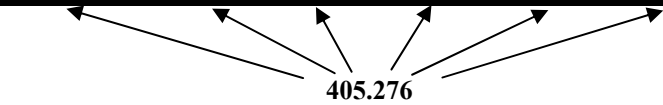
c. Görsel Sunu

Yetişkinlerin, öğrenilenlerden ve metinden hareketle kendilerini resim, fotoğraf, drama gibi görsel unsurlarla ifade etmelerinin sağlanması.

V. Değerlendirme

Çalışmalar aracılığıyla yetişkinlerin bilgi, beceri ve tutumlarının geliştirilmesi; yaptıkları çalışmaların üzerinde durularak eksik ve olumlu yönlerin belirlenmesi. Bir sonraki çalışma için neler yapılabileceğinin belirlenmesi.

II. KADEME MATEMATİK DERSİ ÖĞRETİM PROGRAMI

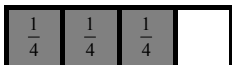
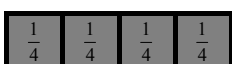
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR																												
DOĞAL SAYILAR	Yetişkinler, bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. 3, 4, 5, 6 ve 7 basamaklı doğal sayıları okur ve yazar.	 Onluk taban bloklarını kullanarak dört basamaklı doğal sayılar örneklerle gösterilir. Binliğin, 10 tane yüzlükten veya 100 tane onluktan ya da 1000 tane birlikten oluştuğu gösterilir.	 En büyük ve en küçük 3, 4, 5, 6 ve 7 basamaklı doğal sayılar vurgulanır.																												
	2. 3, 4, 5, 6 ve 7 basamaklı doğal sayıların bölüklerini ve basamaklarını, basamaklarındaki rakamların basamak değerlerini belirtir.	 405.276 doğal sayısındaki rakamların basamak değerlerini tablo üzerinde göstermeleri istenir. <table border="1" data-bbox="759 533 1666 860"><thead><tr><th>Bölük adları</th><th colspan="3">Binler bölüğü</th><th colspan="3">Birler bölüğü</th></tr><tr><th>Basamak adları</th><th>Yüz binler b.</th><th>On binler b.</th><th>Binler b.</th><th>Yüzler b.</th><th>Onlar b.</th><th>Birler b.</th></tr></thead><tbody><tr><td>Sayı</td><td colspan="6" style="text-align: center;"> 405.276</td></tr><tr><td>Rakamın basamak değeri</td><td>400.000</td><td>0</td><td>5.000</td><td>200</td><td>70</td><td>6</td></tr></tbody></table>	Bölük adları	Binler bölüğü			Birler bölüğü			Basamak adları	Yüz binler b.	On binler b.	Binler b.	Yüzler b.	Onlar b.	Birler b.	Sayı	 405.276						Rakamın basamak değeri	400.000	0	5.000	200	70	6	 Ara basamaklarında “0” olan sayılar da incelenir.  “Dört yüz beş bin iki yüz yetmiş altı” sayısını rakamlarla yazınız ve basamak değerlerini belirtiniz.  Basamaklarındaki sayılar yazdırılır ve okutturulur.  5612 sayısının basamak değerlerini gösteriniz.
	Bölük adları	Binler bölüğü			Birler bölüğü																										
Basamak adları	Yüz binler b.	On binler b.	Binler b.	Yüzler b.	Onlar b.	Birler b.																									
Sayı	 405.276																														
Rakamın basamak değeri	400.000	0	5.000	200	70	6																									
3. 10.000’den küçük en çok beş doğal sayıyı büyükten küçüğe veya küçükten büyüğe doğru sıralar.	 356, 2605, 8, 7348, 90 sayılarını büyükten küçüğe veya küçükten büyüğü doğru sıralar.	 Sıralamalarda sembol kullanılır.  Önce iki, sonra ikiden fazla sayıyla karşılaştırma yaptırılarak bu sayılar sıralatılır.  Girişimcilik Alanı (Gelir ve gideri tarif eder.)																													

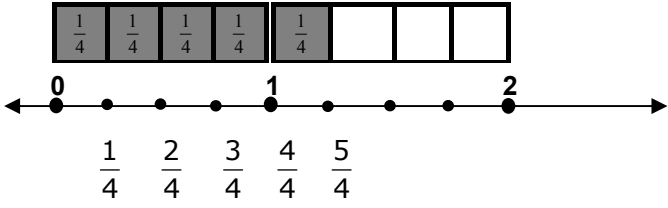
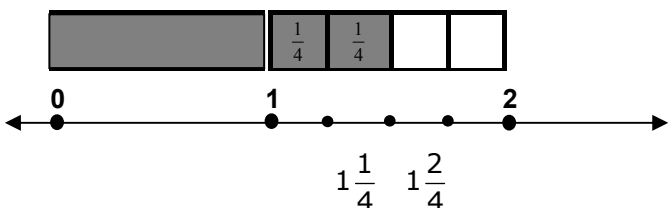
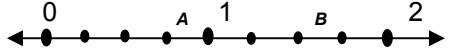
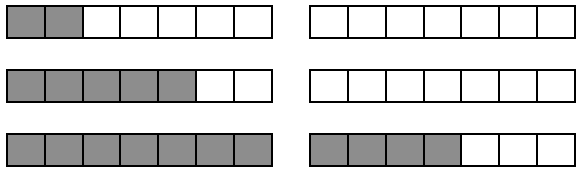
A.Ö.A	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR																								
DOĞAL SAYILARLA TOPLAMA İŞLEMİ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. En çok beş basamaklı doğal sayılarla toplama işlemi yapar.	 Basamak tablosunda toplama işlemi yaptırılır. <table><tr><td></td><td>On binler b.</td><td>Binler b.</td><td>Yüzler b.</td><td>Onlar b.</td><td>Birler b.</td></tr><tr><td></td><td>3</td><td>7</td><td>4</td><td>1</td><td>5</td></tr><tr><td>+</td><td></td><td>2</td><td>0</td><td>6</td><td>3</td></tr><tr><td></td><td>3</td><td>9</td><td>4</td><td>7</td><td>8</td></tr></table>  Mesleklerinde kullandıkları toplama işlemi içeren ifadeler yazılarak toplama işlemleri kavratılır.		On binler b.	Binler b.	Yüzler b.	Onlar b.	Birler b.		3	7	4	1	5	+		2	0	6	3		3	9	4	7	8	 Toplama işlemine ait “toplam,” “toplanan” ifadeleri vurgulanır.  Eldeli toplama hatırlatılır.  İki doğal sayı ile yapılan toplama işleminde sayıların toplanma sırasının değişmesinin sonucu değiştirmediğini işlem yaparak göstermeleri sağlanır.
		On binler b.	Binler b.	Yüzler b.	Onlar b.	Birler b.																					
		3	7	4	1	5																					
	+		2	0	6	3																					
	3	9	4	7	8																						
2. Toplamları en çok beş basamaklı olacak şekilde; en çok beş basamaklı doğal sayıları 10, 100, 1000’in katlarıyla zihinden toplar.	 Zihinden toplama işlemlerinde farklı stratejiler tartışılır. <table><tr><td>4876</td><td>4870</td><td>4876</td></tr><tr><td>+ 800</td><td>+ 60</td><td>+ 5000</td></tr></table>	4876	4870	4876	+ 800	+ 60	+ 5000																				
4876	4870	4876																									
+ 800	+ 60	+ 5000																									
3. En çok dört basamaklı iki doğal sayının toplamını tahmin eder, tahminini işlemi yaparak kontrol eder.	 Toplanan sayılar en yakın yüzlüğe yuvarlatılarak tahmin yapmaları sağlanır. <table><tr><td>3525</td><td>3500</td></tr><tr><td>+ 4589</td><td>+ 4600</td></tr><tr><td></td><td>8100</td></tr></table>  Bir satıcı, ocak ayında 1196 adet radyo satarken şubat ayında 42 adet radyo satmıştır. Belirtilen sürede kaç adet radyo satıldığı tahmin ettirilken izlenen stratejiler açıklatılır. 1196 → 1200 (en yakın yüzlüğe yuvarlama) 42 → 40 (en yakın onluğa yuvarlama)	3525	3500	+ 4589	+ 4600		8100	 Tahmin ile sonucun karşılaştırılmasında hesap makinesi de kullanılabilir.  Doğal sayılarda en yakın yüzlüğe ve onluğa yuvarlama hatırlatılır.																			
3525	3500																										
+ 4589	+ 4600																										
	8100																										
4. Doğal sayılarla toplama işlemi gerektiren problemleri çözer ve bu işlemi gerektiren problemler kurar	 Günlük hayatta karşılaşılan durumlar temel alınarak seçilen problemler çözdürülür ve bu durumlarla ilgili yeni problemler kurdurulur.	 Problemler günlük hayatta karşılaşılan durumlar temel alınarak seçilir, çözdürülür ve bu doğrultuda yeni problemler kurdurulur.  Sosyal Bilgiler dersi ile ilişkilendirilir.  Girişimcilik Alanı (Basit bir problemi çözer)																									

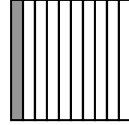
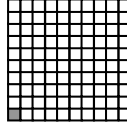
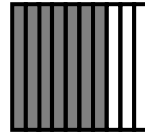
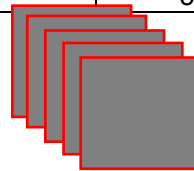
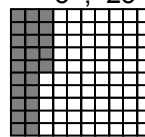
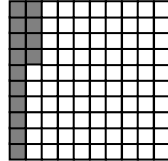
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA ÇIKARMA İŞLEMİ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. En çok beş basamaklı doğal sayılarla çıkarma işlemi yapar.	 Basamak tablosu kullanılarak doğal sayılarla çıkarma işlemi yaptırılır.	 Ara basamaklarında sıfır olan sayılarla da çıkarma işlemi yaptırılır.  Çıkarma işlemine ait “eksilen”, “çıkan”, “fark” ifadeleri vurgulanır.
	2. En çok dört basamaklı iki doğal sayının farkını tahmin eder, tahminini işlemi yaparak kontrol eder.	 Eksilen ve çıkan doğal sayılar, en yakın yüzlüğe yuvarlatılarak tahmin yaptırılır.	 Doğal sayılarda en yakın yüzlüğe ve onluğa yuvarlama hatırlatılır.  Tahmin ile sonucun karşılaştırılmasında hesap makinesi de kullanılabilir
	3. Üç basamaklı doğal sayılardan 10,100’ün katı olan doğal sayıları zihinden çıkarır.	 Zihinden çıkarma işlemi yapılırken öğrencilerden değişik stratejiler geliştirmeleri ve bu stratejileri açıklamaları istenir. Örneğin; yüzlüklerin farkına, onluk ve birliklerin eklenebileceği vb. düşündürülür.	Zihinden yapılan işlemleri günlük hayatında kullanır.
	4. Doğal sayılarla çıkarma işlemi gerektiren problemleri çözer ve bu işlemi gerektiren problemler kurar.	 Günlük hayatta karşılaşılan durumlar temel alınarak seçilen problemler çözdürülür ve bu durumlarla ilgili yeni problemler kurdurulur. • Cumhuriyet tarihi ve Atatürk’ün hayatı ile ilgili problemler çözdürülür. • Tarihten ünlü kişiler, bilim adamları, önemli tarihî olaylar konu alınarak problemler kurdurulur ve çözdürülür.	 Doğal sayılarla toplama ve çıkarma işlemi gerektiren en çok üç işlemli problemler çözdürülür ve kurdurulur.  Kariyer Alanı (Günlük yaşamı ile ilgili planlamalar yapar.)

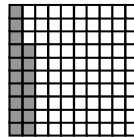
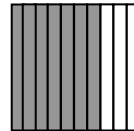
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR																																										
DOĞAL SAYILARLA ÇARPMA İŞLEMİ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Çarpımı en çok altı basamaklı doğal sayı olacak şekilde, iki doğal sayıyla çarpma işlemini yapar.	 Ara basamaklarında “0” bulunan doğal sayılar seçtirilir. Seçtirilen bu sayılarla çarpma işlemi yaptırılır. Bu işlemin nasıl yapıldığını görmek için basamak tablosu kullanılır. <table><tr><td></td><td></td><td>On binler b.</td><td>Binler b.</td><td>Yüzler b.</td><td>Onlar b.</td><td>Birler b.</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>3</td><td>0</td><td>8</td></tr><tr><td>x</td><td></td><td></td><td></td><td>6</td><td>7</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>2</td><td>1</td><td>5</td><td>6</td></tr><tr><td>+</td><td>1</td><td>8</td><td>4</td><td>8</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>2</td><td>0</td><td>6</td><td>3</td><td>6</td><td></td></tr></table>			On binler b.	Binler b.	Yüzler b.	Onlar b.	Birler b.					3	0	8	x				6	7					2	1	5	6	+	1	8	4	8				2	0	6	3	6		 Basamak tablolarından yararlandırılır.  Ara basamaklarında sıfır olan sayılarla da çarpma işlemi yaptırılır.
			On binler b.	Binler b.	Yüzler b.	Onlar b.	Birler b.																																						
					3	0	8																																						
	x				6	7																																							
			2	1	5	6																																							
+	1	8	4	8																																									
	2	0	6	3	6																																								
2. Üç doğal sayı ile yapılan çarpma işleminde; sayıların birbirleriyle çarpılma sırasının değişmesinin, sonucu değiştirmediğini gösterir.	 Üç doğal sayının çarpma işlemi önce somut nesnelerle modellenerek yaptırılır. <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Her bir satırda kaç nesne var? $4 \times 2 = 8$ Üç satırda toplam kaç nesne var? $3 \times (4 \times 2) = 3 \times 8 = 24$ Toplam kaç kutu var? $3 \times 4 = 12$ Kutularda toplam kaç nesne var? $(3 \times 4) \times 2 = 12 \times 2 = 24$													 Üç çarpanlı işlemlerde, çarpanlar parantezle gruplandırılır. İşlem önceliğinin parantez içindeki terime verildiği vurgulanır.																															
																																													
																																													
																																													
3. En çok üç basamaklı doğal sayıları 10, 100 ve 1000 ile zihinden çarpar.																																													
4. Doğal sayılarla çarpma işlemi gerektiren problemleri çözer ve bu işlemi gerektiren yeni problemler kurar.	 Günlük hayatta karşılaşılan durumlar temel alınarak seçilen problemler çözdürülür ve bu durumlarla ilgili yeni problemler kurdurulur.	 Doğal sayılarla toplama, çıkarma ve çarpma işlemlerini gerektiren problemler çözdürülür ve kurdurulur.  Girişimcilik Alanı (Basit bir problem çözer.)																																											

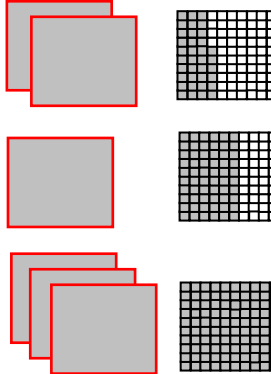
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
DOĞAL SAYILARLA BÖLME İŞLEMİ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Üç basamaklı doğal sayıları, en çok iki basamaklı doğal sayılara böler.	Onluk taban blokları kullanılarak 9'u 3'e böldürüp birlikleri paylaşma; 40'ı 4'e böldürüp onlukları paylaşma; 42'yi 3'e böldürüp onluk ve birlikleri paylaşma; 11'i 4'e ve 35'i 2'ye böldürerek kalanlı bölme modelletilir. 42 sayısı, 4 onluk ve 2 birlik olarak onluk taban blokları ile modelletilerek; 4 onluk 3 öğrenciye dağıtılarak her öğrenci birer onluk alır ve 1 onluk artar. Alınan onluk bölüme yazdırılır. - Artan 1 onluk ile 2 birlik, 12 birlik şeklinde bozdurulur. 12 birlik 3 öğrenciye dörder birlik olarak paylaşılır ve paylaşılan 4 birlik bölüme yazdırılır. $ \begin{array}{r} \text{bölünen } 42 \quad \quad 3 \text{ bölen} \\ - \quad 3 \quad \quad 14 \text{ bölüm} \\ \hline 12 \\ - 12 \\ \hline 00 \text{ kalan} \end{array} $	¶ Bölün, bölünen, bölüm ve kalan gibi bölme işlemine ait kavramları açıklar.
	2. Son üç basamağı sıfır olan en çok beş basamaklı doğal sayıları 10, 100 ve 1000'e kısa yoldan böler.	¶ Kısa yoldan bölme işlemlerini yapabilmek için strateji geliştirmeleri ve uygulamaları sağlar.	¶ Bölme işlemleri yan yana yazılmış biçimde verilerek de yaptırılır. ⇒ İnsan Hakları ve Vatandaşlık Alanı (Vergi vermenin vatandaşlık görevi olduğunu bilir.)
	3. Doğal sayılarla bölme işlemini gerektiren problemler çözer ve kurar.	¶ Problemler günlük hayatta karşılaşılan durumlar temel alınarak seçilir, çözdürülür ve kurdurulur	¶ En az biri bölme olmak üzere toplama, çıkarma veya çarpma işlemlerini gerektiren problemler kurdurulur ve çözdürülür. ⇒ Türkçe Dersi Okuma Yazma öğrenme alanı Yazma Kurallarını Uygulama ⇒ Girişimcilik Alanı (Gelir ve gideri tarif eder. Basit bir iş problemini çözer.)

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
KESİRLER	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Payı ve paydası en çok iki basamaklı doğal sayı olan kesirleri, kesrin birimlerinden elde ederek isimlendirir.	 Somut nesneler, şekiller, sayı doğrusu modelleri ile kesirlerin birimleri elde ettirilir. Bu kesir birimlerinden basit, bileşik ve tam sayılı kesirler buldurulur.  $\frac{1}{4}$ $\rightarrow$ 1 tane $\frac{1}{4}$ Dörtte bir  $\frac{3}{4}$ $\rightarrow$ 3 tane $\frac{1}{4}$ Dörtte üç  $\frac{4}{4}$ $\rightarrow$ 4 tane $\frac{1}{4}$ Dörtte dört  1 bütün $\rightarrow$ 1 tam Bir bütün  $\frac{1}{4}$ $\rightarrow$ $\frac{5}{4}$ $\rightarrow$ 5 tane $\frac{1}{4}$ Beş bölü dört  1 $\rightarrow$ $1 \frac{1}{4}$ Bir tam Bir tam  $\frac{1}{4}$ $\rightarrow$ $1 \frac{1}{4}$ bir bölü dört dörtte bir bir tam ve bir tane $\frac{1}{4}$	 Paydanın, bütünün kaç eş parçaya (kesrin birimine) bölündüğü; payın, bu parçalardan (kesrin biriminden) kaç tanesinin alındığı anlamında olduğu vurgulanır.  Basit, bileşik ve tam sayılı kesirler isimlendirilirken bu kesirlerin bütüne göre büyüklüklerine dikkat çekilir.  Kariyer Alanı (Günlük yaşamı ile ilgili planlamalar yapar.)

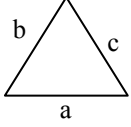
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
KESİRLER	2. Payı ve paydası en çok iki basamaklı olan kesirleri sayı doğrusunda gösterir.	 Kesir modelleri ile sayı doğrusu ilişkilendirilir. Sayı doğrusunda, aralıklar dört eş parçaya bölünür. Beş tane $\frac{1}{4}$ sayılarak $\frac{5}{4}$ 'in 5 tane $\frac{1}{4}$ 'den oluştuğu aşağıdaki gibi gösterilir:   $1\frac{2}{4}$ tam sayılı kesir sayısı aşağıdaki gibi gösterilir: 	 A ve B noktalarına karşılık gelen kesir sayılarını yazınız.   Kesir modelleri veya sayı doğrusunda gösterilen, paydaları eşit (kesir birimleri aynı) kesirlerin, payı (kesir birimi sayısı) en büyük olanın en büyük kesir olduğu vurgulanır.  Kesirler sembol kullanılarak sıralatılır. ⇒ Sağlık Kültürü Alanı (Düzenli uykunun büyüme ve gelişme üzerindeki etkilerini belirtir.) ⇒ Spor Kültürü ve Olimpik Eğitimi Alanı (Spor aracılığı ile bedeninde esneklik, hız ve dayanıklılık ve kuvveti geliştirir.)
	3. Eşit paydalı en çok dört kesri, büyükten küçüğe veya küçükten büyüğe doğru sıralar.	 $\frac{2}{7}$, $\frac{5}{7}$ ve $\frac{11}{7}$ kesirleri sıralanırken aşağıdaki gibi modellemeleri istenir.  2 tane $\frac{1}{7}$ (en küçük) 5 tane $\frac{1}{7}$ 11 tane $\frac{1}{7}$ (en büyük) $\frac{2}{7} < \frac{5}{7} < \frac{11}{7}$	

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR																																															
ONDALIK KESİRLER	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Bir bütün 10 ve 100 eş parçaya bölündüğünde ortaya çıkan kesrin birimlerinin ondalık kesir olduğunu belirtir ve virgül kullanarak yazar.	 $\frac{1}{10}$ ve $\frac{1}{100}$ kesirleri modellenerek gösterilir.    bütün $\frac{1}{10}$ onda bir $\frac{1}{100}$ yüzde bir $\frac{1}{10}$ ve $\frac{1}{100}$ kesirlerinin, ondalık kesir olduğu vurgulanır.																																																
	2. Ondalık kesirlerin tam kısmını, kesir kısmını ve basamak adlarını belirtir.	 Basamak tablosu veya yüzdelerik daire dilimi kullanılabilir. 2,7 ondalık kesri aşağıdaki gibi modellenir: <table><tr><th colspan="2">Tam kısım</th><th></th><th colspan="2">Kesir kısmı</th></tr><tr><td>Onlar b.</td><td>Birler b.</td><td></td><td>Onda birler b.</td><td>Yüzde birler b.</td></tr><tr><td></td><td>2</td><td>,</td><td>7</td><td></td></tr></table> 2 , 7    5,25 ondalık kesri aşağıdaki gibi modellenir ve “5 tam yüzde 25” diye okutulur. <table><tr><th colspan="3">Tam kısım</th><th></th><th colspan="2">Kesir kısmı</th></tr><tr><td>Yüzler b.</td><td>Onlar b.</td><td>Birler b.</td><td></td><td>Onda birler b.</td><td>Yüzde birler b.</td></tr><tr><td></td><td></td><td>5</td><td>,</td><td>2</td><td>5</td></tr></table> 5 , 25  	Tam kısım			Kesir kısmı		Onlar b.	Birler b.		Onda birler b.	Yüzde birler b.		2	,	7		Tam kısım				Kesir kısmı		Yüzler b.	Onlar b.	Birler b.		Onda birler b.	Yüzde birler b.			5	,	2	5	 Aşağıda şekille gösterilen ondalık kesri tabloya yazınız ve okuyunuz.   <table><tr><th colspan="2">Tam kısım</th><th></th><th colspan="2">Kesir kısmı</th></tr><tr><td>Onlar b.</td><td>Birler b.</td><td></td><td>Onda birler b.</td><td>Yüzde birler b.</td></tr><tr><td></td><td></td><td>,</td><td></td><td></td></tr></table>	Tam kısım			Kesir kısmı		Onlar b.	Birler b.		Onda birler b.	Yüzde birler b.			,	
Tam kısım			Kesir kısmı																																															
Onlar b.	Birler b.		Onda birler b.	Yüzde birler b.																																														
	2	,	7																																															
Tam kısım				Kesir kısmı																																														
Yüzler b.	Onlar b.	Birler b.		Onda birler b.	Yüzde birler b.																																													
		5	,	2	5																																													
Tam kısım			Kesir kısmı																																															
Onlar b.	Birler b.		Onda birler b.	Yüzde birler b.																																														
		,																																																

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR																			
ONDALIK KESİRLER	3. İki ondalık kesri karşılaştırarak aralarındaki ilişkiyi büyük, küçük veya eşit sembolüyle gösterir.	 1,17 ve 1,7 ondalık kesirleri karşılaştırılırken basamak tablosu ve modellerden yararlandırılır. <table border="1"><thead><tr><th colspan="2">Tam kısım</th><th rowspan="2"></th><th colspan="2">Kesir kısmı</th></tr><tr><th>Onlar b.</th><th>Birler b.</th><th>Yüzde birler b.</th><th>Yüzde birler b.</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td>1</td><td>,</td><td>1</td><td>7</td></tr><tr><td></td><td>1</td><td>,</td><td>7</td><td>0</td></tr></tbody></table> →  →  →  →  1,17 < 1,7	Tam kısım			Kesir kısmı		Onlar b.	Birler b.	Yüzde birler b.	Yüzde birler b.		1	,	1	7		1	,	7	0	 5,01 ve 5,1 ondalık kesirlerini karşılaştırıp sonucu sembolle yazınız.  2, 3, 4 rakamları ile; • En büyük, • En küçük, • 20'den büyük, • 20'den küçük ondalık kesirleri yazınız.
		Tam kısım				Kesir kısmı																
Onlar b.	Birler b.	Yüzde birler b.	Yüzde birler b.																			
	1	,	1	7																		
	1	,	7	0																		
 Üç farklı rakam ve virgöl kullanılarak değişik ondalık kesirler oluşturulur. Rakamları ve virgölü kullanarak en büyük ve en küçük ondalık kesirler ile verilen herhangi bir ondalık kesirden büyük veya küçük olan ondalık kesirler yazılır.																						

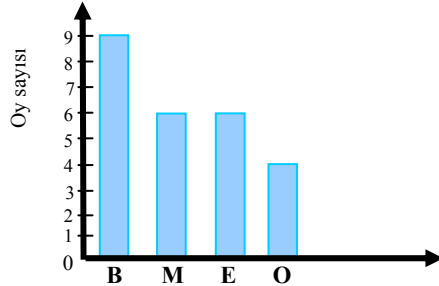
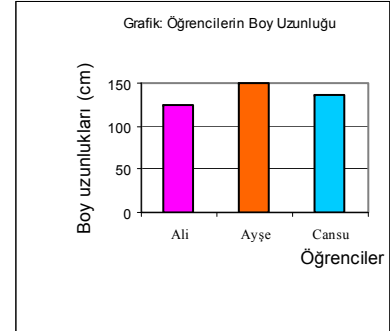
A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR												
ONDALIK KESİRLERLE TOPLAMA VE ÇIKARMA İŞLEMLERİ	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. İki ondalık kesrin toplamını ve farkını bulur.	 Tablo ve yüzlük kartlar kullanılarak toplama ve çıkarma işlemleri yaptırılır. 2,36 + 1,6 işlemi aşağıdaki gibi modellenerek yaptırılır: Basmak tablosu <table><tr><th>Tam kısmı</th><th>Kesir kısmı</th></tr><tr><td></td><td> Birler basamağı Onda birler basamağı Yüzde birler basamağı </td></tr><tr><td>2</td><td>, 3 6</td></tr><tr><td>+</td><td>1 , 6 0</td></tr><tr><td colspan="2"> </td></tr><tr><td>3</td><td>, 9 6</td></tr></table> Yüzlük kartlar 	Tam kısmı	Kesir kısmı		Birler basamağı Onda birler basamağı Yüzde birler basamağı	2	, 3 6	+	1 , 6 0			3	, 9 6	 Kesir kısmı en çok iki basamaklı olan ondalık kesirlerle işlemler yaptırılır.
Tam kısmı	Kesir kısmı														
	Birler basamağı Onda birler basamağı Yüzde birler basamağı														
2	, 3 6														
+	1 , 6 0														
3	, 9 6														

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
UZUNLUKLARI ÖLÇME	<i>Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda;</i> 1. Atatürk'ün önderliğinde ölçme birimlerine getirilen yeniliklerin gerekliliğini nedenleriyle açıklar.		
	2. Standart uzunluk ölçme birimlerinden kilometre, metre, santimetre ve milimetrenin kullanım alanlarını belirtir.	 Etkinliklerde hangi durumlarda kilometrenin hangi durumlarda milimetrenin kullanılacağı tartışılarak kilometre ve milimetre ölçme birimlerinin büyüklükleri fark ettirilir. İki şehir arasındaki uzaklığı belirtmek için kilometre, bir defterin kalınlığını belirtmek için de milimetre birimine gereksinim olduğu belirtilir.  İnsanlar için hayati önem taşıyan uçak, roket, bina, köprü vb. yapımında hassas ölçmenin ne kadar önemli olduğu vurgulanır. Santimetreden daha küçük ölçme birimlerinin gerekliliği fark ettirilir.  Farklı meslek gruplarındaki kişiler sınıfa davet edilerek mesleklerinde hassas ölçümün yeri ve önemi tartışılır.	[!] Milimetre (mm) ve kilometrenin (km) kısaltılmış yazımı kullanılır. ✍Sağlık Kültürü ve Olimpik Eğitim Alanı (Spor türlerini bilir.)

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
ÇEVRE VE ALAN	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1.Düzlemsel şekillerin çevre uzunluğunu hesaplar.	🗂 Üçgensel, karesel, dikdörtgensel bölgelerin, çevre uzunlukları harf kullanılarak ifade edilir. b  $\text{Ç} = 4 \times a$  $\text{Ç} = (2 \times a) + (2 \times b)$  $\text{Ç} = a + b + c$ 🗂 Çevre uzunluğu ve bazı kenar uzunlukları verilen üçgen, kare ve dikdörtgenin verilmeyen kenar uzunlukları buldurulur.	🏆 Sağlık Kültürü ve Olimpik Eğitim Alanı (Spor türlerini bilir.) 🗂 Karesel bölgenin çevresini $4a$ şeklinde ifade etmek yerine $4 \times a$ şeklinde ifade ediniz. 🏆 Afet Eğitimi Alanı (Depremle ilgili teknik bilgileri belirtir.)
	2. Standart alan ölçme birimlerinden m^2 ve cm^2 nin kullanım alanlarını belirtir.	🗂 Karton, kâğıt vb. yardımıyla 1 cm^2 ve m^2 lik karesel bölge modelleri yaptırılır. Belirlenen bir alan ölçtürülür. 1 cm^2 ile 1 m^2 lik büyüklükler algılatılır. 🗂 Kitabın yüzü, masanın üst yüzü vb. alanların ölçümü cm^2 ile; sınıfın tabanının, yazı tahtasının yüzeyinin vb. alanlarının ölçüsü m^2 birimleriyle tahmin edilir ve tahminler ölçme yaptırılarak kontrol edilir.	🗂 Küçük bölgelerin alanlarının cm^2, büyük bölgelerin alanlarının m^2, daha geniş alanların da km^2 ile ölçüldüğü belirtilir.

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
TARTMA	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Ton, kilogram, gram ve miligramın kullanıldığı yerleri belirtir.	Bir tonun 1000 kg, bir kilogramın 1000 gram, bir gramın da 1000 mg olduğu vurgulanır. • 5450 kg = 5 t 450 kg • 4 kg = 4000 g • 3250 g = 3 kg 250 g vb. • 3 g = 3000 mg	Tonun “t”, kilogramın “kg”, gramın “g” miligramın da “mg” ile gösterildiği vurgulanır.
SIVILARI ÖLÇME	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Litre ve mililitrenin kullanım alanlarını belirtir.	İçilen şurup miktarları, ilaç şişeleri, diş macunu tüpleri , süt kutuları, meyve suyu kutuları vb. incelenilerek mililitrenin hayatımızdaki yeri ve gerekliliği keşfettirilir. Süt kutusu, ilaç şişesi vb. yardımı ile bir litrenin içinde kaç tane 50 mL, 100 mL, 200 mL, 500 mL bulunduğu tartışılarak 1L= 1000 mL olduğu fark ettirilir. Ölçekli kaplar kullanılarak 1 çay kaşığı sıvının yaklaşık olarak 1 mililitre, 1 tatlı kaşığı sıvının ise 5 mililitre olduğu fark ettirilir. Litre ve mililitre ile ölçülen sıvıların listesi yaptırılır. Bir litrenin kaç yarım litreye veya kaç çeyrek litreye karşılık geldiği buldurulur. • 1 l = 1000 mL • 1 l = 2 × 500 mL • 1 l = 4 × 250 mL • 1 L = 5 × 200 mL • 1 L = 10 × 100 mL • 1 L = 20 × 50 mL	1 litre = 1 L. ve 1 mililitre = 1 mL ile gösterilir. Yaptığı çalışmalarda mililitreyi en çok kullanan bilim dalları hakkında kısa bir yazı yazdırılır. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Alanı(Her mesleğin toplum için gereğini ve önemini fark eder.)

A.Ö.A.	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
ZAMANI ÖLÇME	Yetişkinler bu alt öğrenme alanının sonunda; 1. Yıl, ay, hafta, gün, dakika ve saniye arasındaki ilişkileri açıklar.	 • 1 saat 60 dakikadır. • 1 dakika 60 saniyedir. • 1 yılda 12 ay vardır. • 1 yılda 52 hafta vardır. • 1 yılda 365 gün vardır.  Basketbol, atletizm, kayak, yüzme vb. karşılaşmalardaki süre göstergeleri incelenir. Kronometre kullanmanın önemi fark ettirilir.	 12 saatlik gösterimle 24 saatlik gösterimler arasında dönüşümler yaptırılır. Örneğin; 15.38'in, "Öğleden sonra 3'ü 38 dakika geçiyor." anlamına gelmesi gibi.  Kronometre sadece araç olarak tanıtılır.  Saat, dakika ve saniye birimleri için sembol kullanılmaz.  "Bir ay 4 haftadır." gibi hatalı ifadeler kullanılmaz.  Artık yıl açıklanır. ⇒ Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim (Spor aracılığı ile zamanı doğru kullanır)
	2. Ölçü birimleri ile ilgili problemleri çözer ve kurar.		 Problemler ilgili kazanımlarda edindirilen beceriler ve yetişkinlerin düzeyine uygun olarak hazırlanır. ⇒ Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim (Kazanım spor türlerini bilir. Spor aracılığı ile bedeninde esneklik hız, dayanıklılık ve kuvveti geliştirir.)

A.Ö.A	KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR										
TABLO VE GRAFİKLER	1. Sütun ve çizgi grafiklerini kullanmanın sağladığı kolaylıkları açıklar	 Problem: Çevre gezisi başkanının kim olacağını belirlenmesi: Adaylar belirlenir ve oylama yaptırılarak veri toplatılır. Seçim sonuçlarına ait tablo yaptırılır. Tabloya ait “sütun grafiği” verilerek grafik yorumlatılır. Tablo: Başkan Seçimi Sıklık Tablosu <table><thead><tr><th>Aday</th><th>Oy sayısı</th></tr></thead><tbody><tr><td>Başak</td><td>9</td></tr><tr><td>Mercan</td><td>6</td></tr><tr><td>Ezgi</td><td>6</td></tr><tr><td>Oğuz</td><td>4</td></tr></tbody></table> 	Aday	Oy sayısı	Başak	9	Mercan	6	Ezgi	6	Oğuz	4	 Her olay çizgi grafiğine uygun değildir. Örneğin; farklı öğrencilerin boy uzunlukları aynı çizgi grafiğinde gösterilemez. Çünkü öğrencilerin boyları birbirinden bağımsız olup iki kişinin boy uzunlukları arasında devam eden bir sayısal değer yoktur. Bu nedenle sütun grafiği kullanılır. 
	Aday	Oy sayısı											
Başak	9												
Mercan	6												
Ezgi	6												
Oğuz	4												
	 Hazır sütun ve çizgi grafikleri inceletilerek sütun ve çizgi grafiklerinin yapısı tartışılır.  Veri toplamak için günlük hayattan seçilen güncel bir olay tartışılarak belirlenir. • Toplatılan veriler analiz ettirilerek yorumlatılır. • Aynı veriler, grafik çizildikten sonra tekrar yorumlatılır. • Grafik kullanımının sağladığı kolaylıklar tartışılarak tartışma bir sonuca bağlanır.												

II. KADEME FEN VE TEKNOLOJİ DERSİ ÖĞRETİM PROGRAMI

ÖĞRENME ALANI: A. **Vücudumuzu Tanıyalım**

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
- İskeletin temel kısımlarını tanır. - Kasların lifli yapısı sayesinde kasılıp gevşediğini ve çizgili kasların kemikleri hareket ettirdiğini açıklar. - Egzersiz kas ve kemik sağlığı açısından önemini kavrar. - İskelet ve kas sağlığını olumsuz etkileyecek davranışlardan kaçınır. - Gözlemleri sonucunda kemikleri birbirine bağlayan eklemleri fark eder - Soluk alıp vermenin vücudumuz için gerekli olan oksijeni dış ortamdan alıp, zararlı olan karbondioksiti dış ortama vermeyi sağladığını belirtir. - Kalp tarafından pompalanan kanın vücutta damarlar içinde dolaştığını ifade eder. - Kanın vücudumuzda dolaşmasını sağlayan yapı ve organları açıklar. - Kanın vücutta maddeleri taşımak amacıyla dolaştığını belirtir. - Besinlerin tazeliğinin, temizliğinin ve içerdiği katkı maddelerinin sağlığa etkilerini araştırır ve sunar. - Paketlenmiş besinlerin üzerindeki son kullanma tarihinin önemini bilir. - Besinlerin yapı taşlarının vücutta kan yolu ile taşındığını belirtir. - Dış sağlığı için beslenmeye, temizliğe ve düzenli diş kontrolüne özen gösterir. - Boşaltımda görevli organ ve yapıların yerini model üzerinde göstererek görevlerini kısaca açıklar. - Bilinçsiz ilaç kullanımının insan sağlığı açısından taşıdığı riskleri açıklar. - Böbreklerin sağlığı için nelere dikkat edilmesi gerektiğini araştırır ve sunar. - Sigara ve alkol kullanımının vücuda ve çevreye verdiği zararı fark eder ve gereken önlemleri alır. - Bulaşıcı hastalıklardan korunma yollarını bilir. - Acil durumlarda ilk yardım bilgilerini uygular.	- A.1. İskeletin temel kısımlarını model veya şema üzerinde gösterir. - A.2. İskelet üzerinde kemikler incelenerek bu kemiklerin vücudumuzda nasıl hareket ettiği tartışılır. - A.3. Egzersizin yararları üzerinde konuşulur. - A.4. İskelet ve kas sağlığını olumsuz etkileyen davranışlara örnekler verir. - A.5. Model üzerinde kemikleri birbirine bağlayan eklemler gösterilir. - A.8.Yetişkinler model, levha, şemalar üzerinde vücutta kan dolaşımını sağlayan yapı ve organları gösterir. - A.10. Yiyecek türlerinin görselleri ile içerdikleri besinleri eşleştirir. - A.12. Besinlerin kana karışma yolu model ve resimler üzerinde gösterilir ve açıklanır - A.17.Sigara ve alkol gibi zararlı alışkanlıklardan uzak durma yollarını araştırır ve sunar.	A.1.İskeletin temel kısımları kafatası, omurga, göğüs kafesi, kollar ve bacaklar olarak verilir. A.3. Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim: Spor yapan ve yapmayan insanların sağlıkları arasındaki farkları açıklar. A.6. Sağlık Kültürü: Solunum sistemi oluşturan yapı ve organları belirtir. A.7. Sağlık Kültürü: Dolaşım sistemini oluşturan yapı ve organları belirtir. A.10. Sağlık Kültürü: Sebze ve meyvelerin taze ve yıkanarak yenmesine özen gösterir. A.13. Sağlık Kültürü: Ağız ve diş sağlığının önemini kavrar, ağız-diş sağlığına özen gösterir. A.15.Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Alkol ve ilaç kullanımını özendiren medya mesajlarını fark eder. A.17. Sağlık Kültürü: Sigara ve alkolün dolaşım ve solunum sistemleri üzerindeki olumsuz etkilerini belirtir. A.19.Zehirlenme, yaralanma, yanık, elektrik çarpması durumlarında ilk yardım bilgisi verilir. Ölçme ve Değerlendirme Aşağıdaki araç ve yöntemler kullanılarak değerlendirme yapılabilir: Açık uçlu soru, çoktan seçmeli, kelime ilişkilendirme, bulmaca, kes-yapıştır-isimlendir-keşfet, eşleştirme.

ÖĞRENME ALANI: B. Maddeyi Tanıyalım

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Maddeleri, katı, sıvı ve gaz hallerine göre sınıflandırır. 2. Güneş enerjisinin ısı enerjisine dönüştüğünü açıklar. 3. Isı birimlerinin joule (jul) ve kalori(cal) olduğunu bilir. 4. Isı alma-verme ile genleşme büzülme arasında ilişki kurar. 5. Su döngüsünü ve su döngüsünün önemini açıklar. 6. Katı ve sıvı maddelerin kütlelerini ölçer; g ve kg cinsinden ifade eder. 7. Kütle birimlerini (kg-g/g-kg) birbirine çevirir. 8. Sıvıların hacimlerini ölçüp l ve ml cinsinden belirtir. 9. Hacim birimlerini (l-ml/ml-l) birbirine çevirir. 10. Farklı maddelerin sıcaklığını termometre ile ölçer ve °C ile ifade eder. 11. Isınma-soğuma sürecinin ısı alışverişi ile gerçekleştiğini açıklar. 12. Isı ile sıcaklık arasındaki farkı açıklar. 13 Karışıma örnekler verir. 14 Erime ile çözünme arasındaki farkı açıklar. 15 Atatürk'ün bilime verdiği önemi fark eder.	 B.1.Kaynayan suyun oluşturduğu buharın çaydanlık kapağında yoğunlaşmasının gözlemlenmesi.  B.2. Güneş altında bir kaptaki suyun sıcaklığındaki değişikliğin gözlemlenmesi.  B.4. Asfaltın ve elektrik tellerinin yazın genişip kışın büzülmesinin nedeninin tartışılması.  B.5.Yetişkinler, önceki bilgilerini kullanarak mutfakta kullanılan katı, sıvı ve gaz halindeki maddeleri listeler.  B.6. Terazı ile farklı maddelerin ağırlıkları ölçülerek yazılır.  B.8. “Bir litre süt ne demektir?”, “Nasıl ölçülür?”, “Bir kilogram süt ile bir litre süt arasındaki fark nedir?” gibi sorular sorularak konunun tartışılması sağlanır.  B.10. Bulundukları odanın, bardaktaki suyun ve kendi vücut ısısının termometre ile ölçülüp kaydedilmesi. Isı farklılıklarının karşılaştırılması.  Atatürk'ün “Benim manevi mirasım, bilim ve akıldır. Akıl ve mantığın çözümlemeyeceği sorun yoktur” sözünün tartışılması.	B.14 Erime, katı maddenin sıvı hale dönüşmesidir (örneğin; buzun suya dönüşmesi). Çözünme, katı maddenin sıvı madde içinde karışarak görünmez hale gelmesidir (Örneğin; şekerin su içinde çözünmesi).  B.6. Kazanımı için Matematik dersi “Tartma” alt öğrenme alanı. Ölçme ve Değerlendirme Aşağıdaki araç ve yöntemler kullanılarak değerlendirme yapılabilir: Yetişkin değerlendirme formu, akran değerlendirme formu, bulmaca, boşluk doldurma.

ÖĞRENME ALANI: C. ISI, IŞIK VE ELEKTRİK

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Aydınlatma teknolojilerindeki gelişmeyi açıklar. 2. Bulunduğu ortamları göz sağlığına uygun şekilde aydınlatır. 3. Her sesin insan kulağı tarafından işitilemeyeceğini fark eder. 4. Ses şiddeti ile uzaklık arasındaki ilişkiyi açıklar. 5. İşitme kaybını engellemek için yüksek sesten korunur. 6. Ses kirliliğinin insan ve çevre sağlığına olan olumsuz etkilerini açıklar. 7. Ses yalıtımı, ses kaydı, ses şiddetinin değiştirilmesi gibi sesin kullanımı ile ilgili çeşitli mesleklere örnekler verir. 8. Elektriğin günlük yaşamdaki önemini belirtir. 9. Elektrik enerjisinin tasarruflu kullanımının aile ve ülke ekonomisi bakımından öneminin bilincine varır. 10. Elektrik çarpmasına yol açabilecek durumları fark eder. 11. Elektrik çarpmasını önlemek için gereken önlemleri alır.	 C.8.a. Yetişkinler, elektrikle çalışan araçları kullanım amaçlarına göre (ısıtma, soğutma, doğrama, temizlik vb.) sınıflandırır.  C.8.b. Yetişkinler, elektrikli araçların güvenli kullanımı hakkında bilgi toplar ve arkadaşlarına sunarlar.  C.9.Yetişkinler, ortamların uygun ve tasarruflu şekilde nasıl aydınlatılabileceğini tartışır. Işık kaynağının parlaklığı, yeri, konumu, çeşidi, maliyeti vb. nasıl olmalı sorularına cevap ararlar.  C.10.Yetişkinler, elektriğin yol açabileceği tehlikeler hakkındaki deneyim, gözlem ve bildiklerini paylaşırlar. Daha sonra elektriğin güvenli kullanımı hakkında film izlenir.  C.12. Yetişkinler, bitmiş pillerin çevre ve insan sağlığına olumsuz etkilerini tartışır.	➤ Rehberlik ve Psikolojik Danışma  C.2. Uygun aydınlatmanın göz sağlığını korumadaki önemi vurgulanır. ➤ C.9. İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Kaynakların verimli kullanılması ve bilinçli tüketilmesi gerektiğini kabul eder. Ölçme ve Değerlendirme Aşağıdaki araç ve yöntemler kullanılarak değerlendirme yapılabilir: Açık uçlu soru, çoktan seçmeli soru, boşluk doldurma, yetişkin değerlendirme formu, akran değerlendirme formu.

ÖĞRENME ALANI: **D. CANLILAR DÜNYASI**

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Bitki ve hayvanların canlılık özelliklerini belirtir. 2. Gözle görülmeyen canlıların olduğunu kavrar. Bunların olumlu(mayalanma gibi) ve olumsuz (hastalık gibi) etkilerine örnekler verir. 3. Gözle görülmeyen canlıların insan sağlığı üzerine olumsuz etkilerine karşı önlemler alır. 4. Kök, gövde ve yaprakların görevlerini açıklar. 5. Omurgalı ve omurgasız hayvanların özelliklerini belirtir. 6. Mantarların insan yaşamındaki önemini açıklar. 7. Ekosistemdeki doğal dengeyi fark eder. Çevreyi bozabilecek davranışlarda bulunanları uyarır. 8. Çevresindeki kirliliği fark eder, çevreyi korumak ve geliştirmek için gerekli önlemlerin alınmasına yönelik girişimde bulunur. 9. Atatürk'ün çevre ile ilgili yaptığı çalışmalara örnekler verir. 10. İnsanın çevreye etkisi, ülkemizdeki çevre sorunları ve bunlara karşı alınabilecek önlemleri bilir ve uygular. 11. Atıkların çevreye ve insan sağlığına verebileceği zararları ifade eder.	 D.1. Bitki ve hayvanları canlılık özelliklerini açısından karşılaştırılır.  D.2. Grip veya nezleyle neden olan etkenin ne olduğu tartışılır. Görünmeyen canlıların etkilerine başka örnekler bulunur.  D.3. Yiyeceklerin bozulma nedenleri tartışılarak buna karşı hangi önlemleri aldıklarını açıklamaları istenir.  D.4. Çiçekli bir bitkinin resmi çizdirilerek ana bölümlerini göstermeleri ve bunların görevlerini açıklamaları istenir.  D.5. Omurgalı ve omurgasız hayvanlara örnekler verir.  D.6.“Uzun süre bekletilen yemek, meyve vb. besinler neden bozulur? Ekmek neden küflenir?” soruları yönelttilerek tartışılır.  D.7. Bitkilerin yetiştirilmesinde hormon kullanımının doğal denge üzerindeki olumsuz etkileri tartışılır.  D.9. Yakın çevresindeki kirliliğe neden olan maddeleri listeler.  D.11. Meyilli arazilerde toprak kaybını önlemek için yapılacakları araştırıp tartışılır (ağaçlandırma, setleme, köklü ve meyveli bitkilerin dikimi vb.).	 D.8. İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Çevre haklarının varlığını bilir.  D.8. Sağlık Kültürü: Sağlıklı çevreyi oluşturabilmede öz sorumluluk geliştirir.  D.9. İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Çevrenin korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasının bir vatandaşlık görevi olduğu bilincine uygun davranışlar gösterir. D.9.Çevreyi temizlemek veya güzelleştirmek amacı ile geliştirilebilecek basit yöntem ve araçlar olarak; ağaç dikmek, çiçek ekmek, çöp toplama kampanyası vb. etkinlikler düşünülür. D.10.Atatürk'ün 1930 yılında, Yalova'da yaptıracığı köşk için bir çınar ağacını kestirmeyip köşkün yerini değiştirmesi, insan sevgisi ile bütünleşen doğa sevgisinin bir ağaç dalında vücut bulan yaşam felsefesidir.  D.12.Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Çevre duyarlılığına sahip olur. Ölçme ve Değerlendirme Aşağıdaki araç ve yöntemler kullanılarak değerlendirme yapılabilir: Açık uçlu soru, kısa cevaplı soru, çoktan seçmeli soru, boşluk doldurma, yetişkin değerlendirme formu, akran değerlendirme formu.

ÖĞRENME ALANI: **E. DÜNYAMIZ**

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Güneş, Dünya ve Ay'ı büyüklüklerine göre sıralar. 2. Güneş'in Dünya'ya göre, Ay'dan daha uzak olduğunu belirtir. 3. Gündüz ve gecenin nasıl oluştuğunu açıklar. 4. Gündüz ve gecenin uzayıp kısalmaya nedenini açıklar. 5. Mevsimlerin oluşumunu açıklar. 6. Ay'ın evrelerini, Ay'ın Dünya etrafındaki dolanma hareketiyle açıklar. 7. Güneş ve Ay tutulmasının ışıkla ilgili bir olay olduğunu fark eder. 8. Güneş ve Ay tutulması olaylarını karşılaştırır, bu olayların benzerlik ve farklılıklarını listeler. 9. Depremlerin nedenini açıklar. 10. Depremlere karşı önlem alırlar.	 E.1. Güneş, Dünya ve Ay modelleri üzerinde büyüklüklerine göre sıralama yapılır.  E.2. Uzaydan çekilmiş fotoğraflar incelenerek Güneş'in ve Ay'ın uzaklığı üzerinde konuşulur.  E.3. Kendi etrafında dönen bir yetişkin el feneri ile aydınlatılır. El fenerinin aydınlatığı tarafın gündüz, diğer tarafın gece olduğu belirtilir. Bu durumu Dünya ve Güneş'in hareketlerini düşündüklerinde nasıl yorumlayacakları tartışılır.  E.4. Model üzerinde gündüz ve gecenin uzayıp kısalmaya anlatılır ve üzerinde konuşulur.  E.5. Doğadaki değişikliklerle mevsimlerin oluşumu arasındaki ilişkiler tartışılır.  E.7. Depremin oluşumunu anlatan şekiller incelenir. Depremin oluşumu üzerinde konuşulur.  E.8. Deprem tatbikatı yapılır.  E.10. Yetişkinlere, Güneş, Ay ve Dünya rolü verilerek Güneş ve Ay tutulması canlandırılır.	 E.8. Afet Eğitimi: Afetin olumsuz etkilerini azaltmak için yapılması gerekenleri açıklar. Ölçme ve Değerlendirme Aşağıdaki araç ve yöntemler kullanılarak değerlendirme yapılabilir: Açık uçlu soru, kısa cevaplı soru, çoktan seçmeli soru, boşluk doldurma, yetişkin değerlendirme formu, akran değerlendirme formu.

II. KADEME SOSYAL BİLGİLER DERSİ ÖĞRETİM PROGRAMI

ÖĞRENME ALANI: **A. AİLE, TOPLUM VE KÜLTÜREL DEĞERLERİMİZ**

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Birey ve toplum hayatında ailenin yeri ve önemini kavrar. 2. Bireylerin ve toplumların sahip olduğu değer yargılarına ve yaşam biçimlerine saygı gösterir. 3. Ülkemizde yaşamış medeniyetleri tanır. 4. Tarihî eserleri ve kültürel değerleri korumanın önemini kavrar.	 A.1. Anayasamızda aileye ilişkin maddeler belirlenerek, bu maddeler hakkında konuşulur.  A.2. Kendi kültürümüz ile diğer ülke kültürleri karşılaştırılır.  A.3. Yakın çevrede bulunan müze ve tarihî mekânlara gezi düzenlenir.  A.3. Ülkemizde yaşamış medeniyetlerin etkili oldukları yerlerle ilgili harita çalışması yapılır.  A.4. Restorasyonu yapılmış tarihî bir yerin öncesi ve sonrasına ait fotoğraflar incelenir.	[!] A.4. Kültürel değerler ele alınırken yakın çevredeki tarihî eserlerden yararlanılabilir. ✎ A.4. Rehberlik ve Psikolojik Danışma: Çevreye karşı duyarlı olur. 📖 Bu öğrenme alanında açık uçlu, çoktan seçmeli ve boşluk doldurmalı sorular, kavram haritası, eşleştirmeli testler ve gözlem formları kullanılarak değerlendirme yapılabilir.

ÖĞRENME ALANI: **B. ATATÜRK VE DEMOKRASİ TARİHİMİZ**

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
- Atatürk'ün hayatı ile ilgili olay ve olguları kavrar. - Mondros Ateşkes Anlaşmasından Cumhuriyetin ilanına kadar geçen tarihsel süreçte ülkemizde yaşanan olayları kavrar. - Cumhuriyet yönetiminin özelliklerini kavrar. - Atatürk ilke ve inkılaplarını kavrar. - Demokrasinin özelliklerini kavrar. - Devletimizin yönetim yapısını ve işleyişini açıklar. - Demokratik yaşamda sivil toplum kuruluşlarının önemini açıklar.	 B.1.Atatürk'e ait resim ve fotoğraflar kronolojik olarak düzenlenerek "Atatürk Albümü" hazırlanır.  B.3. Cumhuriyet yönetimi ile diğer yönetim şekilleri karşılaştırmalı olarak incelenir.  B.4. Atatürk ilke ve inkılapları ile ilgili sınıfta pano oluşturulur  B.5."Demokrasi" kavramıyla ilgili metin yazılır.  B.6. Devletin işleyişi ile ilgili drama çalışması yapılır.  B.7. Sivil toplum kuruluşlarının çalışmaları hakkında araştırma yapılarak sınıfta sunulur.	 B. 1./2. Türkçe: Atatürk ile ilgili konuyla ilişkilendirilir. B.3,4,5.Ülkeyi yönetenlerin halkın oyu ile yönetime geldiklerini bilir. B.5. Seçme hakkının önemini bilir ve bu hakkını gerektiği yerlerde kullanır.  B.4.İnsan Hakları ve Vatandaşlık: 1. Atatürk inkılaplarının, insan haklarının ülkemizde gelişimi için önemli olduğunu fark eder.  Bu öğrenme alanında açık uçlu, çoktan seçmeli ve boşluk doldurmalı sorular, kavram haritası, eşleştirmeli testler ve gözlem formları kullanılarak değerlendirme yapılabilir.

ÖĞRENME ALANI: C. DÜNYAMIZ VE ÜLKEMİZ

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Plan, kroki, ölçek, harita ve yön kavramlarını açıklar. 2. Dünyanın şeklini açıklar. 3. Dünyanın hareketleri ve sonuçlarını açıklar. 4. Enlemin ve boylamın etkilerini açıklar. 5. Yeryüzünde kara ve denizlerin dağılımını açıklar. 6. Ülkemizin Dünya üzerindeki konumunu kavrar. 7. Ülkemizin doğal yapısını tanıır. 8. Çevrenin insan yaşamı üzerindeki etkilerini açıklar. 9. Doğal afetlerin insan yaşamına etkisini açıklar.	🏠 C.1. Yetişkinlerden kendi evlerinin krokilerini yapmaları istenir. 🏠 C.3. Grup çalışmasıyla Dünyanın hareketlerini ifade eden bir model tasarlanır. 🌍 C.4. Dünya fiziki haritası üzerinde bitki örtüsü dağılımlarının incelenerek tartışılır. 🌍 C.6. Model küre üzerinde Türkiye'nin yeri gösterilir. 🌍 C.7. Yetişkinlerden gezip gördükleri yerleri karşılaştırmalı olarak anlatmaları istenir. 🏠 C.7. Coğrafi kavramlarla ilgili harita çalışması yaptırılır. 🌍 C.8. Farklı çevrelere ait fotoğraf ve resimlerden yararlanarak çevrenin insan yaşamı üzerindeki etkisi sınıfta tartışılır. 🌍 C.9. Doğal afetlerin insan yaşamına etkileri sınıfta tartışılır.	[!] C.7. Plato, vadi, ova, körfez, ada kavramları üzerinde durulacaktır. 📏 C.1. Matematik: Metre-kilometre, metre-santimetre bilgisi kazanırlar. 📏 C.1/7. Türkçe: Karşılaştığı yeni kelimelerin anlamlarını tahmin eder. 📏 C. 9. Fen ve Teknoloji: C.3./C.5. Depremlerin nedenini açıklar. Depremlere karşı önlem alırlar. 📏 C. 3. Fen ve Teknoloji: C.7./C.8. Gündüz ve gecenin nasıl oluştuğunu açıklar. Gündüz ve gecenin uzayıp kısalma nedenini açıklar. Mevsimlerin oluşumunu açıklar. 📏 C.8. İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Doğal çevreyi korumak için yapılması gerekenleri araştırır. 📏 C.9. Afet Eğitimi: 1. Deprem sırasında yapılması gerekenleri deprem tatbikatında uygular. 2. Bir deprem sonrasında binadan tahliye yollarını bilir. 📖 Bu öğrenme alanında açık uçlu, çoktan seçmeli ve boşluk doldurmalı sorular, kavram haritası, eşleştirmeli testler ve gözlem formları kullanılarak değerlendirme yapılabilir.

ÖĞRENME ALANI: **D. ÜRETİM VE TÜKETİM**

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1. Üretim ve tüketimle ilgili kavramları açıklar. 2. İhtiyaçlarla kaynaklar arasındaki ilişkiyi açıklar. 3. Üretim ve tüketim sürecinde insan faktörünün önemini açıklar. 4. Bilinçli üretici ve tüketici olmanın önemini kavrar. 5. Kaynakların verimli kullanılmasının ülke ve aile ekonomisi üzerindeki etkisini belirtir. 6. Mesleki eğitim almanın önemini kavrar.	 D.1. Ünite ile ilgili kavram haritası hazırlanır.  D.2. Kaynaklar ve ihtiyaçlar belirlenerek karşılaştırmalı olarak incelenir.  D.3. Ülkemizin nüfus yapısı ve nüfusun etkileri üzerine tartışma yapılır.  D.5. Kaynakların bilinçli kullanımıyla ilgili sözlü sunum yapılır.  D.6. Mesleğin gerektirdiği eğitimi almanın gerekliliği üzerine tartışılır.  D.6. Değişik meslek gruplarından bireyler sınıf ortamına davet edilerek mesleklerini tanıtırlar.	 D.1. İnsan Hakları ve Vatandaşlık: 1. Tüketici olarak haklarını bilir. 2. Tüketici olarak hakları ihlal edildiğinde yasal yollardan haklarını arar.  Bu öğrenme alanında açık uçlu, çoktan seçmeli ve boşluk doldurmalı sorular, kavram haritası, eşleştirmeli testler ve gözlem formları kullanılarak değerlendirme yapılabilir.

ÖĞRENME ALANI: E. BİLİM VE TEKNOLOJİ

KAZANIMLAR	ETKİNLİK ÖRNEKLERİ	AÇIKLAMALAR
1.Teknolojik ürünlerin günlük hayatta meydana getirdiği değişimi tartışır. 2.Teknolojik ürünlerin zaman içindeki gelişimini kavrar. 3.Teknolojik ürünleri amaçlarına uygun olarak kullanır. 4.Bilimin ve bilim insanlarının insan ve toplum yaşamındaki önemini açıklar.	 E.1. Teknolojik ürünlerin kullanımıyla ilgili münazara yapılır.  E.2. Günlük hayatta kullanılan teknolojik ürünlerin tarihsel süreçte geçirdiği aşamaları gösteren fotoğraf ve resimler karşılaştırmalı olarak incelenir.  E.3. Günlük hayatta kullanılabilecek bir ürün tasarlanır.  E.4. Sınıf gruplara ayrılır. Seçilen bilim insanlarının biyografileriyle ilgili araştırma yapılarak sınıfta sunulur.	 E.1/2: Fen ve Teknoloji: Aydınlatma teknolojilerindeki gelişmeyi açıklar.  Bu öğrenme alanında açık uçlu, çoktan seçmeli ve boşluk doldurmalı sorular, kavram haritası, eşleştirmeli testler ve gözlem formları kullanılarak değerlendirme yapılabilir.

III. BÖLÜM

ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ

ETKİNLİK ÖRNEKLERİ

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

DERS SAATLERİ DAĞILIM ÇİZELGESİ

**YETİŞKİNLER OKUMA YAZMA ÖĞRETİM VE TEMEL EĞİTİM PROGRAMI
KAZANIMLARI İLE EŞLEŞEN ARA DİSİPLİN ALAN KAZANIMLARI**

ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ

ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

A. OKUMA YAZMA ÖĞRETİM YÖNTEMİ

Hazır bilgiyi sunmak, öğrenmeyi gerçekleştirmeye yeterli olmadığı için okuma yazma eğitiminde ezbere bilgi vermekten kaçınmak gerekmektedir. Verilen bilginin anlamlandırılması ve bireyin içinde yer aldığı bir etkinlik sonucu yine birey tarafından kazanılması anlamlıdır.

Okuma yazma öğrenme, yetişkinin kendi çabası sonucu gerçekleştirilecek bir beceridir. Yetişkinin öğrenme isteği, birikimi, uyumu okuma yazma becerisinin kazanılmasında önem taşımaktadır. Öte yandan yetişkinin istek ve çabasını uygulamaya aktaracağı uygun program ve eğitim durumlarının hazırlanması ise kurumsal bir çabayı gerektirmektedir.

Yetişkinin ön bilgilerini ortaya koyması, yeni bilgiyle öncekileri ilişkilendirmesi sağlanmaktadır. Yeni bilgi, yetişkinin de içinde yer aldığı bir etkinlikle sunulmaktadır.

Yetişkinlere okuma yazma öğretiminde izlenecek yöntem, yapılandırıcı anlayışla etkinlik içerikli hazırlanmış, ses temelli cümle yöntemidir.

“Ses Temelli Cümle Yöntemi”, sestten başlayarak kısa sürede cümleye ulaşmayı amaçlar. Türkçenin dil yapısı, sondan eklemelere uygun olduğundan üretimler sürekli eklemelerle yapılacaktır.

Ses Temelli Cümle Yönteminde, üç temel aşama bulunmaktadır. Bunlar:

1. Hazırlık
2. Okuma yazma öğretimi
3. Serbest okuma yazma aşaması

Hazırlık aşamasında, genel hazırlık, okumaya hazırlık ve yazmaya hazırlık çalışmaları yapılmaktadır.

Hazırlık aşamasında, yetişkinler; sınıf ortamına, öğretmene ve okuma yazma çalışmalarına hazırlanır.

Okuma yazma öğretimi aşaması, dört basamaktan oluşmaktadır.

İlk basamak, sesi hissetme ve tanımadır. Bu aşamada, tanıtılacak ses, yetişkinin ön bilgileri ile anlam bağı kuran etkinlik içerisinde verilir.

İkinci basamak, sesin yazıdaki sembolü olan harfin yazılması basamağıdır. Harf, dik temel harfleri yazma kurallarına uygun biçimde yazdırılır.

Üçüncü basamakta; anlamlı heceler, kelime, cümle ve metin oluşturulur. Bu basamağın sonunda, yetişkinin okuma ve yazmayı öğrenmesi beklenir.

Hızlı ve anlayarak okuma, serbest okuma yazma aşamasında yapılacak çalışmalarla sağlanır.

Okuma yazma çalışmaları sırasında ele alınabilecek etkinlikler, öneri niteliğindedir. Öğretmen, bu etkinlikleri değiştirebileceği gibi tamamen farklı bir etkinlik de uygulayabilir.

1. Hazırlık

1. Genel Hazırlık

Tanışma, yetişkinlerin kendilerini tanıtmalarını sağlama, okuma yazma ile ilgili düzeylerini ve deneyimlerini belirleme, sınıf ortamını tanıtma, sınıfta neler yapacaklarını konuşma, sınıf içi kuralları belirleme (zaman planlaması, derse zamanında girip çıkma), sınıfta bulunan eşyaları inceleme (derslerde kullanılacak araç ve gereçlerin tanıtımı, kitaplıktan yararlanma, tabela, pano, resim ve işaretleri inceleme), okulun bölümlerini tanıma (lavabonun yeri, yönetim birimlerinin yeri, kantin).

2. Okumaya Hazırlık

Sınıf kitaplığından kitap seçme; kitaplarını açma, sayfalarını çevirme, kapatma; yetişkinlere kısa masal, öykü, fıkra, tekerleme vb. okuma; okunanların görsellerini yorumlama; birlikte belirlenen bir kitabın içeriğini görsellerden tahmin etme; tahminlerinin doğruluğunu sizin okumanız ardından kontrol etme.

3. Yazmaya Hazırlık

a. Kalem tutma

b. Düzenli çizgiler çizme

1. Yukarıdan aşağıya dik çizgiler çizme.(| | | | |)

2. Soldan sağa yatay çizgiler çizme .(≡)

3. Sağa ve sola eğik çizgiler çizme. (/ \)

4. Soldan sağa doğru saat yönünün tersi istikametinde çizgiler çizme(oo).

2. Okuma Yazma Aşaması

Ses Grupları

Bu ses grupları, öğretim ve değerlendirme süreçleri düşünülerek oluşturulmuştur. Grupların oluşturulmasında, seslerin Türkçedeki işlevliği göz önüne alınmıştır.

Her grup sonrasında, genel değerlendirme yapılacaktır. Belirlenen hedeflere ulaşılma düzeyi saptanacak, eksiklikler giderilecektir. Yanlış öğrenmeler ve engeller tespit edilerek çözüm yolları aranacaktır. Sesler, aşağıdaki sıraya göre ele alınacaktır.

SES GRUPLARI					
1. Grup	a	l	i	e	t
	1	2	3	4	5
2. Grup	n	g	m	k	u
	6	7	8	9	10
3. Grup	o	d	k	ı	y
	11	12	13	14	15
4. Grup	s	ö	b	ü	ş
	16	17	18	19	20
5. Grup	ç	z	c	p	h
	21	22	23	24	25
6. Grup	ğ	v	f	j	
	26	27	28	29	

a. Sesi hissetme ve tanıma

1. Tanıtılacak sesi anlamlı hâle getirme
 - a. Tanıtılacak ses ile ilgili drama yapılabilir.
 - b. Tanıtılacak ses ile ilgili tekerleme, şarkı söylenebilir.
 - c. Bilmece sorulabilir.
 - d. Tanıtılacak sesin geçtiği bir öykü ya da bir olay anlatılabilir.
2. Yetişkinlerin ön bilgilerini harekete geçirme
 - a. Sesi geçtiği kelimelere örnekler vermeleri istenebilir.
 - b. Sesi nasıl üretildiği, kim ya da neyin bu sesi çıkardığı tartışılabilir.

- c. Yetişkinlerin adlarında bu sesin geçtiği örnekler bulunabilir.
- 3. Görsellerden yararlanarak sesi hissetme ve tanıma
 - a. Sesin geçtiği görsellere örnekler verilerek tanıtılan ses vurgulanır.
 - b. Bir dizi görsel arasından sesin geçtiği görseli belirlemeleri istenebilir.
 - c. Tanıtılan sesin geçtiği ve geçmediği görseller arasından tanıtılan sesin geçtiği görselleri belirlemeleri istenebilir.
- 4. Ölçme ve Değerlendirme
 - a. Söylenilen kelimede sesin geçip geçmediğini söylemeleri istenebilir.
 - b. Sesin geçtiği kelimelere kendilerinin örnekler vermeleri istenebilir.
 - c. Bir dizi görsel arasından tanıtılan sesin geçtiği görseli bulmaları istenebilir.
 - d. Gösterilen görselde sesin geçip geçmediğine karar vermeleri istenebilir.
 - e. Bu etkinlikler ile ilgili gözlem formu (kılavuz kitapta) düzenleyerek işleyebilirsiniz.

b. Sesi okuma ve yazma

1. Sesi yazılışını öğrenme

Ses tekrarlanarak bu sesin nasıl yazıldığını tahtada göstereceğinizi açıklayınız. Yetişkinlerin sizi izlemesini isteyiniz ve sesi tahtada herkesin görebileceği büyüklükte yazınız.

- a. Harfin yapılışını parmaklarını kullanarak havada yazıyormuş gibi taklit etmelerini isteyebilirsiniz.
- b. Tahtaya çıkararak yazdığınız harfin üzerinden gitmelerini sağlayabilirsiniz.
- c. Sıra üstünde parmaklarıyla yazmalarını isteyebilirsiniz.
- d. Alıştırma kitabındaki büyükçe yazılmış kılavuz harf üzerinden kalemliyle gitmelerini isteyiniz.
- e. Alıştırma kitabındaki satır çizgileri üzerindeki kılavuz harfler üzerinden gitmelerini sağlayınız.

2. Sesi satır çizgilerine yazma

Harfler çalışma kitabında, dört çizgi üç aralıktan oluşan 3 x 4 x 3 standardındaki satır çizgileri arasında yazılacaktır. İlerleyen aşamalarda çalışma kitabını destekleyecek ek çalışmalar için öğretmen, iki çizgi tek aralıktan oluşan satır aralıklı

defterlere yönlendirme yapabilecektir.

a. Harfi, alıştırma kitabındaki satır çizgilerine, kendilerinin yazmasını isteyiniz. Kontrol ederek yanlışlıkları düzeltiniz.

b. Harfi yazı defterlerine yazmalarını isteyebilirsiniz.

3. Ölçme ve Değerlendirme

a. Dikte çalışması ile söylenileni yazmalarını isteyebilirsiniz.

b. Bir dizi sembol arasından söylenilen sesin harfini bulmalarını isteyebilirsiniz.

4. Okuma yazma çalışma tablosuna ele alınan sesi yazma ve okuma

Tanıtılan ses ile ilgili resim	Küçük Harf	Büyük Harf	Üretilen kelimeler
	a	A	
	l	L	

Bu tablo her bir ses grubu için üç adet yapılmalıdır. Biri sınıfta çalışmaları gösterecek nitelikte büyükçe yapılarak sergilenmelidir. Diğer ikisi bu tablonun küçük örnekleridir. Bu tablolar yetişkinin ve öğretmenin elinde olmalıdır. Yetişkindeki deftere yapılabileceği gibi bir plastik dosya içine de konulabilir. Büyük tablo işlenirken yetişkin de kendi tablosunu işlemelidir. Bu tablo yetişkin tarafından evine taşınabilir nitelikte olmalıdır. Aile bu tablo ile yapılan çalışmalar hakkında daha kolay bilgi sahibi olabilecektir. Öğretmende ki örnek ise yapılacak çalışmaların planlanmasında yardımcı olacaktır.

c. Kelime, cümle ve metin oluşturma

Öğrenilen ilk iki sesin ardından hece oluşturunuz.

- a. Öğrenilenleri okuyup yazdırarak tekrar ediniz.
- b. Bir kartona yetişkinlerin görebileceği büyüklükte önüne sesli harfi, arkasına sessiz harfi yazınız. Gösterdiğiniz tarafta yer alan sesi çıkarmalarını isteyiniz. Seri biçimde sesli harfi okumalarının hemen ardından sessiz harfin yazılı olduğu tarafı çeviriniz.
- c. Sınıfınızı üç gruba ayırarak bir grubun sesli harfi okumalarını diğer grubun ise sessiz harfi okumalarını isteyiniz. Sizin işaretinize uyarak önce sesli sonra sessiz harfi seri bir şekilde okutunuz. Bu işlemi birkaç defa yineleyiniz. Dinleyen üçüncü gruptan anlamlı heceyi söylemelerini isteyiniz.
- d. Sesli harf önce gelmek koşuluyla harfleri tahtada yan yana bitişik yazarak nasıl okunabileceğini sorunuz.
- e. Onların deneyerek bulmalarına özen gösteriniz. Doğru okumayı başardıklarında bir kaç kez okumayı tekrar ettiriniz.
- f. Üretilen anlamlı heceyi defterlerine yazmalarını isteyiniz.

Anlamlı heceler, kelimeler cümle içerisinde kullanılmalıdır. Yetişkinlerin kelimeyi kavramaları için resimle canlandırma yaptırılabilir, bir öykü oluşturulabilir, şarkı söylenebilir.

Dikte çalışması yaparak diğer öğrenilenlerle karışık olarak söylenen kelimeyi doğru yazmaları kontrol edilebilir.

Ölçme ve Değerlendirme

1. Önceki öğrenilenlerin arasından yeni üretilen kelimenin gösterilmesi.
2. Tahtaya yazılan kelimeler arasından söylenilen kelimenin bulunup gösterilmesi.
3. Karton veya bir kâğıda yazılan öğrenilmiş kelimeler karışık olarak masanın üstüne yerleştirilir. Bunların arasından, yeni üretilen kelime buldurulur.
4. Metinlerden yeni üretilen kelime bulup gösterilir ve okunur.

Okuma yazma tablosuna yeni üretilen kelimeyi kaydediniz. Sizinle birlikte, yetişkinlerin de bu kelimeyi çalışma kitaplarına yazmalarını sağlayınız.

Açık heceye ulaşma

“Al” kelimesi örneğinde açık heceye geçiş için şu işlemlerin yapılması önerilmektedir.

1. “Al” kelimesini okuyup yazmalarını sağlayınız. Bu kelimenin sonuna daha önce öğrendikleri “a” sesini getirerek ikisini birlikte okuma denemeleri yaptırınız.

al  ala

(Alageyik resmi verilebilir. “Alageyik” şiiri okunabilir.)

Resim	a	A	al
Resim	l	L	

Alageyik

Çocuktum, ufacıktım,
Top oynadım acıktım.

Buldum yerde bir erik,
Kaptı bir alageyik.

2. Bir kartona görülebilecek büyüklükte bir tarafına “al”, bir tarafına “a” yazınız. Gösterdiğiniz tarafı okumalarını isteyiniz. Seri biçimde önce bir tarafı okumalarını hemen ardından diğer tarafı okumalarını sağlayınız.

3. Sınıfınızı iki gruba ayırarak bir grubun “al “ kelimesini, diğer grubun “a” sesini okumalarını isteyiniz. Sizin işaretinize uyarak önce “al “ kelimesini ardından hemen “a” sesini okutunuz. Bu işlemi birkaç defa yineleyiniz.

4. Tahtaya “ala” kelimesini yazarak nasıl okunabileceğini sorunuz.

5. Onların deneyerek doğru okumalarına özen gösteriniz. Doğru okumayı yaptıklarında bir kaç kez okumayı tekrar ettiriniz.

6. Üretilen yeni kelimeyi çalışma kitaplarına ve defterlerine yazmalarını isteyiniz.

Yeni üretilen kelime ile çalışma

Kelime anlamlı hâle getirilmelidir. Bu amaçla resim, canlandırma yaptırılabilir. Bir öykü oluşturulabilir. Şarkı söylenebilir.

Ölçme ve Değerlendirme

1. Önceki öğrenilenlerin arasından yeni üretilen kelimeyi göstermeleri istenebilir.
2. Karton veya bir kâğıda yazılan öğrenilmiş kelimeler karışık olarak masanın üstüne yerleştirilebilir. Bunların arasından yeni üretileni bulmaları istenebilir.
 - a. İlk okuma yazma tablosuna işleme
 - b. Gözlem formlarını doldurma

Büyük harflerin öğrenilmesi

Oluşturulan kelimeler arasından, özel ad olan kelimelerden yararlanılarak büyük harf tanıtımı yapılabilir. “Ali” örneğinde büyük harfi aşağıdaki işlemleri uygulayarak kazandırabilirsiniz.

“Ali” kelimesinin anlamı üzerinde durularak bu kelimenin insan adı olduğu belirtilir. İnsan adlarının farklı yazıldığı açıklanarak “Ali” kelimesinin yazımı tahtada gösterilir.

1. Önce küçük harfi, sonra büyük harfi tahtaya yazınız.
2. Yetişkinlerin bunları okumasını isteyiniz.
3. Çalışma kitabındaki kılavuz harflerin üstünden yazmalarını sağlayınız.

Sayıların yazılışı

Rakamları, yeri geldiğinde matematik dersine paralel olarak yazacaklardır. Ancak sayıların yazılışı, topluca okuma yazmaya geçtikten sonra verilecektir.

0: Sıfır-sıfır	5: Beş-beş
1: Bir - bir	6: Altı-altı
2: İki-iki	7: Yedi-yedi
3: Üç-üç	8: Sekiz-sekiz
4: Dört-dört	9: Dokuz-dokuz

3. Serbest Okuma Yazma Aşaması

Bu aşamada, yetişkinlerin 1. kademe Türkçe dersi öğretim programı kazanımlarını gerçekleştirmeleri beklenmektedir.

B. ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ

Yöntem, sorunu çözmek için önceden belirlenmiş ya da izlenecek en kısa yoldur. Başka deyişle yöntem, bilimde, belli bir plana göre yapılan çalışmalar dizisidir.

Anlatma, tartışma, gösterip yaptırma, problem çözme, bireysel çalışma olmak üzere beş genel öğretim yöntemi bulunmaktadır.

1. Anlatma Yöntemi: Öğretmen merkezli öğretme yöntemi olup daha çok öğretmenin bilgiyi aktarması sürecini içermektedir.
2. Tartışma Yöntemi: Bir konu üzerinde yetişkinleri düşünmeye yöneltmek, anlaşılmayan noktaları açıklamak ve verilen bilgileri pekiştirmek amacıyla kullanılan yöntemdir. Bu yöntem, daha çok konunun kavranması aşamasında, karşılıklı görüşler ortaya konurken, sorunun çözüm yollarını ararken ve değerlendirme çalışmaları yapılırken kullanılır.
3. Gösterip Yaptırma Yöntemi: Bir işlemin uygulanmasını, bir araç gerecin çalıştırılmasını önce gösterip açıklama, sonra da yetiştikine alıştırma ve uygulama yaptırarak öğretme yoludur. Bu yöntem, konuya ilişkin bilgilerin açıklanması ve bu bilgilerin beceriye dönüştürülmesi için gereken uygulamaların yapılması aşamasında kullanılır.
4. Problem Çözme Yöntemi: İstenen amaca varabilmek için etkili ve yararlı araçları ve davranışları, türlü olanaklar arasından seçip kullanmadır. Bu yöntem, çoğunlukla araştırma yoluyla öğretme yaklaşımında, bilişsel alanın uygulama düzeyindeki davranışlarının kazandırılmasında ve duyuşsal alanın ayrışma ve bileşim özelliklerinin geliştirilmesinde kullanılır.
5. Bireysel Çalışma Yöntemi: Bireysel çalışma, yetişkinin konuyu yaparak, yaşayarak öğrenme yoludur. Bu yöntem, yetişkinin konuyu kendi başına öğrenmek istediği zaman kullanılır.

ÖĞRETİM TEKNİKLERİ

Öğretme tekniği, “bir öğretme yöntemini uygulamaya koyma biçimi ya da sınıf içinde yapılan işlemlerin bütünü” olarak tanımlanabilir. Yöntem, amaca ulaşmak için

öğretme öğrenme sürecini düzenleme, planlama; tekniği de bu düzenlenen ve planlanan düşüncelerin uygulamaya aktarılmasında izlenen yol olarak açıklayabiliriz.

Yaygın olarak kullanılan öğretim teknikleri iki kümede toplanmaktadır:

A.Grupla Öğretim Teknikleri

1. Beyin fırtınası
2. Gösteri
3. Soru –yanıt
4. Drama ve rol yapma
5. Benzetim
6. İkili ve küme çalışmaları
7. Mikro öğretim
8. Eğitsel oyunlar

B.Bireysel Öğretim Teknikleri

- 1.Bireyselleştirilmiş öğretim
- 2.Programlı öğretim
- 3.Bilgisayar destekli öğretim

ETKİNLİK ÖRNEKLERİ

5 N 1 K

Ders	: Okuma Yazma
Sınıf	: 1. kademe
Yaklaşık süre	: 20 dakika
Öğrenme Alanı	: Dinleme
Kazanım	: Dinlediklerinde ne, nerede, ne zaman, nasıl, niçin ve kim (5N1K) sorularına cevap arar.
Beceriler	: Türkçeyi doğru, etkili ve güzel kullanma.
Araç-Gereç-Ortam:	Atatürk resimleri, Atatürk'ün yaşamını anlatan yazı.

SÜREÇ

Yetişkinlere “Atatürk” ile ilgili neler bildiklerini sorunuz. Yetişkinleri dinledikten sonra Atatürk'ün hayatını anlatan kısa bir metin okuyacağınızı açıklayınız. Bu metinle ilgili olarak kendilerine soru soracağınızı belirtiniz.

Aşağıdaki metni okuyunuz.

“Atatürk, 1881 yılında Selanik'te dünyaya geldi. Çocukluğu ve gençliği Osmanlı Devleti'nin büyük sıkıntılar çektiği döneme rastlar. Atatürk'ün yetişmesinde Selanik şehrinin önemli bir yeri vardır. O döneme göre başka yerlerde olmayan modern okullar bu kentte vardı. Mustafa Kemal, bu okullarda iyi eğitim almıştır.

Mustafa Kemal, önce mahalle mektebine gitmiş daha sonra Şemsi Efendi Okuluna geçmiştir. Manastır Askeri Lisesini bitirdikten sonra, İstanbul'a gelerek, Harp Okuluna girmiştir. Harp Akademisini 1905 yılında kurmay yüzbaşı olarak bitirmiştir.

Bu tarihten sonra savaş meydanlarında kazandığı zaferlerle eşsiz bir komutan olarak kendisini kabul ettirmiştir.

1. Dünya Savaşı'nda yurdumuzun işgaline karşı Kurtuluş Savaşı'nı başlatmıştır. Birçok zorluğa rağmen başarıya ulaşmış, yurdumuzu düşmanlardan kurtarmıştır.”

Atatürk, millet egemenliğine dayalı, demokratik ve laik Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusudur. Bu devletin, TBMM tarafından 29 Ekim 1923'te oybirliği ile seçilen ilk Cumhurbaşkanıdır.

10 Kasım 1938'de hayata gözlerini yummuştur.”

Osman G. Feyzoğlu, 1982

Metni okuduktan sonra aşağıdaki soruları yöneltiniz.

- 1) Atatürk nerede doğmuştur?
- 2) Atatürk ne zaman doğmuştur?
- 3) Selanik şehri, Atatürk'ün eğitiminde niçin önemlidir?
- 4) Atatürk nasıl bir komutandı?
- 5) Atatürk'ün kurduğu yeni devletin adı nedir?
- 6) Türkiye Cumhuriyeti'nin ilk cumhurbaşkanı kimdir?

DEĞERLENDİRME

Sorulara verilen cevapları, yetişkinlerin bulmasına yardım ediniz. Yanlış cevaplar varsa gerekli açıklamaları yapınız.

BEDEN DİLİ

Ders	: Okuma Yazma
Sınıf	: 1. kademe
Yaklaşık süre	: 15 dakika
Öğrenme alanı	: Konuşma, yazma, görsel okuma
Kazanım	: Beden dilini yorumlar.
Beceriler	: İletişim, Türkçeyi doğru, etkili ve güzel kullanma.
Araç-Gereç-Ortam	: Değişik yüz ifadelerini içeren insan fotoğrafları.

SÜREÇ

Farklı duyguları yansıtan insan fotoğraflarını tahtaya asınız. Bu fotoğrafları incelemelerini ve fotoğraflardaki insanların fiziksel görünüşleri ile içinde bulundukları duygusal durumları yorumlamalarını isteyiniz.

Fotoğraflar



DEĞERLENDİRME

1. Resimler hakkındaki düşüncelerimiz ile gerçek durum arasında farklılıklar olabilir mi? Anlatınız.
2. Duygularımız, bedenimize, yüzümüze yansır mı? Tartışınız.
3. Farklı duyguları yansıtan insanlara karşı davranışlarımız nasıl olabilir? Tartışınız.

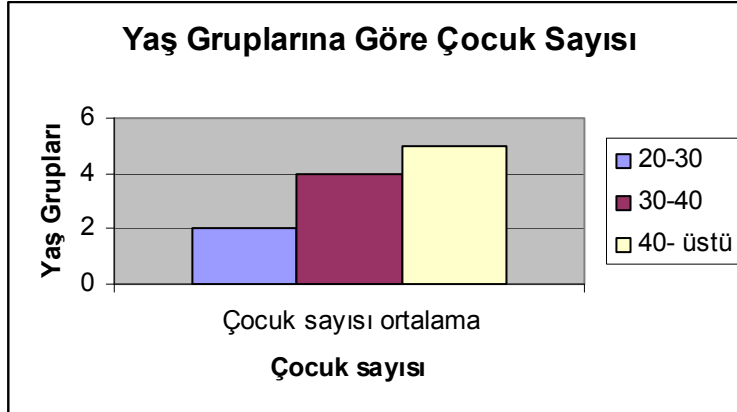
GRAFİK NE ANLATIYOR

Ders : Okuma-Yazma
Sınıf : 1. kademe
Yaklaşık süre : 15 dakika
Öğrenme alanı : Görsel okuma görsel sunu.
Kazanım : Grafik okur.
Beceriler :Karar verme, problem çözme.
Araç-Gereç-Ortam : Kalem, kâğıt, renkli kalem.

SÜREÇ

Etkinliğe başlamadan önce bilgilerin grafikte,tablo vb. ile de sunulabileceği bilgisi verilmelidir. Aşağıdaki grafiği incelemelerini isteyiniz. Yetişkinlerin düşüncelerini aldıktan sonra aşağıdaki soruları yöneltiniz.

1. Grafikteki mavi sütun neyi ifade etmektedir?
2. Grafikte en yüksek sütun kaç sayısına denk gelmektedir?
3. Kırmızı sütun hangi yaş grubunu ifade etmektedir?



DEĞERLENDİRME

Gazete, dergi veya televizyonda görülen grafikleri yorumlamaları istenir.

ADI: BOŞLUKLARI TAMAMLA

Ders	:Yaşam Becerisi
Sınıf	:1. kademe
Yaklaşık süre	:20 dakika
Tema	:Ben ve Ailem
Kazanım	:Kararların nasıl alındığını betimler.
Beceriler	:Türkçeyi doğru, etkili ve güzel kullanma, iletişim,karar verme.
Araç-Gereç-Ortam	:Tahta, öğretmenin rehberliği, drama yapılması.

SÜREÇ

"Fatma ilköğretim son sınıf öğrencisidir. Yakında liseye gidecektir. Bir türlü hangi liseye gideceğine karar verememektedir. Ya meslek lisesine gidecek ya da düz lisede okuyacaktır. Annesi, kızının kısa zamanda bir meslek edinmesini istemektedir." Bu olayı canlandırınız.

Canlandırma sonrasında aşağıdaki soruyu sorunuz. Tartışmalarını sağlayınız. Siz Fatma'nın yerinde olsaydınız ne yapardınız?

Seçenekler:

1. Fatma, annesinin bu isteğini saygıyla karşılar. Bu istek doğrultusunda karar verir.

2. Fatma, annesinin bu isteğine karşı gelir ve "Bu benim geleceğim." der.

3. Fatma bu önemli kararı alırken okulunun rehberlik ve danışma bölümünden yardım alarak kararını verir.

Kararı tanımlar, verilecek kararla ilgili bilgi toplar, kararla ilgili olası seçenekleri belirler. En uygun seçeneği belirleyip uygular ve sonucu değerlendirir.

Sınıfa "Bu tepkilerden hangisini doğru buluyorsunuz?" sorusu yöneltilir ve nedeni sorulur.

DEĞERLENDİRME

Verilen cevaplar dikkate alınarak doğru tepkinin ne olduğu belirtilir. Yetişkine gerekli açıklamaları yapılır.

TEMİZ ÇEVRE

Ders	:Yaşam Becerisi
Sınıf	:1. kademe
Yaklaşık süre	:20 dakika
Tema	:Çevrem
Kazanım	:Çevre temizliği ve yeşil alanlar oluşturma'nın önemini Kavrar.
Beceriler	:Türkçeyi doğru, etkili ve güzel kullanma, karar verme.
Araç-Gereç-Ortam	:Tahta, öğretmenin rehberliği, sınıf içinde tartışma.

SÜREÇ

Ali, annesiyle birlikte çocuk parkına gider. Parkın etrafı kirlidir. Parktaki oyuncakların birçoğu kırılmıştır. Parktaki oyuncakların bir kısmı paslanmıştır. Bu durum, parkta oynayan çocukların sağlığını tehdit etmektedir. Bu olayla ilgili olarak aşağıdaki soruları tartışınız.

1. Paslanmış metal hangi hastalıklara neden olur?
2. Kirliliğin bir çevrede yaşamın tehlikeleri neler olabilir?
3. Oyun çocuklar için önemlidir. Onlar için sağlıklı oyun alanları yaratmanın önemi nedir?
4. Yetişkinler hangi olumsuz davranışları ile çocukların oyun alanlarını etkilerler?
5. Siz, çocuklarınızın oynayabileceği sağlıklı oyun alanları yaratmak için neler yapıyorsunuz?
6. Çocuklarınızın oyun alanlarını tehdit edenlerle nasıl mücadele ediyorsunuz?
7. Çevre temizliği ve yeşil alanların önemi nedir?

DEĞERLENDİRME

Verilen cevaplar dikkate alınarak doğru tepkinin ne olduğu belirtilir. Yetişkinlere gerekli açıklamalar yapılır.

KÜLTÜREL DEĞERLERİMİZ

Ders	:Yaşam Becerisi
Sınıf	:1. kademe
Yaklaşık Süre	:20 Dakika
Tema	:Ülkem
Kazanım	:Kültürel değerleri algılar ve korur.
Beceriler	:Çevresindeki farklı kültürleri tanır. Farklı kültürlerin zenginlik olduğunu kavrar.
Araç-Gereç-Ortam	: Tahta, Öğretmenin Rehberliği, Sınıf İçinde Tartışma.

SÜREÇ

1. Yakın çevrede bulunan bir kültürel değere (müze, anıt, kale, kalıntı vb.) gezi düzenlenir.
2. Bu kültürel değerleri korumanın önemi üzerinde durulur.
3. Kültürel değerlerin zarar görmesi hâlinde yaşanabilecek olumsuzluklar tartışılır.
4. Turizm ile kültürel değerler arasında ilişki kurdurulur.
5. Kültürel değerlerin korunmasında bireysel sorumluluklarının neler olduğu tartışılır.
6. Çevresinde bulunan farklı kültürlerin neler olduğu sorulur.
7. Farklı kültürlerin birey ve toplum hayatına getirdiği çeşitlilik ve bunun önemi tartışılır.

DEĞERLENDİRME

Kültürel değerlere nasıl sahip çıkılabilir? Bireysel sorumluluklarımız nelerdir? Anlatınız.

DEPREME DAYANIKLI MI?

Ders	: Yaşam Becerisi
Sınıf	: 1. kademe
Yaklaşık süre	: 15 dakika
Tema	: Çevrem
Kazanım	: Çevrede meydana gelebilecek doğal afetlere karşı hazırlıklı olur.
Beceriler	: Güvenlik ve korunmayı sağlama
Araç-Gereç-Ortam	: Bakımlı ve bakımsız evlere ait resim ve fotoğraflar

SÜREÇ

Sınıf ortamına, farklı evleri gösteren fotoğraflar getirilir. Bu fotoğraflarda bakımsız, yer yer sıvaları dökülmüş, çatlakları olan evlerle bakımlı, sağlam yapısı dışarıdan belli olan evleri karşılaştırmaları istenir.

Depreme dayanıklı olabilmesi için bir evin hangi özelliklere sahip olması gerektiğini tartışmaları istenir. Belirlenen özellikler tahtaya yazılır.

Kendi evlerinin bu belirlenen niteliklere sahip olup olmadığını değerlendirmeleri istenir.

Depreme dayanıklı evlerde olması gereken nitelikler listelenir.

DEĞERLENDİRME

Belirlenen ölçütlere uymuyorsa, depreme hazırlanmak için neler yapılması gerektiğini sorunuz.

Evlerinin depreme dayanıklılık düzeyini belirlemelerini isteyiniz.

DİKKAT! VÜCUDUNUZ KONUŞUYOR

Ders : Yaşam Becerisi
Sınıf : 1. kademe
Yaklaşık süre : 15 dakika
Tema : Ben ve Ailem
Kazanım : Duygularını fark ederek kendini tanıır ve anlatır.
Beceriler : İletişim
Araç-Gereç-Ortam : Duyguları anlatan çeşitli resim ve fotoğraflar

SÜREÇ

“Duygularımızı, konuşmaksızın anlatabilir miyiz?” sorusu yöneltilir.

Çeşitli vücut ve yüz ifadelerine sahip resim ve fotoğraflar gösterilerek neler gördüklerini belirtmeleri istenir. Fotoğraflarda hangi duyguların ifade edildiğini tartışmaları sağlanır.

Sevinen, üzülen, korkan, şaşırان, şüphelenen bir insanın bu duygularını nasıl anlatılabileceğini beden diliyle anlatmaları istenir.

DEĞERLENDİRME

Duyguları anlatmada beden dilinin nasıl kullanılabileceği gösterilir.

HER ŞEY BİZİM İÇİN

Ders	: Yaşam Becerisi
Sınıf	: 1. kademe
Yaklaşık süre	: 20 dakika
Tema	: Ülkem
Kazanım	: Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin dayandığı temel kavramlar arasındaki ilişkiyi fark eder.
Beceriler	: Araştırma, neden-sonuç ilişkisi.
Araç-Gereç-Ortam	: Atatürk Köşesi, Atatürk devrimlerini gösteren levhalar.

SÜREÇ

Cumhuriyet, halkın kendi kendini yönettiği bir yönetim şeklidir. Cumhuriyet yönetiminin en belirgin niteliği, egemenliğin bir kişi veya zümreye değil, millete ait olmasıdır. Bu yönetimin dayanağı millî egemenlik ve demokrasidir. Cumhuriyet, gücünü millettten alır. İnsan haklarına saygılıdır. Aynı zamanda demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devletidir. Türkiye Cumhuriyeti, devlet organlarının, kuruluş ve kişilerin uymak zorunda olduğu anayasa hükümleriyle yönetilir. Hukukun üstünlüğü anlayışı geçerlidir.

Cumhuriyet yönetimi, Atatürk'ün dediği gibi Türk milletinin karakter ve âdetlerine en uygun olan idare şeklidir. Cumhuriyet yönetimiyle herkes dokunulmaz, devredilemez temel hak ve özgürlüklere kavuştu. Seçme-seçilme haklarını kullanabilecek yaşa gelenler, devlet yönetiminde söz sahibi oldu. Devlet ve vatandaş ilişkileri çağdaş bir anlayışla yeniden düzenlendi. Vatandaşların temel hak ve özgürlükleri, başta anayasa olmak üzere yasalarla güvence altına alındı. Yaşama hakkı, konut dokunulmazlığı, din ve vicdan hürriyeti, düşünce, bilim, sanat, basın özgürlüğü cumhuriyetin kazanımlarıdır. Yasalar önünde tüm vatandaşlar eşittir.

Cumhuriyeti korumak ve yaşatmak her Türk vatandaşının millî görevidir. Cumhuriyet yönetiminin Türk milletine sağladığı hak ve özgürlüklerden yararlanmak, çağdaş bir toplum düzeninde mutlu bir şekilde yaşamak bu görevi başarmakla sağlanır.

DEĞERLENDİRME

- 1- Cumhuriyet yönetimi ne demektir?
 - 2- Cumhuriyet ile yönetilmeseydik şimdi sahip olduğumuz haklarımız olur muydu?
 - 3- Cumhuriyeti korumak ve yaşatmak için neler yapmalıyız?
- Verilen cevaplar tartışılır.

ŞİKÂYETİM VAR

Ders : Yaşam Becerisi
Sınıf : 1. kademe
Yaklaşık süre : 20 dakika
Kazanım : Tüketicinin haklarını koruyan kuruluşları bilir.
Beceriler : Bilinçli tüketicilik.
Araç-Gereç-Ortam : Tüketici hakları ile ilgili yasal düzenlemeler.

SÜREÇ

Eve gelen Kemal Bey, eşi Hülya Hanım'ın kapıya gelen pazarlamacıdan iki adet halı aldığını öğrenir. Halıları kontrol eder, kalitelerinin düşük, fiyatlarının yüksek olduğunu fark eder. Bu durum Kemal Bey'i çok üzer. Hülya Hanım'la Kemal Bey tartışırlar.

Hülya Hanım bu duruma çok üzülür. Halıları iade etmek için satıcıya telefon eder. Satıcı gelip halıları almayı kabul etmez. Hülya Hanım, bunun üzerine Tüketiciyi Koruma Derneğine başvurur. Dernek yetkilisinin yardımıyla satıcı firmaya iade mektubu gönderilir. On gün sonra, satıcı, senetleri getirip halıları geri almak zorunda kalır.

Hülya Hanım "Tüketiciyi Koruma Derneği" yetkililerinden daha birçok tüketici hakkını da öğrenir. Bu şekilde haklarının olması, Kemal Bey'i ve Hülya Hanım'ı sevindirir. İkisi de Tüketiciyi Koruma Derneğine üye olurlar.

DEĞERLENDİRME

- 1- Tüketicilerin diğer hakları nelerdir?
- 2- Satıcı gelip halıları kapıdan almasaydı neler olurdu?
- 3- Satıcı, Hülya Hanım'ın senetlerini getirmeseydi, aile nasıl bir durumla karşı karşıya kalırdı?

ATATÜRK KÖŞESİ

Ders	: Yaşam Becerisi
Sınıf	: 1. kademe
Süre	:10 dakika
Tema	: Ben ve Ailem
Kazanım	: Atatürk'ün hayatını bilir.
Beceriler	: Kariyer bilincini geliştirme, araştırma.
Araç gereç ve ortam:	Atatürk Köşesi, tahta.

SÜREÇ

Atatürk'ün hayatı öğretici tarafından Atatürk Köşesi'nden yararlanılarak anlatılır. Atatürk'ün hayatındaki önemli olaylar ve bu olaylardaki gelişmeler yetişkinlerle tartışılır.

Aşağıdaki sorular yetişkinlere sorulur.

1. Atatürk ne zaman ve nerede doğdu?
2. Atatürk hangi okullara gitti?
3. Atatürk'ün Millî Mücadele'deki rolü ve önemi nedir?
4. Cumhuriyet nedir?
5. Hangi inkılaplar yapılmıştır?
6. Atatürk nerede ve ne zaman vefat etmiştir?
7. Atatürk'ün hayatındaki önemli olaylar nelerdir?

DEĞERLENDİRME

Atatürk nerede doğmuştur?
Mustafa Kemal' in iyi bir lider olmasında neler etkili olmuştur?

ATATÜRK

Ders	: Yaşam Becerisi
Sınıf	: 1. kademe
Yaklaşık süre	: 15 dakika
Tema	: Ülkem
Kazanım	: Atatürk'ün kişiliği ve özellikleri ile Atatürkçü düşünce sistemini oluşturan etkenleri ilişkilendirir.
Beceriler	: Araştırma
Araç-Gereç, Ortam	: Atatürk Köşesi, öğretmenin rehberliği, drama etkinliği.

SÜREÇ

MEHMETÇİK

Mustafa Kemal, yanındakilerle hükümet konağına doğru gidiyordu. Yolda üstü başı yırtık, postalları patlamış, silahsız bir er gördü. Yüzünün rengi bakıra dönmüş, zayıflıktan derisi kemiğine yapışmış bu Türk askeri ağlıyordu.

Mustafa Kemal, perişan hâldeki askere seslendi.

- Asker ağlamaz arkadaş!..Niye ağlıyorsun?

Er irkildi, başını kaldırdı. Bu sesi tanıyordu. Bu yüz ona hiç yabancı değildi. Birden doğruldu.

Anafartalar'daki komutanını tanımişti.

Anadolu'nun yürekli çocuğu içini çekti.

- Düşman memleketi bastı. Hükümet silahımızı alıp bizi salıverdi. Toprağımıza giren düşmanı nasıl kovacağım?

Mustafa Kemal, derin bir soluk aldı.Sonra, buğulanan mavi gözlerini karşındaki erin gözlerinde dolaştırarak.

- Üzülme çocuğum! Gel benimle, dedi.

İşte, Mustafa Kemal'in Anadolu'da, Samsun deposundan giydirip silahlandırarak yanına aldığı ilk er, bu Mehmetçiktir.

DEĞERLENDİRME

1. Bu dönemde Anadolu nasıl bir durumdaydı?
2. Atatürk bu olayı hangi yılda yaşamıştır?

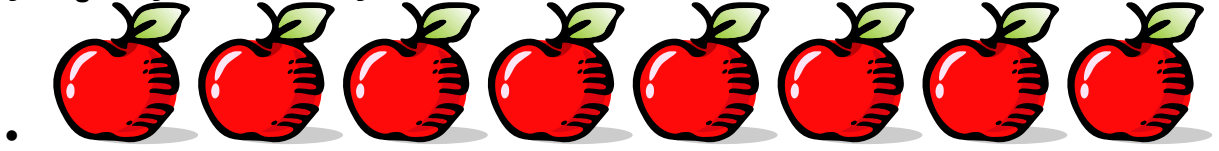
ARDIŞIK ÇIKARMA İŞLEMİ İLE BÖLME İŞLEMİ

Ders	: Matematik
Sınıf	: 1. kademe
Öğrenme alanı	: Sayılar
Alt öğrenme alanı	: Doğal sayılarla bölme işlemi
Beceriler	: Akıl yürütme, ilişkilendirme, iletişim
Kazanımlar	: Eksileni 20'yi geçmeyen ve çıkanları aynı olan ardışık çıkarma işlemini, bölme işlemine dönüştürerek bölme işlemini yapar.

SÜREÇ

- Bölme etkinlikleri önce somut nesne veya modelle gösterilir, sonra işlem yaptırılır.

- **Problem:** Bir annenin dört çocuğu var. 8 tane elmayı eşit şekilde paylaşırsa her çocuğa kaç tane elma düşer?



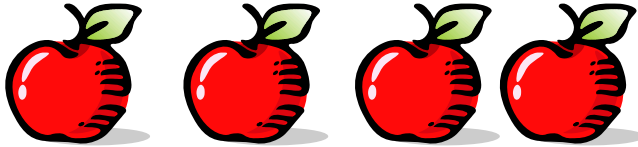
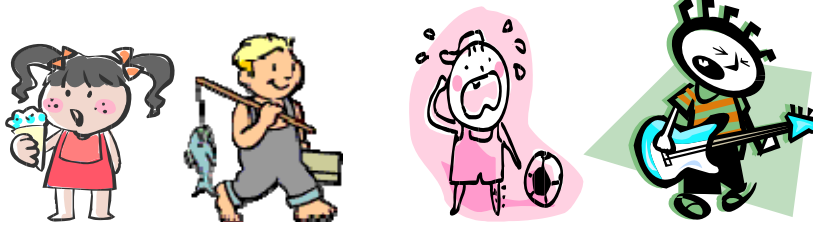
- Önce her birine 1 elma verilir.

Ayşe

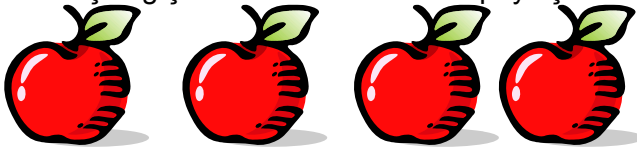
Murat

Ceylan

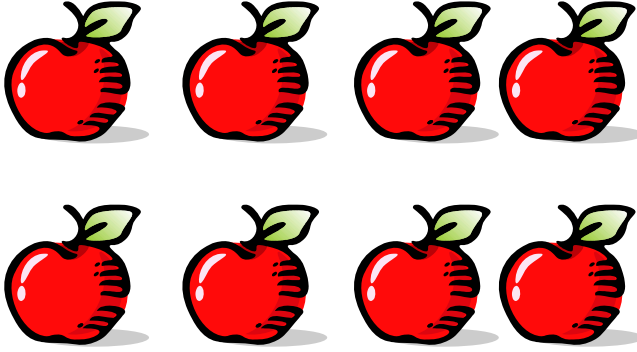
Gökhan



- Başlangıçta 8 elma vardı. Birinci paylaşırma sonunda kaç elma kaldı?



- Her bir çocuğa birer elma daha verilir.



• Birinci paylaştırmadan sonra sonunda 4 elma kalmıştı., İkinci paylaştırmadan sonra kaç elma kalmıştır ?

• Sekiz cevizi 4 kişiye eşit olarak paylaşırsak kaç grup oluşur? Her gruba kaç ceviz düşer? sorularıyla grup sayısı ve eşit paylaşım ile her gruptaki nesne sayısı buldurulur.

• Ardışık çıkarma işlemini, bölme işlemine dönüştürerek açıklar.

$$\begin{array}{l} 8 - 4 = 4 \quad \text{---} \rightarrow \quad \text{1. paylaştırma} \\ 4 - 4 = 0 \quad \text{---} \rightarrow \quad \text{2. paylaştırma} \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 8 \overline{) 4} \\ - 4 \quad 1 + 1 = 2 \text{ elma} \\ \hline 4 \\ - 4 \\ \hline 0 \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 8 \overline{) 4} \\ - 8 \quad 2 \\ \hline 0 \end{array}$$

$8 \div 4 = 2$ kişi başına düşen elma sayısı

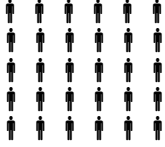
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

1. Her birinin içinde 6 adet şeker bulunan 2 kutu şeker, 3 kişi arasında eşit olarak paylaştırılırsa her kişiye kaç şeker düşer?
2. Ali, Veli ve Selami 18 topu eşit olarak paylaşırlar. Her birine kaç top düşer ? Kaç grup oluşmuştur?

ÇARPMA İLE İLGİLİ PROBLEMLER

Ders	: Matematik
Sınıf	: 1. Kademe
Öğrenme alanı	: Sayılar
Alt Öğr. alanı	: Doğal sayılarla çarpma işlemi
Beceriler	: Problem çözme, akıl yürütme
Kazanımlar	: Doğal sayılarla çarpma işlemini gerektiren problemleri çözer ve kurar.

SÜREÇ

1. Bir torbada 25 kg kömür olduğuna göre 10 torbada kaç kg kömür vardır?
2. 

Yukarıdaki şekli tanımlayan çarpma işlemini yazınız.

4. Bir marketten, tanesi 1 YTL olan makarnalardan 10 tane alındığında 2 YTL indirim yapıyor. 50 makarna alınırsa kaç YTL indirim yapılır?
 5. Tanesi 15 liradan 3 tane gömlek aldım. 100 YTL verdim. Geriye kaç liram kaldı?
 6. Bisikletiyle 1 saate 12 km yol giden Hamit, 7 saatte kaç km yol gider?
 7. Hülya, mağazadan çifti 3 YTL den 4 çift çorap, 15 YTL ye bir kazak aldı. Mağazaya 100 YTL verdi. Geriye kaç YTL kaldı?
- Yetişkinleri değerlendirirken aşağıda verilen ölçeği kullanabilirsiniz. Benzer ölçekler oluşturabilirsiniz.

Puan	PROBLEMİ ANLAMA
1	Problemi tamamen yanlış anlamış.
2	Problemin bir kısmını yanlış anlamış veya yanlış yorumlamış.
3	Problemi anlamış.
Puan	ÇÖZÜM İÇİN PLAN YAPMA
1	Probleme uygun olmayan plan yapmış.
2	Çözüm için kısmen doğru plan hazırlamış.
3	Hazırladığı planı gerektiği şekilde uyguladığı takdirde doğru sonuca ulaşır.
Puan	ÇÖZÜM
1	Çözüm yanlıştır ya da uygun olmayan plan yaptığı için yanlış cevap bulmuş.
2	İşlem hatası yapmış, soruyu yanlış anladığı için yanlış cevap bulmuş, sorunun bir kısmını çözebilmiş.
3	Doğru cevabı bulmuştur.
Puan	CEVABIN DOĞRULUĞUNU KONTROL ETME
1	Cevabın doğruluğunu kontrol etmemiş.
2	Cevabı kısmen kontrol etmiş.
3	Cevabın doğruluğunu kontrol etmiş.
Puan	BENZER BİR PROBLEMİ KURMA
1	Benzer bir problemi kuramamış.
2	Benzer bir problemi kısmen kurmuş.
3	Benzer bir problemi kurabilmiş.

HAYDİ ALIŞ VERİŞE

Ders	: Matematik
Sınıf	: 1.kademe
Öğrenme alanı	: Veri
Alt Öğr. alanı	: Tablo
Beceriler	: İletişim, akıl yürütme, ilişkilendirme
Kazanımlar	: Çetele ve sıklık tablosu oluşturur.

SÜREÇ

- Yetişkinlere aşağıdaki problem verilir.
Burcu, Ece, Ahmet, Yahya ve Selin birlikte alışverişe çıkıyorlar. Burcu, babasına 1 gömlek, 2 pantolon, kendine 3 kazak ve 1 etek satın almıştır. Ece annesine 1 kazak ve 1 pantolon, kendisine ise 5 çift çorap ve 1 kazak satın almıştır. Yahya annesine 8 çift çorap, 4 etek, kendisine de 3 gömlek ve 1 pantolon satın almıştır. Selin ise annesine 4 gömlek, babasına 1 gömlek ve 1 pantolon, kendine de 2 gömlek , 2 kazak ve 3 etek almıştır. Burcu, Ece, Ahmet, Yahya ve Selin alışverişten sonra toplamda ne aldıklarını merak ediyorlar. Acaba toplam kaç gömlek, kazak, pantolon, etek ve çift çorap almışlardır?
- Problem sorulduktan sonra bunun için bir tablo oluşturmaları istenir.

Alınanlar	Adet
Gömlek	
Kazak	
Pantolon	
Etek	
Çorap	

- Bu tabloya gömlek, kazak, pantolon, etek ve çift çorap sayısının çetele şeklinde oluşturmaları istenir.
- Çetele oluştururken her bir satın alınan çizgi şeklinde göstermeleri istenir.
- Ortaya çıkan çetele tablosundan sonra, sıklık tablosu oluşturmaları istenir.

Alınanlar	Adet
Gömlek	11
Kazak	7
Pantolon	5
Etek	8
Çorap	13

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Giysilerini çetele ve sıklık tablosu şeklinde yazmaları istenir. Giysileriyle ilgili problem yazmaları istenir.

PROBLEMLER

Ders	: Matematik
Sınıf	: 1.kademe
Öğrenme alanı	: Sayılar
Alt Öğrenme alanı	: Doğal sayılarla çıkarma işlemi
Beceriler	: İletişim, akıl yürütme, ilişkilendirme
Kazanımlar	: Doğal sayılarla çıkarma işlemi gerektiren problemleri çözer ve kurar.

SÜREÇ

Aşağıdaki problemler çözdürülür.

- 90 dakika olan bir futbol maçının 37 dakikası oynanmıştır. Maçın bitmesine kaç dakika vardır?
- Peçete koleksiyonu yapan bir çocuğun 628 peçetesi vardır. Bu peçetelerden 139 tanesini arkadaşlarına verdi. Koleksiyonuna 73 tane peçete daha kattığında kaç peçetesi olur?
- Okul başkanlık seçimlerinde üç aday vardır. Birinci aday 146, ikinci aday birinciden 49 fazla aldı. Üçüncü aday ise ikinciden 27 oy az aldı. İkinci ve üçüncü adayın toplam oy sayısı nedir?
- 943 sayısının birler basamağındaki rakam ile yüzler basamağındaki rakamın yerlerini değiştirin. 943 ile yeni sayı arasındaki fark kaç olur?
- Evden eve eşya taşıyan bir şirket, bir evin taşınması sırasında 120 koli yapmıştır. Ev sahipleri yeni evlerinde bu kolilerden 37'sini henüz açmadıklarına göre kaç koli açılmıştır?

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Yetişkinler hangi ölçütte yeterli değilse ona yönelik önlemler alınız

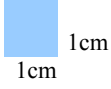
Puan	PROBLEMİ ANLAMA
1	Problemi tamamen yanlış anlamış.
2	Problemin bir kısmını yanlış anlamış veya yanlış yorumlamış.
3	Problemi anlamış.
Puan	ÇÖZÜM İÇİN PLAN YAPMA
1	Probleme uygun olmayan plan yapmış.
2	Çözüm için kısmen doğru plan hazırlamış.
3	Hazırladığı planı gerektiği şekilde uyguladığı takdirde doğru sonuca ulaşır.
Puan	ÇÖZÜM
1	Çözüm yanlıştır ya da uygun olmayan plan yaptığı için yanlış cevap bulmuş.
2	İşlem hatası yapmış, soruyu yanlış anladığı için yanlış cevap bulmuş, sorunun bir kısmını çözebilmiş.
3	Doğru cevabı bulmuştur.
Puan	CEVABIN DOĞRULUĞUNU KONTROL ETME
1	Cevabın doğruluğunu kontrol etmemiş.
2	Cevabı kısmen kontrol etmiş.
3	Cevabın doğruluğunu kontrol etmiş.
Puan	BENZER BİR PROBLEMİ KURMA
1	Benzer bir problemi kuramamış.
2	Benzer bir problemi kısmen kurmuş.
3	Benzer bir problemi kurabilmiş.

KESİR ŞERİTLERİNİ OLUŞTURALIM

Ders : Matematik
Sınıf : 2.kademe
Öğrenme alanı : Sayılar
Alt Öğrenme alanı : Kesirler
Beceriler : İletişim, akıl yürütme, ilişkilendirme
Kazanımlar : Payı ve paydası en çok iki basamaklı doğal sayı olan kesirleri, kesrin birimlerinden elde ederek isimlendirir.

..

- Farklı renk ve boyutlarda dörtgenler keserek kesir şeritlerini oluşturabiliriz.
- En küçük parça 1cmx1cm boyutlarında karesel bölgelerden en büyük parça 1cm x10cm boyutlarında dikdörtgensel bölgelerden oluşacak şekilde düzenlenir. Hazırlanacak her parça en az onar adet olmalıdır.



1cm



2cm



3cm



4cm



5cm



6cm



7cm



8cm



9cm



10cm

- $\frac{2}{4}$ kesrini modelleyerek okuyalım



$\frac{2}{4}$ “dörtte iki”

- $\frac{5}{6}$ kesrini modelleyerek okuyalım



$\frac{5}{6}$ “beşte altı”

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

1. Aşağıdaki kesirleri modelleyerek okunuşlarını yazınız.

a. $\frac{5}{6}$

b. $\frac{3}{8}$

c. $\frac{1}{3}$

d. $\frac{7}{12}$

2. Aşağıda modellemiş kesirleri yazınız.

a.



b.



ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Ölçme ve değerlendirme, öğretim sürecinin ayrılmaz bir parçasıdır. Programda verilen ölçme araç ve yöntemler öneri olarak sunulmuştur. Öğretici, yetişkinlerle işlediği her kazanım için, programlarda önerilen ölçme ve değerlendirme aracını kullanabileceği gibi kendisi de kazanımlara göre uygun gördüğü başka bir aracı kullanabilir. Her değerlendirmeden sonra kontrol, düzeltme ve geliştirme yapılmalıdır.

Gözlem

Çıktıların görülebildiği alanlarda, özellikle de fen konuları için, bu yöntemin kullanılması daha uygundur. Uygulamada hız ve zaman önemli olduğu için gözlem yöntemi, yetişkinler hakkında doğru ve çabuk bilgiler sağlar.

Aşağıdakiler öğretmenlere gözlem yapmada kolaylık sağlayacaktır:

1. Ölçütleri koyarken bütün yetişkinler için aynı standartları kullanınız.
2. Her yetişkini birkaç kez gözlemleyiniz.
3. Her yetişkini değişik durumlarda ve farklı günlerde gözlemleyiniz.
4. Her yetişkini değişik özellikler, beceriler ve davranışlara göre değerlendiriniz.
5. Gözlem sonuçlarını en kısa sürede kaydediniz.

Sözlü sunum

Sözlü sunum, konuşma, dil eğitimi, dil sanatları gibi birçok alanda kullanılabilir. Yetişkinlerin eleştirel düşünme becerileri hakkında bilgi sağlar. Kontrol listeleri, dereceleme ya da akran değerlendirme ölçekleri ile ölçme ve değerlendirme yapılabilir. Sözlü sunumlar; yetişkinlerin hatırlama, kavrama ve sunma düzeyleri hakkında bilgi toplamak için uygun yöntemlerdendir. Problem çözme becerileri de bu yöntemle ölçülebilir.

Öz değerlendirme

Belli bir konuda bireyin kendini değerlendirmesine öz değerlendirme denir. Öz değerlendirme, bireylerin yeteneklerini kendilerinin keşfetmelerine yardımcı olan bir yaklaşımdır. Öz değerlendirme, yetişkinlerin yaygın eğitim kurumunda yaptıkları

alışmaları, çalışmalarla ilgili düşüncelerini ve çalışmaları nasıl yaptıklarını değerlendirmelerini gerektirir.

Öz değerlendirmenin olumlu ve olumsuz yönleri vardır. İnsanların genellikle kendi performanslarını değerlendirirken yanlı davranma olasılıkları göz ardı edilmemelidir. Öz değerlendirme, ilk başlarda yetişkinlerin deneyimsizliği nedeniyle yanılığlara neden olabilir. Yetişkinler deneyim kazandıkça daha doğru kararlar alacaklardır.

Kısa cevaplı testler

Bir kelime, bir sembol ya da en çok birkaç kelime ile cevaplanabilen maddeler içeren ölçme yöntemidir. Bu tür maddeler bilgi basamağındaki bilgileri ölçmek için uygundur. Yetişkin, sorunun cevabını kendisi yazar. Kısa cevaplı maddeler, soru cümlesi ve eksik cümle tipi olmak üzere iki türdür.

oktan seçmeli testler

Yetişkiye yöneltilen sorunun doğru cevabı, genellikle üç ya da dört başka cevapla birlikte verilir. Yetişkinlerden, verilenler arasından doğru cevabı seçip işaretlemesi istenir. Bu tür testler, yetişkinlerin yaratıcılığını ve yazma becerilerini ölçmeye çok uygun değildir. oktan seçmeli dersler daha çok, bilgilerin, zihinsel becerilerin ve yeteneklerin bilgi seviyesinde ölçülmesinde kullanılır. Fiziksel becerilerin ve yeteneklerin ölçülmesinde pek kullanılmaz. Bir test maddesi, madde kökü ve seçeneklerden oluşur. Madde kökü, kazanımın ifade edildiği veya sorunun sorulduğu kısımdır. Seçenekler ise yetişkinlere sunulan olası cevaplardır.

Eşleştirmeli maddeler: İki grup olarak verilen ve birbirleriyle ilgili olan bilgi öğelerinin, belli bir açıklamaya göre eşleştirilmesini gerektirir. “Kim, ne, nerede” gibi soruların cevabını oluşturan olgusal bilgilerin ölçülmesinde daha kullanışlıdır.

Uzun cevaplı maddeler: Bu tip maddelerde yetişkinlere bir ya da birkaç soru verilerek belli bir sürede yazılı cevap vermeleri istenir.

İki türü vardır:

1. Sınırlı cevap maddeleri: Bu tip maddelerde verilecek cevabın niteliğine, uzunluğuna ve örgütlenmesine ilişkin bazı sınırlamalar konulur (...üç neden belirleyin,iki benzerlik yazın gibi).

2. Açık uçlu maddeler: Bu tip maddelerde cevabın içeriği, niteliği ve uzunluğu açısından cevaplayıcı serbest bırakılır. Yaratıcı düşünme, eleştirel düşünme, problem çözme, karar verme becerileri ile analiz, sentez ve değerlendirme gibi üst düzey bilgilerin ölçülmesinde kullanılabilir.

- Açık uçlu maddelerde, şans başarısı faktörü ortadan kalkar.
- Yetişkinin düşüncelerini düzenlemesine olanak sağlar.
- Yetişkinin yaratıcılığını ortaya koymasına izin verir.
- Kısa sürede ve kolayca hazırlanabilir.

Açık uçlu soruların değerlendirilmesinde puanlama anahtarı kullanılır. Her soru için değerlendirme ölçütleri belirlenir.

DERS SAATLERİ DAĞILIM ÇİZELGESİ

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÇIRAKLIK VE YAYGIN EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
YETİŞKİNLER I ve II. KADEME OKUMA YAZMA ÖĞRETİM VE TEMEL EĞİTİM
KURSLARINDA UYGULANACAK PLAN VE DERS DAĞILIM ÇİZELGELERİ

I.Kademede matematik ve yaşam becerisi konuları, okuma yazma faaliyetleri içinde bağlantılar kurularak ele alınacaktır. I. Kademede ders saati anlayışı yerine kurs günü anlayışı esas alınmalıdır. Bir kurs günü için verilen aralar hariç dört ders saati süre ayrılmalıdır. II.Kademede ise ders saati anlayışına uygun olarak dersler işlenecektir.

1. Yetişkinler I. Kademe Programı Ders Konularının Uygulama Dağıtım Çizelgesi

Türkçe	Yaşam Becerisi	Matematik	Toplam (ders saati)
60	30	30	120
% 50	% 25	% 25	% 100

2. Yetişkinler I. Kademe Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi

Haftalık Ders Dağıtım Örneği			
	1. Gün	2. Gün	3. Gün
1. Ders	Yaşam Becerisi	Yaşam Becerisi	Yaşam Becerisi
2. Ders	Okuma Yazma	Okuma Yazma	Okuma Yazma
3. Ders	Okuma Yazma	Okuma Yazma	Okuma Yazma
4. Ders	Matematik	Matematik	Matematik

3. Yetişkinler II. Kademe Programının Uygulanacağı Ders Saatleri Dağıtım Çizelgesi

Türkçe	Matematik	Sosyal Bilgiler	Fen ve Teknoloji	Toplam (ders saati)
75	45	30	30	180
% 41,50	% 25	% 16,75	% 16.75	100

4. Yetişkinler II. Kademe Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi

Haftalık Ders Dağıtım Örneği			
	1. Gün	2. Gün	3. Gün
1. Ders	Türkçe	Türkçe	Türkçe
2. Ders	Türkçe	Türkçe	Fen ve Teknoloji
3. Ders	Matematik	Matematik	Matematik
4. Ders	Sosyal Bilgiler	Fen ve Teknoloji	Sosyal Bilgiler

**YETİŞKİNLER I.KADEME OKUMA YAZMA ÖĞRETİMİ VE TEMEL EĞİTİM PROGRAMI
KAZANIMLARI İLE EŞLEŞEN ARA DİSİPLİN ALAN KAZANIMLARI**

I.KADEME PROGRAM KAZANIMLARI	ARA DİSİPLİN ALAN KAZANIMLARI
Afet Eğitimi	
Dinlediği konulara ilişkin sorular sorar ve sorulara cevap verir.	Deprem ve depreme hazırlıkla ilgili soru sorup cevaplar.
Dinlediklerinde ortaya konulan sorunları belirler ve onlara farklı çözümler bulur.	Tehlikelerin azaltılması konusunda alınabilecek önlemleri araştırır ve uygun çözümler sunar.
Bir etkinliğin, işin vb. aşamalarını anlatan yönergeler hazırlar.	Çeşitli mekânlarda, acil bir durumda (deprem, sel, yangın, çığ vb.) gerekli olacak ve kullanılabilecek malzemeleri listeler.
Girişimcilik	
Gazete ve dergi okur.	Bir iletişim aracı olarak gazetelerin önemini kavrar.
Şekil, sembol ve işaretlerin anlamlarını bilir.	İş yerleri ve belli hizmetleri simgeleyen sembollerin anlamını bilir.
İstek ve ihtiyaçlarını ayırt eder.	Kaynak olarak kullanılabilecek değerleri tanır.
Kararların nasıl alındığını açıklayarak bu kararların kendisini ve diğerlerini nasıl etkilediğini bilir.	Kararları dikkatlice vermenin önemini kavrar.
Kendi kararlarına başkalarının karışmasına ne zaman izin verebileceğini ve ne zaman bu durumun zararlı olabileceğini bilir.	Karar verme modelini kullanır.
Bilgi edinmek amacıyla soru sorar.	Farklı meslek çalışanlarının hangi becerilere sahip olması gerektiğini öğrenmek için sorular sorar.
Özel Eğitim	
Dinleyicilerle göz teması kurar.	İletişim sırasında göz teması kurar.
Görgü kurallarına ve değerlere (millî, manevî, kültürel, ahlaki, sosyal vb.) uygun konuşur.	Farklılıklara (fiziksel, zihinsel vb.) karşı hoşgörü gösterir.
Duygu, düşünce ve hayallerini sözlü olarak ifade eder.	Kendini ifade edebilme becerisi geliştirir.
Bir etkinliğin veya işin aşamalarını anlatan yönergeleri uygular.	Yazılı ve sözlü yönergeleri uygular.
İş birliği yaparak yazar.	İşbirliğine yönelik tutum geliştirir.
İnsan Hakları ve Vatandaşlık	
Dilek, istek ve şikayetlerini yazılı olarak ifade eder.	Tüketici olarak hakları ihlal edildiğinde yasal yollardan haklarını arar. / Dilekçe hakkının olduğunu bilir ve bu hakkını karşılaştığı sorunları çözmede kullanır.
İş birliği yaparak yazar.	İşbirliği yapmayı sever ve işbirliği için olanaklar sağlar.
Sahip olduğu kaynakları verimli kullanır.	Kaynakların verimli kullanılması ve bilinçli tüketilmesi gerektiğini kabul eder.
Kariyer Bilinci Geliştirme	
Kendine güvenerek konuşur.	Kendisi hakkında olumlu bir tutum sergiler.
Duygularını fark ederek kendini tanır ve anlatır.	
Planlı yaşama becerisi kazanır.	Kişisel ilgilerini, alışkanlıklarını güçlü ve zayıf yanlarını tanımlar.
Kendisi ve çevresini etkileyecek kararların alınma sürecine etkin olarak katılır.	Kararların kendisini ve başkalarını nasıl etkilediğini açıklar.
Özel Eğitim	
Günlük ilişkilerin gerektirdiği farklı durumlara uygun konuşur.	Başkalarıyla olumlu ilişkiler kurar.
Kendisini, ailesini ve çevresini tanıtan yazılar yazar.	Kendini ifade edebilme becerisi geliştirir.

Rehberlik ve Psikolojik Danışma	
Topluluk önünde konuşur.	Topluluk önünde kendini ifade eder.
Sayfa düzenine ve temizliğine dikkat eder.	Günlük yaşam becerileri geliştirir.(temizlik, beslenme, adres-telefon bilme, yardım isteme vb.).
İşlerini zamanında yapmanın önemini bilir.	Zamanı düzenli kullanır. Planlı çalışabilme becerisi geliştirir.
Sağlık Kültürü	
Bilgilendirici konuşur.	Sağlık kurumlarının genel işlevini açıklar.
Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim	
Çevresindeki sosyal olayları anlamlandırır ve yorumlar.	Çevrede bulunan sportif ve kültürel etkinliklerden haberdar olur.

**YETİŞKİNLER II. KADEME EĞİTİMİ PROGRAMI KAZANIMLARI İLE EŞLEŞEN ARA
DİSİPLİN ALAN KAZANIMLARI**

II.KADEME PROGRAM KAZANIMLARI	ARA DİSİPLİN ALAN KAZANIMLARI
Afet Eğitimi	
Bilgi edinmek için dinler.	Deprem sırasında karşılaşılabilecek tehlikeleri araştırır.
Düzlemsel şekillerin çevre uzunluğunu hesaplar.	Depremle ilgili teknik bilgileri belirtir.
Güneş ve Ay tutulması olaylarını karşılaştırır, bu olayların benzerlik ve farklılıklarını listeler.	Afetin olumsuz etkilerini azaltmak için yapılması gerekenleri açıklar.
Doğal afetlerin insan yaşamına etkisini açıklar.	Deprem sırasında yapılması gerekenleri deprem tatbikatında uygular.
Doğal afetlerin insan yaşamına etkisini açıklar.	Bir deprem sonrasında binadan tahliye yollarını bilir.
Girişimcilik	
Şekil, sembol ve işaretlerin anlamlarını bilir.	İş yerlerini ve belli hizmetleri simgeleyen sembollerin anlamını bilir.
Harita ve kroki okur.	Haritadaki sembollerin anlamını belirtir.
Reklamlarda verilen mesajları sorgular.	Reklamın yaşamımızdaki önemini kavrar.
10.000'den küçük en çok beş doğal sayıyı büyükten küçüğe veya küçüktten büyüğe doğru sıralar.	Gelir ve gideri tarif eder.
Doğal sayılarla toplama işlemi gerektiren problemleri çözer ve bu işlemi gerektiren problemler kurar	Basit bir problemi çözer
Özel Eğitim	
Görgü kurallarına ve değerlere (millî,manevi,kültürel,ahlaki sosyal vb.) uygun konuşur.	Kendi duygularının farkında olur.
İnsan Hakları ve Vatandaşlık	
Dinleyici grubunu ve bulunduğu ortamı dikkate alarak konuşur.	Karar verme süreçlerine katılır.
Dilek, istek ve şikayetlerini yazılı olarak ifade eder.	Dilekçe hakkının olduğunu bilir ve bu hakkını karşılaştığı sorunları çözmede kullanır.
Bilgilendirici yazılar yazar.	Yazılı ve görsel basın kaynaklarından elde ettiği materyali insan hakları ile ilgili çalışmalarda kullanır.
Elektrik enerjisinin tasarruflu kullanımının aile ve ülke ekonomisi bakımından önemini bilincine varır.	Kaynakların verimli kullanılması ve bilinçli tüketilmesi gerektiğini kabul eder.
Çevresindeki kirliliği fark eder, çevreyi korumak ve geliştirmek için gerekli önlemlerin alınmasına yönelik girişimde bulunur.	Çevrenin korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasının bir vatandaşlık görevi olduğu bilincine uygun davranışlar gösterir.
Atatürk ilke ve inkılaplarını kavrar.	Atatürk inkılaplarının, insan haklarının ülkemizde gelişimi için önemli olduğunu fark eder.
Üretim ve tüketimle ilgili kavramları açıklar.	Tüketici olarak haklarını bilir.Tüketici olarak hakları ihlal edildiğinde yasal yollardan haklarını arar

Kariyer Bilinci Geliştirme	
13. Bilgi toplamak amacıyla bilişim teknolojilerinden yararlanır.	Farklı iş tiplerini tanır.
Doğal sayılarla çıkarma işlemi gerektiren problemleri çözer ve bu işlemi gerektiren problemler kurar.	Günlük yaşamı ile ilgili planlamalar yapar.
Özel Eğitim	
Görgü kurallarına ve değerlere (millî, manevî, kültürel, ahlaki, sosyal vb.) uygun konuşur.	Kendi duygularının farkında olur.
Rehberlik ve Psikolojik Danışma	
Günlük, anı vb. yazar.	Başkaları ile yaşadığı olaylara ilişkin duygu ve düşüncelerini ayrıntılı olarak açıklar.
Beden dilini yorumlar.	Başkalarının duygularını onların yüz ifadelerinden anlar.
Kitle iletişim araçlarıyla (gazete, dergi, TV) verilen bilgileri, haberleri, düşünceleri sorgular.	Alkol ve ilaç kullanımını özendiren medya mesajlarını fark eder.
	Her mesleğin toplum için gereğini ve önemini fark eder.
Atıkların çevreye ve insan sağlığına verebileceği zararları ifade eder.	Çevre duyarlılığına sahip olur.
Sağlık Kültürü	
Payı ve paydası en çok iki basamaklı olan kesirleri sayı doğrusunda gösterir.	Düzenli uykunun büyüme ve gelişme üzerindeki etkilerini belirtir.
Tabloları okur ve verileri tablo şeklinde düzenler.	Ögelerin büyüme ve sağlıkla ilişkisini kurar.
Çevreyi bozabilecek davranışlarda bulunanları uyarır.	Çevre haklarının varlığını bilir.
Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim	
Konuşmalarında karşılaştırmalar yapar.	Spor yapan ve yapmayan insanların sağlıkları arasındaki farkları açıklar.
Bir etkinliğin, işin vb. aşamalarını anlatan yönergeler hazırlar.	Spora başlamadan önce yapılması gerekenleri belirtir.
Bilgileri tablo ve grafikte sunar.	Besinlerin içerikleri ile ilgili tablolar hazırlar.
Payı ve paydası en çok iki basamaklı olan kesirleri sayı doğrusunda gösterir.	Alanı(Spor aracılığı ile bedeninde esneklik,hız ve dayanıklılık ve kuvveti geliştirir.)
Standart uzunluk ölçme birimlerinden kilometre, metre, santimetre ve milimetrenin kullanım alanlarını belirtir.	Spor türlerini bilir.
Yıl, ay, hafta, gün, dakika ve saniye arasındaki ilişkileri açıklar.	Spor aracılığı ile zamanı doğru kullanır.
Kazanım spor türlerini bilir.	Spor aracılığı ile bedeninde esneklik hız, dayanıklılık ve kuvveti geliştirir.

SÖZLÜK

A

analiz : Çözümleme, tahlil.

B

betimleme : Bir nesnenin kendine özgü belirtilerini tam ve açık bir biçimde söz veya yazı ile anlatmak, tasvir etmek.

bütüncül : Bütüncül olma durumu. Tek parça durumuna getirme, tamamlama, ikmal.

E

edilgen : Sözde özne ile kullanılan veya öznesi dolaylı yolla belirtilen fiil.

entelektüel : Bilim, teknik ve kültürün değişik dallarında özel öğrenim görmüş, aydın, münevver kimse.

etik : Töre bilimi, ahlak bilimi.

İ

imgeleme : İmgelemek işi, tahayyül.

istidat : Yaradılıştan gelen veya sonradan edinilmiş yetenek.

K

karakteristik : Bir kimse veya nesneye özgü olan.

M

metin içi anlam kurma : Metinde verilen bilgilerle metin içinde anlam oluşturma.

metin dışı anlam kurma : Ön bilgiler ve metinde verilen bilgilerle yeni bir anlam oluşturma.

metinler arası anlam kurma : Bir konuyla ilgili farklı metinlerden (örneğin kitap, dergi, gazete vb.) alınan bilgilere dayalı yeni anlam oluşturma.

O

olgu : Bir takım olayların dayandığı sebep veya bu sebeplerin yol açtığı sonuç.

Ö

özerklik : Bir topluluğun bir kuruluşun ayrı bir yasaya bağlı olarak kendi kendini yönetme hakkı. Muhtariyet.

öğrenme alanı : “Yetişkinler Okuma Yazma Öğretimi ve Temel Eğitim Programı” kapsamında yer alan kazanımlar, yetişkinlerin belli yönlerden gelişimine hizmet eder. Gelişim yönleri dikkate alınarak her bir bölüme “Öğrenme Alanı” adı verilmektedir.

P

performans : Başarım. Takat sınırı.

S

söz varlığı : Bir dildeki sözlerin bütünü (anlatım yolları, mecazlar, deyimler, atasözleri vb.).

T

tema : Bütünleştirilmiş konu alanı (Yaşam Becerisi dersinde “Ben ve Ailem”, “Çevrem”, “Ülkem” temaları). Öğrenme alanından farkı öğrenme alanının becerilere dönük olmasına karşın tema konulara dönüktür.

tematik : Tema yaklaşımıyla hazırlanmış olan.

terminoloji : Bir sanat, bilim ya da teknik alanda özel olarak kullanılan terimlerin tümü.

Y

yadsıma

: Bir yargıdan onun karşıtı olan yargıya geçme, inkar.

yaratıcı drama

: Herhangi bir kurala, metne ya da sınırlamaya bağlı olmadan yapılan oyunlaştırma etkinliğidir. Yaratıcı dramada önemli olan ürün çıkarmak değil, sürecin kendisidir. Katılımcılar, yaratıcı drama yoluyla, kendi duygularını, heyecanlarını, problem çözme yeteneklerini tanır; öteki insanlarla iletişimi, kendisini başkasının yerine koymayı ve kendisini ifade etmeyi öğrenir.

KAYNAKLAR

- Alperen, Nusret, Türkçe- Güzel Konuşma, Okuma ve Yazma-Öğretim Rehberi, Millî Eğitim Bakanlığı Yayınları, İstanbul 1990, s. 60.
- Cemaloğlu, Necati, İlkokuma ve Yazma Öğretimi, Nobel Yayınları, Ankara, 2000.
- Demirel, Özcan, Türkçe Öğretimi, Pegem A Yayıncılık, 2. basım, Ekim 2000, s. 36, 37, 59, 71, 129, 130-133.
- Erkan, S, Örnek Grup Rehberliği Etkinlikleri, Pegem Yayıncılık, Ankara, 1995.
- Geray, Cevat, Halk Eğitimi, İmaj Yayıncılık, 3. basım, Mayıs 2002, s. 86, 87,
- Göğüş, Beşir, Orta Dereceli Okullarımızda Türkçe ve Yazın Eğitimi, Ankara, 1978, ss. 227-229, 175, 176, 237, 238, 239.
- Göğüş, Beşir, Sözlü ve Yazılı Anlatım, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi- Lisans Tamamlama Programı, Eskişehir, Şubat 1991, s. 22.
- Güleryüz, Hasan, Programlanmış İlkokuma Yazma Öğretimi-Kuram ve Uygulamaları, Pegem Yayınları, 2. basım, Ankara, 1997, s. 18, 19.
- Feyzoğlu, O.G. Atatürk İlkeleri ve İnkılabımız. İstanbul: Milli Eğitim Basımevi, 1982.
- Kılıç, Mehmet, İlkokuma Yazma Öğretiminde Temel Problemler (doktora tezi) Ankara Üniversitesi, 1996.
- MEB İlköğretim Hayat Bilgisi Programı, Ankara 4. Akşam Sanat Okulu Matbaası, 2004.
- MEB İlköğretim Matematik Dersi Programı. Ankara, 4. Akşam Sanat Okulu Matbaası, 2004.
- MEB. İlköğretim Türkçe Programı, Ankara, 4. Akşam Sanat Okulu Matbaası, 2004
- MEB İlköğretim Sosyal Bilgiler Programı, Ankara, 4. Akşam Sanat Okulu Matbaası, 2004.
- Nas, Recep, Metinlerle İlkokuma Yazma Öğretimi, Ezgi Kitabevi Yayınları, 1. basım, Eylül 1999, Bursa, ss. 33-36, 39.
- Öğülmüş, S, Sorun Çözme Becerileri ve Eğitimi, Nobel Yayıncılık, Ankara, 2001.
- Sarı, Mediha, İki Dilli Çocukların Çözümleme Yöntemiyle Okuma Yazma Öğrenirken Karşılaştıkları Güçlükler (yüksek lisans tezi), Çukurova Üniversitesi, 1989.

Saygın, Ömer, Halk Eğitim Merkezlerinde Boş Zamanı Değerlendirme, (yüksek lisans tezi) Ankara Üniversitesi, 1999.

Sezer, Ayhan-Oğuzkan, A. Ferhan- Özdemir, Emin- Göğüş, Beşir, Türk Dili ve Edebiyatı Öğretimi, Anadolu Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesi-Lisans Tamamlama Programı, Eskişehir, Şubat 1991, s. 61 ve 63, 77, 78, 115.

Taşer, Suat, Konuşma Eğitimi, Türkiye İş Bankası Yayınları, Ankara, 1978, s. 164.

Özgür, Kemal ve Doğan Uçar, Okuma Yazma Öğretiminde Kullanılan Yöntemlerin Etkinliğinin Karşılaştırılması (yüksek lisans tezi), Niğde Üniversitesi, 2001.

Yalçın, Ersin, Öğrenen ve Öğreten Arasındaki İletişimin Değerlendirilmesi, (yüksek lisans tezi), 2002.